



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS  
MT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

1

# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP Náměšť nad Oslavou

Projekt: MAP ORP Náměšť nad Oslavou III  
Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023048  
Nositel projektu: Oslavka, o.p.s.  
Zpracovatel dokumentu: Realizační tým MAP III  
Datum schválení: 28. 11. 2023



*Vážení aktéři ve vzdělávání,*

*ve Vašich rukách se právě nachází Místní akční plán III rozvoje vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou na období 2023 – 2025. Tento strategický dokument vznikl ve spolupráci realizačního týmu uvedeného projektu ve spolupráci s odbornou veřejností z řad ředitelů škol a školských zařízení, pedagogů, zřizovatelů a také rodičů, dětí a žáků především z území obce s rozšířenou působností.*

*Předložený dokument je výsledkem projektu číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023048 financovaného z Evropských strukturálních fondů prostřednictvím Operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání. Projekt Místní akční plán III rozvoje vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou byl realizován v období 01.02. 2022 – 30. 11. 2023.*

*Je koncipován jako zdroj informací pro uživatele a klienty vzdělávacího systému sledovaného území. Jedná se o významný nástroj k rozvoji spolupráce mezi zřizovateli, školami, rodiči, žáky, dětmi, organizacemi neformálního a zájmového vzdělávání a dalšími dotčenými subjekty.*

*Závěrem děkujeme všem, kteří se na vzniku tohoto dokumentu podíleli a poskytli údaje pro zpracování tohoto dokumentu. Zejména děkujeme ředitelům škol a dalším pracovníkům škol za trpělivost a ochotu při poskytování dat.*

*Realizační tým projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III*



## OBSAH

|   |    |
|---|----|
| ANALYTICKÁ ČÁST .....   | 7  |
| Úvod .....  | 8  |
| Vymezení území MAP .....  | 9  |
| Popis struktury MAP .....   | 11 |
| Popis základních principů projektu MAP .....  | 11 |
| Partnerství .....   | 14 |
| Organizační struktura .....   | 15 |
| Dohoda o prioritách .....   | 20 |
| Manažerský souhrn .....   | 20 |
| Analytická část .....   | 21 |
| Obecná část analýzy .....   | 21 |
| Základní informace o řešeném území .....  | 21 |
| Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí<br>vzdělávání ..... | 29 |
| Vyhodnocení dotazníkového šetření .....   | 33 |
| Charakteristika školství v řešeném území .....  | 46 |
| Zajištění dopravní dostupnosti škol v území .....   | 66 |
| Sociální situace .....  | 66 |
| Návaznost na dokončené základní vzdělávání (úzká provázanost s KAPEM) .....                                     | 68 |
| Specifická část analýzy .....   | 69 |
| Témata MAP v řešeném území .....  | 69 |
| Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území .....   | 71 |
| Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území .....  | 74 |
| Popis potřeb investic .....   | 76 |
| Východiska pro strategickou část .....  | 76 |
| Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů .....  | 76 |
| Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území .....  | 77 |
| SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území .....  | 78 |
| STRATEGICKÁ ČÁST do roku 2025 .....   | 91 |
| Vize 92   |    |
| Popis zapojení aktérů .....   | 92 |
| Popis priorit a cílů .....  | 93 |
| Povinná, doporučená a volitelná opatření vs. Cíle MAP .....   | 94 |



