

Program rozvoje venkova 2014 – 2020

**Návod na generování formuláře
Žádosti o dotaci 19.2.1.**





▼ **Nová podání**

▼ **Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ**

- › Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2016
- › Deklarace chovu koní
- › Změny a vyšší moci u zvířat
- › Prokázání produkce ovocných druhů
- › Mimořádná podpora pro prasnice/dojnice
- › Rozpracované žádosti
- › Odeslané žádosti

▼ **Žádosti PRV - projektová opatření**

- › Žádosti PRV - projektová opatření
- › Žádost o dotaci PRV
- › Žádost o dotaci přes MAS
- › Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- › Doplnění Žádosti o dotaci

Žádost o dotaci (ŽoD) musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu Farmáře a po vyplnění žadatelem předána na MAS v souladu s pravidly operace 19.2.1

Možnost žadatele konzultovat ŽoD s MAS

Nová podání

Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

- > Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2016
- > Deklarace chovu koní
- > Změny a vyšší moci u zvířat
- > Prokázání produkce ovocných druhů
- > Mimořádná podpora pro prasnice/dojnice
- > Rozpracované žádosti
- > Odeslané žádosti

Žádosti PRV - projektová opatření

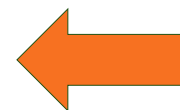
- > Žádosti PRV - projektová opatření
- > Žádost o dotaci PRV
- > **Žádost o dotaci přes MAS**
- > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- > Doplnění Žádosti o dotaci

ŽÁDOST O DOTACI PŘES MAS

Žádost o dotaci přes MAS

V sekci Nová podání – Žádosti o dotaci přes MAS - Generování Žádostí o dotaci si žadatel nejprve vybere příslušnou MAS, pod kterou podává žádost. V přehledu otevřených Výzev se v termínu schválené Výzvy MAS objeví tato MAS (všechny MAS, které budou mít v daný okamžik schválenou Výzvu). Žadatel si vybere MAS z roletky, dále vybere Fichi z roletky (v nabídce dané Fiche dané výzvy dané MAS). Následně si vygeneruje svou žádost s předvyplněnými údaji o sobě a o MAS.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1 přes MAS
č.15/000/00000/453/000088
MAS Holicko, o.p.s.
výzva č.1
15/000/00000/453/000088/V001



Žadatel vybere MAS,
přes kterou bude
žádat o dotaci

Generování formuláře ŽoD

- ❑ Vyplnit hlavičku
- ❑ Vybrat Fichi z aktuální výzvy, v rámci které chce žadatel žádat
- ❑ Zvolit název projektu
- ❑ Generovat žádost

ŽÁDOST O DOTACI PŘES MAS

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Zkontrolujte identifikační údaje a vyberte kontaktní údaje.

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

Farma Čihaň s.r.o.

Adresa sídla / trv. bydliště:

Č.P. 73, Obec: Čihaň, Část obce: Čihaň, PSČ: 341 42, Kraj: Plzeňský kraj

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů, musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Bankovní spojení:

Telefon:

Fax/Telefon 2:

Email:

MAS Holicko, o.p.s. [15/000/00000/453/000088/V001]

Fiche: 15 - Pozemky 2 (17.1.c (PÚ) Pozemkové úpravy)

Název projektu (max 100 znaků) Protierozní opatření

← Zpět

3. →

Generovat žádost

1. ←

2. ←

Generování formuláře ŽoD

- ❑ Stáhnout a uložit
Žádost o dotaci
do PC


ŽÁDOST O DOTACI PŘES MAS

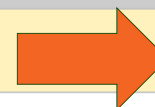
Stav generování

100%

Informace o průběhu

- 🕒 Datum: 02.08.2016 čas: 14:09:24 ☰ [Všechny zprávy](#)
- 🕒 JI žadatele: 1000004171
- 🕒 Začalo generování formulářů
- 🕒 Data pro formulář byla úspěšně získána.
- 🕒 Formulář typu ZPRV_ZOD_VIRT byl úspěšně vygenerován.
- 🕒 Zakládá se soubor _1000004171_20160802120917.pdf
- 🕒 Vytěžují se data.
- ✅ Data byla úspěšně vytěžena
- 🕒 Zaslání dat do úložiště dokumentů
- 🕒 Dokument byl uložen pod identifikátorem (2016/000000000308129).
- ✅ Dokument s guid 57A01E5C75A40FA0E10080000AFA2009 a class ZELPO02 typu P úspěšně založen.
- 🕒 Konfigurace příloh [PRV] pro dokument s OBJID=57A01E5C75A40FA0E10080000AFA2009 a CLASS=ZELPO02 byla uložena.
- ✅ Žádost byla dočasně uložena

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
02.08.2016 14:09:23	19.2.1	Protierozní opatření	Stav: Nezpracováno  Stáhnout soubor



← Zpět

Pokračovat v podání s elektronickým podpisem

Podání Žádosti o dotaci na MAS – administrativní kroky

- ❑ Podání ŽoD včetně příloh v termínu stanoveném výzvou MAS!!!
- ❑ MAS ŽoD vytiskne → žadatel nebo zmocněný zástupce ji podepíše před pracovníkem MAS
- ❑ Datum podání ŽoD = datum podpisu ŽoD před pracovníkem MAS
- ❑ O podání Žádosti o dotaci včetně příloh na MAS obdrží žadatel písemné potvrzení od MAS ihned po podepsání Žádosti o dotace před pracovníkem MAS
- ❑ MAS zveřejní Seznam přijatých žádostí na svých internetových stránkách do 5 pracovních dnů od ukončení příjmu

Formulář ŽoD – strana A – identifikační údaje

Důležité je vyplnit pole **12** a **13**, aby se zobrazily všechny strany Žádosti.

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Registrační číslo žádosti

..

Datum podání žádosti

Strana 1 z 10
Vývoj



Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova A Informace o žadateli

Pod tlačítkem MENU je umístěn instruktážní list

1.Opatření:	2.Podopatření:	3.Operace:	4.Název operace:	
19	19.2	19.2.1	Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje	
5.Prioritní oblast:				
6B				
6.Název MAS:				
Místní akční skupina Pomalší o.p.s.				
7.Číslo Fiche:	8.Název Fiche:	9.Související článek:		
25	Pozemkové úpravy	17.1.c (PÚ)		
10.Název projektu (max. 100 znaků i s mezerami):				
<input type="text"/>				
11.Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti:				
RO České Budějovice				
Údaje o žadateli		12.Právnícká osoba <input type="checkbox"/> / Fyzická osoba <input checked="" type="checkbox"/>	13.Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu Ano <input type="checkbox"/> / Ne <input checked="" type="checkbox"/>	
Právnícká osoba:		15.Právní forma:		
12.Název:		<input type="text"/>		
Fyzická osoba:				
16.Titul před:	17.Jméno:	18.Příjmení:	19.Titul za:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
20.Rodné číslo:		21.Datum narození:		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
Právnícká i fyzická osoba:				
22.IČ:	23.DIČ (je-li přiděleno):	24.Internetové stránky:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		