|  |  |     |
|--|--|-----|
| Priorita 1   | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce .....                        | 95  |
|  | Strategický cíl 1.1 – Vybavení knihoven a čtenářských koutků.....  | 96  |
|  | Strategický cíl 1.2 – Vybavení jazykových učeben .....   | 97  |
|  | Strategický cíl 1.3 – Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů.....  | 98  |
|  | Strategický cíl 1.4 – Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči.....                                    | 99  |
| Priorita 2   | Investiční záměry .....  | 100 |
|  | Strategický cíl 2.1 – Navýšení kapacit zařízení.....   | 100 |
|  | Strategický cíl 2.2 – Rekonstrukce a stavební úpravy budov .....   | 101 |
|  | Strategický cíl 2.3 – Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení.....  | 102 |
| Priorita 3   | Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí  | 103 |
|  | Strategický cíl 3.1 – Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd .....   | 104 |
|  | Strategický cíl 3.2 – Rozvoj digitálních kompetencí .....  | 105 |
| Priorita 4   | Inkluzivní vzdělávání .....  | 106 |
|  | Strategický cíl 4.1 – Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem .....  | 107 |
|  | Strategický cíl 4.2 – Pořízení kompenzačních pomůcek .....   | 108 |
|  | Cíle MAP vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP .....   | 109 |
|  | Investiční priority .....  | 113 |
| AKČNÍ PLÁN 2023 .....  |  | 119 |
| 1. Úvod .....  |  | 120 |
| 2. Struktura akčního plánu .....   |  | 121 |
|  | Prioritní oblast 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ,<br>VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE ..... | 121 |
|  | Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 122 |
|  | Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                          | 123 |
|  | Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 123 |
| 3. Plánované aktivity na období 2023 .....   |  | 125 |
|  | Oblast č. 1 .....  | 125 |
|  | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů,<br>rozvoj spolupráce.....                      | 125 |
|  | Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 126 |
|  | Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                          | 126 |
|  | Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 127 |
| 4. Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování<br>– Šablony I – financované z OP JAK..... |  | 128 |



|  |     |
|--|-----|
| 5. Závěr.....  | 131 |
| AKČNÍ PLÁN 2024.....   | 132 |
| 1. Úvod.....   | 133 |
| 2. Struktura akčního plánu.....  | 134 |
| Prioritní oblast 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ,<br>VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE .....           | 134 |
| Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 135 |
| Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                                    | 136 |
| Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 136 |
| 3. Plánované aktivity na období 2024.....  | 138 |
| Oblast č. 1 .....  | 138 |
| Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů,<br>rozvoj spolupráce.....                                | 138 |
| Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 140 |
| Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                                    | 140 |
| Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 141 |
| 4. Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování<br>– Šablony I – financované z OP JAK..... | 142 |
| 5. Závěr.....  | 145 |
| AKČNÍ PLÁN 2025.....   | 146 |
| 1. Úvod.....   | 147 |
| 2. Struktura akčního plánu.....  | 148 |
| Prioritní oblast 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ,<br>VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE .....           | 148 |
| Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 149 |
| Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                                    | 150 |
| Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 150 |
| 3. Plánované aktivity na období 2025.....  | 152 |
| Oblast č. 1 .....  | 152 |
| Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů,<br>rozvoj spolupráce.....                                | 152 |
| Prioritní oblast 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY .....  | 154 |
| Prioritní oblast 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ<br>DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ.....                                    | 154 |
| Prioritní oblast 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....  | 155 |

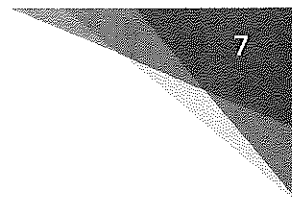


|   |     |
|---|-----|
| 4. Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I – financované z OP JAK..... | 156 |
| 5. Závěr.....   | 158 |
| PŘÍLOHY .....   | 159 |
| SEZNAM ORGANIZACÍ, KTERÉ BYLY OVLIVNĚNY SYSTÉMOVOU INTERVENCÍ .....   | 160 |
| SLOŽENÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU .....   | 161 |
| JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU .....   | 162 |
| STATUT ŘÍDÍCÍHO VÝBORU .....  | 165 |
| SLOŽENÍ PRACOVNÍCH SKUPIN .....   | 169 |
| ŠABLONY I, II, III .....  | 172 |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# ANALYTICKÁ ČÁST

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III. v ORP  
Náměšť nad Oslavou



## ÚVOD

Analytická část je jedním z hlavních výstupů projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III v ORP Náměšť nad Oslavou (MAP III) a jedná se o součást finálního dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání. Veškeré závěry a výstupy analytické části byly probrány s hlavními aktéry v území na pracovních skupinách. Celá analytická část rovněž prošla konzultačním procesem s širokou veřejností. Analytická část je základem pro další společné plánování v území. Původní analytickou část MAP, která byla zpracována v předchozím projektu MAP, bylo nutné aktualizovat v rámci MAP III a na základě nových dat a informací z území aktualizovat také v rámci MAP III. Zároveň musely být zohledněny výstupy Závěrečné sebehodnotící zprávy z předchozího projektu MAP II. Postup aktualizace analytické části byl následující:

1. Realizační tým připravil podklady k aktualizaci analytické části:

- Informace z aktuálních existujících strategických záměrů a dokumentů v území pro oblast vzdělávání,
- Agregované popisy potřeb škol, které zpracovaly jednotlivé zapojené školy,
- Průběžné vyhodnocení naplňování ročního akčního plánu z předchozího období – stav realizace konkrétních aktivit (naplňování aktivit prostřednictvím realizace různých projektů realizovaných na území včetně projektů tzv. šablon, v průběhu realizace projektu i naplňování aktivit implementace v projektu MAP II a plánování implementace v projektu MAP IV apod.) a tím i naplňování jednotlivých cílů v prioritách Strategického rámce MAP,
- Informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické a digitální gramotnosti a inkluзивity v území MAP.

2. Všechny podklady byly předloženy pracovním skupinám k diskuzi. V pracovních skupinách došlo k revizi SWOT – 3 analýz, k identifikaci příčin daných problémů, byla revidována analýza stavu a potřeb atd.

3. Realizační tým dále doplnil informace o potřebách investic ve školách jako základ pro budoucí změny ve Strategickém rámci MAP III.

4. Na základě výše uvedeného pracovní skupiny dále aktualizovaly hlavní problémy k řešení, popsaly jejich příčiny a návrhy řešení.

Hlavním důvodem vzniku dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou je zejména potřeba koncepčního a strategického rozvoje a také potřeba dalšího rozvoje spolupráce v oblasti předškolního a základního školství v území správního obvodu obce s rozšířenou působností Náměšť nad Oslavou. Vznik vlastního dokumentu je jedním z výsledků účasti v tzv. Individuálním projektu ostatním (IPo) výzvy č. 02\_20\_082 s názvem Akční plány vzdělávání prioritní osy 3: Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání. Dokument vznikl ve spolupráci realizačního týmu projektu (koordinátor MAP III,

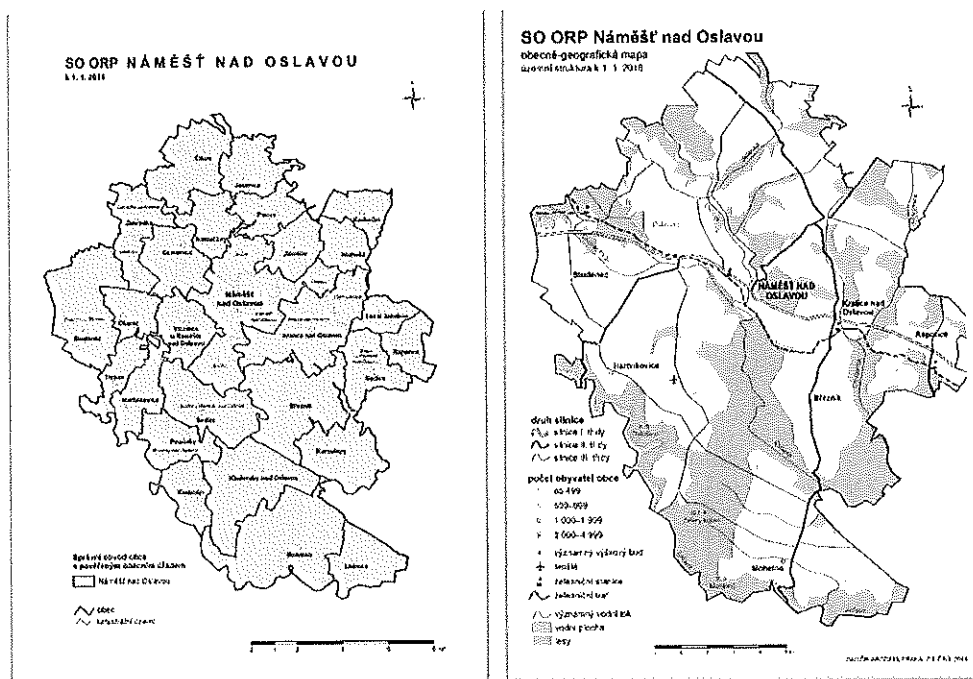




manažer projektu MAP III, finanční manažer MAP III, odborný řešitel MAP III), který se scházel vždy, když bylo zapotřebí (minimálně 1x měsíčně). Hlavní činností Odborného řešitele je sběr dat z území a jejich vyhodnocení. Zpracovává analýzy ze škol, aktualizuje analytickou část MAP, zpracovává monitoring a podílí se na akčním plánování. Realizační tým spolupracoval s řídicím výborem a pracovními skupinami a na základě podkladů vzešlých ze setkání těchto orgánů projektu vznikl tento dokument. Důležitým prvkem byla i metodická podpora individuálního systémového projektu s názvem Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (zkráceně SRP). Projekt byl v území realizován od 01. 02. 2022 do 30. 11. 2023.

## VYMEZENÍ ÚZEMÍ MAP

Správní obvod Náměšť nad Oslavou leží na jihovýchodním okraji Vysočiny. Na východě sousedí s Jihomoravským krajem a na severu s obcemi správního obvodu Velké Meziříčí. Nejdlejší hranici má na západě a jihu se správním obvodem Třebíč. Správní území zahrnuje 27 obcí, (Březník, Číkov, Hartvíkovice, Hluboké, Jasenice, Jinošov, Kladeruby nad Oslavou, Kralice nad Oslavou, Kramolín, Krokočín, Kuroslupy, Lesní Jakubov, Lhánice, Mohelno, Naloučany, Náměšť nad Oslavou, Ocmanice, Okarec, Popůvky, Pucov, Rapotice, Sedlec, Studenec, Sudice, Třesov, Vícenice u Náměště nad Oslavou, Zahrádka), což je druhý nejmenší počet v rámci kraje. Na celkovém počtu



obyvatel i území se podílí přibližně třemi procenty. V jediném městě, Náměšti nad Oslavou, žije více než třetina obyvatel správního obvodu. Více než polovina výměry připadá na zemědělskou půdu, na třetině území se rozkládají lesy.



Na území ORP Náměšť nad Oslavou bylo k 1. 1. 2022 evidováno 13329 obyvatel. Což je o necelých 100 obyvatel méně oproti roku 2018. Je nejmenším správním obvodem z hlediska rozlohy v rámci kraje a třetím v pořadí s nejnižším počtem obcí. S výjimkou města Náměšť nad Oslavou mají sídla v území venkovský charakter. Charakteristickým znakem je disperze málo lidnatých obcí ve venkovském prostoru.

Počet obyvatel v obcích na území SO ORP Náměšť nad Oslavou k 1. 1. 2022

| Název obce                 | Počet obyvatel |      |      | Průměrný věk |         |         |
|----------------------------|----------------|------|------|--------------|---------|---------|
|                            | celkem         | muži | ženy | celkem       | muži    | ženy    |
| Březník                    | 702            | 345  | 357  | 43,2         | 42      | 44,3    |
| Čikov                      | 192            | 95   | 97   | 47,6         | 45      | 50,2    |
| Hartvíkovice               | 552            | 287  | 265  | 43,2         | 42,8    | 43,6    |
| Hluboké                    | 208            | 102  | 106  | 43,5         | 43,2    | 43,8    |
| Jasenice                   | 176            | 89   | 97   | 44           | 44,6    | 43,4    |
| Jinošov                    | 239            | 117  | 122  | 42,7         | 42,3    | 43,2    |
| Kladeruby nad Oslavou      | 198            | 99   | 99   | 43,4         | 41,3    | 45,6    |
| Kralice nad Oslavou        | 1012           | 521  | 491  | 41,9         | 41,3    | 42,6    |
| Kramolín                   | 125            | 62   | 63   | 41,3         | 37,6    | 44,9    |
| Krokočín                   | 211            | 106  | 105  | 41,7         | 42,1    | 41,2    |
| Kuroslepy                  | 156            | 87   | 69   | 44,8         | 41,9    | 48,4    |
| Lesní Jakubov              | 103            | 53   | 50   | 41,3         | 38,4    | 44,4    |
| Lhánice                    | 167            | 79   | 88   | 41,7         | 42,6    | 41      |
| Mohelno                    | 1349           | 677  | 672  | 45,4         | 43,4    | 47,5    |
| Naloučany                  | 162            | 81   | 81   | 44,9         | 46,6    | 43,3    |
| Náměšť nad Oslavou         | 4723           | 2327 | 2396 | 44,3         | 42      | 46,5    |
| Ocmanice                   | 326            | 150  | 176  | 43,8         | 43,7    | 43,9    |
| Okarec                     | 110            | 52   | 58   | 50,3         | 49,7    | 50,9    |
| Popůvky                    | 67             | 35   | 32   | 51,8         | 45      | 59,2    |
| Pucov                      | 159            | 84   | 75   | 43,6         | 42,9    | 44,5    |
| Rapotice                   | 537            | 270  | 267  | 41,3         | 41,6    | 40,9    |
| Sedlec                     | 242            | 124  | 118  | 41,2         | 40      | 42,3    |
| Studenec                   | 601            | 316  | 285  | 39,9         | 38,2    | 41,7    |
| Sudice                     | 352            | 177  | 175  | 43,7         | 43      | 44,5    |
| Třesov                     | 104            | 54   | 50   | 43,8         | 43,2    | 44,4    |
| Vícenice u Náměště n. Osl. | 411            | 205  | 206  | 41,5         | 41,4    | 41,7    |
| Zahrádka                   | 145            | 79   | 66   | 43,1         | 41,9    | 44,5    |
| Celkem                     | 13329          | 6673 | 6666 | 43,663       | 42,5074 | 44,9037 |



Zdroj: Český statistický úřad

## POPIS STRUKTURY MAP

Dokument Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou III je tematicky strukturován podle metodiky s názvem Postupy MAP III - Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání na Analytickou část, Strategický rámec MAP III, Implementační část a Evaluace procesu místního akčního plánování. Tyto hlavní části jsou dále podrobněji členěny dle potřeb zpracovatele.

## POPIS ZÁKLADNÍCH PRINCIPŮ PROJEKTU MAP

### MAP

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitního plánování, které odráží osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe (např. činnost místních akčních skupin, komunitní plánování sociálních služeb apod.)

Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

Principy MAP:

- Princip spolupráce
- Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů
- Princip dohody
- Princip otevřenosti
- Princip SMART
- Princip udržitelnosti
- Princip partnerství

### *Princip spolupráce*

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé. Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, případně soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaní v rejstříku škol a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení. Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ, ZŠ a ZUŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání. Za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

S rozvojem spolupráce v rámci MAP je podporováno posílení občanské společnosti. Každý má právo starat se o věci veřejné a společné. Komunitní plánování je z principu napojeno na



samosprávu obcí a měst. V řadě případů je obec (město, městská část) zároveň i zřizovatelem zařízení poskytujících vzdělávání. Je nutné, aby zastupitelé vnímali další subjekty poskytující vzdělávání v rámci obce/území jako rovnocenné partnery.

Bez uživatelů není MAP. Teprve dosáhneme-li svobodného, aktivního a rovného zapojení uživatelů na všech úrovních, můžeme hovořit o komunitním plánování vzdělávání. Do té doby jde o užitečné kroky na přípravu komunitního plánování. Princip pozitivní diskriminace při zapojování uživatelů je užitečný. Cílem pro uživatele je: „Už nikdy o nás bez nás.“

Legitimitu dávají vzdělávání přání a potřeby uživatelů. Jsou základnou, na které stojí komunitní plánování. Nejlepší přístup k nim mají uživatelé. Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby a tam, kde to jde, i sami hledat jejich řešení a naplnění.

V oblasti vzdělávání jsou skupinou uživatelů děti, žáci a jejich rodiče. Místní akční plánování ve vzdělávání jim otevírá možnost se vyjádřit a společně se podílet na vytváření podkladů k rozhodnutí o dalším směřování vzdělávání v jejich regionu.

#### *Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů*

V praxi rozlišíme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní čtyři stupně spolupráce, a to zajištění přístupu veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů, konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu) a spoluúčast veřejnosti na plánování. Jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

#### *Princip dohody*

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přinejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách ve vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

V komunitním plánování má přednost souhlasné rozhodnutí, tj. „dokud nesouhlasí všichni, není odsouhlaseno nic“. Hlasování je nouzový prostředek, jímž přiznáváme, že se neumíme dohodnout. V průběhu jednání má každý právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu od zájmové skupiny.

Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován. Organizace a procesy komunitního plánování musí zajistit všem účastníkům rovnost postavení a hlasu v průběhu všech jednání. Jedině pak je možná spolupráce, při níž jsou ke společnému prospěchu využity jedinečné znalosti, zkušenosti, dovednosti a nakonec i formální a mocenské postavení jednotlivců.

#### *Princip otevřenosti*

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře



přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

Nejlepším zavedeným pravidlem by mělo být „Vše je veřejné.“: Komunitní plánování vzdělávání se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování by měly být veřejně dostupné a jednání otevřená. Informace o průběhu a výstupech komunitního plánování by pak měly být veřejnosti aktivně předávány v průběhu celého procesu.

Příklady realizace principu otevřenosti: zveřejněný statut a jednací řád ŘV MAP, složení Řídicího výboru zahrnuje různé zájmové skupiny (minimálně podle Postupů MAP pro výzvu), možnost přizvat hosty k projednávaným tématům je obsažena v jednacím řádu Řídicího výboru MAP, zveřejňování zápisů z jednání Řídicího výboru.

#### *Princip SMART*

Cílem MAP je především stanovovat priority ve vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních aktivit,

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,

A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,

R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

T – termínovaná, tj. návrhy aktivit mají svůj jasný termín.

#### *Princip udržitelnosti*

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů ve vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a plánovat nové aktivity, jež povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

Pro dosažení cílů a pro zajištění udržitelnosti je nezbytné hledat nové lidské a finanční zdroje. Na změny ve vzdělávání je třeba zajistit peníze. Získávání finančních prostředků není možné bez konkrétního plánu. Při hledání zdrojů je nutné zohlednit již vytvořené a osvědčené. Řešení, v němž komunitní plánování vzdělávání vyústí, budou kompromisem přání a možností místních lidských a finančních zdrojů. Hranice tohoto kompromisu však nejsou dány zvenčí.

Řešit je třeba dosažitelné, přičemž komunitní plánování vzdělávání může být zaměřeno i na více problémů v oblasti vzdělávání. Šíře záběru musí být přiměřená místnímu společenství, jeho podmínkám, přání lidí a lidským i materiálním zdrojům.

#### *Princip partnerství*

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.



## PARTNERSTVÍ

Respektování lokálních partnerství Základním principem je, že MAP na území správního obvodu obce s rozšířenou působností (ORP)/městské části (MČ) respektuje a rozvíjí již vytvořená lokální funkční partnerství z projektů předchozích výzev na MAP. Respektování lokálních partnerství umožňují tato pravidla: zohlednění místních strategií, dílčí části MAP a možnosti změny hranice pro MAP.

Partnerství v MAP je rovnoprávné a vytváří prostor a podporu pro přípravu aktivit spolupráce – tedy společných projektů partnerů na území, přičemž budoucí příjemci těchto projektů mohou být různí. Tyto návrhy „aktivit spolupráce“ se stávají podkladem pro zacílení výzev OP VVV pro předkládání navazujících projektů na podporu spolupráce na územích, kde tyto aktivity spolupráce byly navrženy. Jde o tzv. projekty „tematická partnerství a sítě“ na místní úrovni.

Příjemcem projektu je OSLAVKA, o.p.s. Hlavními aktéry jsou školy a vzdělávací zařízení v ORP Náměšť nad Oslavou. Projektu se zúčastnilo 100% těchto zařízení, tedy mateřské školy, základní školy a základní umělecká škola (ZUŠ). Hlavními orgány projektu je řídicí výbor a pracovní skupina. Řídicí výbor byl ustaven 04. 05. 2022 a je složen ze zástupce RT MAP, zástupců zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních škol), vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) - školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních, učitelů, zástupců školních družin, školních klubů, zástupců základních uměleckých škol, zástupců organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP, zástupce KAP, zástupců rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče), zástupců obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud je to pro daný MAP relevantní), zástupce MAS působících na území daného MAP (výjimkou je stav, kdy MAS v území není anebo pokud je MAS zároveň žadatelem/realizátorem projektu MAP III), zástupců ORP, pokud není ORP žadatelem/realizátorem nebo partnerem projektu MAP III.

Pracovní skupiny jsou složeny z ředitelů a učitelů MŠ, ZŠ a dalších vzdělávacích zařízení. Vzhledem k tomu, že jednání obou orgánů a výsledky z nich vzešlé jsou závaznými podklady pro zpracování dokumentu realizačním týmem, jsou tedy všichni zúčastnění aktéry aktivními. Hlavními komunikačními kanály mezi partnery jsou setkání řídicího výboru a pracovních skupin a dále webové stránky všech aktérů. Podpůrnou platformou partnerství jsou jednání realizačního týmu projektu.

V Kraji Vysočina již na začátku prvního projektu MAP vznikla dobrovolná a neformální komunikační platforma, kdy se vždy v jednom ze středisek ORP scházejí realizátoři MAP v Kraji Vysočina. Tato skutečnost se prolíná přes realizaci projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou I a II i do realizace projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Kromě tvůrců MAP se zde setkávají i zástupci KAP a NIDV v Kraji Vysočina. Na těchto setkáních jsou řešena témata jak obecná z pohledu projektu, tak i témata konkrétní a jsou řešena na opravdu neformální úrovni. Tím je dosaženo upřímnosti a kritiky účastníků, jaká by na formálních setkáních, nebo setkáních s větším počtem účastníků nebyla možná.



## ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Organizační struktura popisuje rozdělení rolí mezi řídicí výbor (ŘV MAP), realizační tým (RT MAP) a jednotlivé pracovní skupiny (PS).

Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má RT MAP, který je malý a akceschopný. RT zabezpečuje činnost Řídicího výboru a dalších částí organizační struktury MAP. Je složen z erudovaných pracovníků, kteří mají zkušenosti s projektovým řízením, tedy řízením projektu z hlediska časového harmonogramu, řízení finančních zdrojů a zapojení a řízení lidských zdrojů. Realizační tým je ve složení pracovníků, kteří mají již dlouholeté zkušenosti z jiných projektů. RT vede projektový manažer.

Hlavními činnostmi RT je podpora činnosti ŘV a PS, zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (komunikační plán) a monitorování průběhu realizace aktivit A1 Rozvoj a aktualizace MAP a A2 Evaluace procesu místního akčního plánování. RT spolupracuje při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem MAP (projekt IPs SRP a poté projekt realizovaný v rámci aktivity C výzvy), a to včetně zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů, zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (ŘV, PS, jejich podskupiny apod.) Realizační tým projektu může úzce spolupracovat s určenými pracovníky na jednotlivých školách v území. Tito pracovníci budou součástí RT projektu v žádosti o podporu. Pokud bude jejich působení v RT financováno z jiných zdrojů, než jsou přímé náklady projektu, bude tento zdroj financování uveden, popř. mohou být financováni z paušální platby. Případnou spolupráci je nutné popsat v KA 1 Řízení projektu.

Složení realizačního týmu

| Organizace               | Pozice                            |
|--------------------------|-----------------------------------|
| Město Náměšť nad Oslavou | Odborný řešitel MAP III           |
| Oslavka, o.p.s.          | Koordinátor projektu MAP III      |
| Oslavka, o.p.s.          | Manažer projektu MAP III          |
| Oslavka, o.p.s.          | Finanční manažer projektu MAP III |

Zdroj: Zápis z jednání ŘV

ŘV MAP je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. ŘV MAP je povinný pro všechna partnerství. ŘV MAP si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování. ŘV MAP se řídí platným Statutem a Jednacím řádem a jeho role je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP. Je žádoucí, aby na daném území pokračoval v činnosti ŘV MAP, který byl ustaven a pracoval již v předchozím období, pokud jeho členové deklarují rozhodnutí



pokračovat ve své práci. Samozřejmě je možné složení ŘV MAP obměnit více, a to především v návaznosti na výsledky závěrečné sebehodnotící zprávy z předchozího projektu MAP. Pokud výjimečně dojde k situaci, že bude ustaven zcela nový ŘV MAP, musí RT MAP povinně oslovit všechny níže uvedené zástupce s žádostí o účast v ŘV MAP. Účast zástupců jednotlivých subjektů v ŘV MAP je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v ŘV MAP. Pokud organizace nepovažuje za důležité mít zástupce v ŘV MAP, písemně o tom informuje RT MAP.

#### Složení Řídícího výboru:

##### Organizace, společnost

|                              |
|------------------------------|
| MAP III Náměšť n. O.         |
| MAP III Náměšť n. O.         |
| MěÚ Náměšť n. O.             |
| ZŠ Husova                    |
| ZŠ Husova                    |
| ZUŠ Náměšť n. O.             |
| DDM Náměšť n. O.             |
| KAP                          |
| Zástupce z řad rodičů        |
| OÚ Naloučany                 |
| MAS Oslavka o.p.s.           |
| Centrum podpory projektu SRP |
| ZŠ a MŠ Březník              |
| ZŠ a MŠ Hartvíkovice         |
| ZŠ a MŠ Kralice n. O.        |
| ZŠ a MŠ Studenec             |
| ZŠ Husova                    |
| ZŠ Komenského                |
| ZŠ Mohelno                   |
| ZŠ Rapotice                  |
| ZŠ Vícenice                  |





|              |
|--------------|
| MŠ Husova    |
| MŠ Třebíčská |
| MŠ Mohelno   |
| MŠ Sedlec    |

Zdroj: Zápis z jednání řídicího výboru

Organizační struktura zahrnuje také jednotlivé PS.

**Povinné PS v projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III:**

- PS pro financování
- PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro rovné příležitosti

**Volitelná PS v projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III:**

- PS pro polytechniku a řemesla

#### Složení PS pro financování

| Organizace             | Zástupce organizace |
|------------------------|---------------------|
| Obec Naloučany         | starosta            |
| ZUŠ Náměšť nad Oslavou | ředitel             |
| MŠ Náměšť Třebíčská    | ředitel             |
| ZŠ Komenského          | ředitel             |
| ZŠ Husova              | ředitel             |

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin

Setkání PS pro financování se musí uskutečnit minimálně 4x ročně. PS má za úkol připravovat podklady pro Řídicí výbor, dále pak monitoring a vyhledávání možných finančních zdrojů pro realizaci plánovaných aktivit v MAP, navržení systémových opatření, která povedou ke snížení administrativní zátěže vedení škol



### Složení PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

| Organizace                  | Zástupce organizace |
|-----------------------------|---------------------|
| ZŠ a MŠ Studenec            | ředitel             |
| ZŠ Husova                   | pedagog             |
| MŠ Sedlec                   | ředitel             |
| ZŠ Vícenice                 | ředitel             |
| ZŠ a MŠ Kralice nad Oslavou | ředitel             |

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin

Setkání PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka se musí uskutečnit minimálně 4x ročně. V této PS je jeden pedagog s pětiletou praxí a jeden ICT specialista. Cílem pracovní skupiny je podpora gramotnosti v širším aspektu, např. podpora nových výukových metod a poznatků, pomoc při využívání IT technologií, spolupráce s Pracovní skupinou pro financování pro nastavení udržitelných aktivit a procesů atd.

### Složení PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

| Organizace      | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|-----------------|--|
| ZŠ a MŠ Březník | ředitel                                  |
| ZŠ Komenského   | pedagog                                  |
| ZŠ Komenského   | pedagog                                  |
| ZŠ Rapotice     | pedagog                                  |
| ZŠ Husova       | pedagog                                  |

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin

Setkání PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka se musí uskutečnit minimálně 4x ročně. V této PS je jeden pedagog s pětiletou praxí a jeden ICT specialista. Cílem pracovní skupiny je podpora gramotnosti v širším aspektu, např. podpora nových výukových metod a poznatků, pomoc při využívání IT technologií, spolupráce s Pracovní skupinou pro financování pro nastavení udržitelných aktivit a procesů atd.



### Složení PS pro rovné příležitosti

| Organizace                         | Zástupce organizace |
|------------------------------------|---------------------|
| DDM Náměšť nad Oslavou             | ředitel             |
| ZŠ a MŠ Hartvíkovice, příspě. org. | ředitel             |
|                                    | rodič               |
| ZŠ Husova                          | pedagog             |
| ZŠ Komenského                      | pedagog             |

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin

Setkání PS pro rovné příležitosti se musí uskutečnit minimálně 4x ročně. PS se se má zaměřit na řešení plynulého přechodu žáků mezi jednotlivými stupni a úrovněmi vzdělávání, popis současného stavu území – návrh opatření pro zlepšení situace, monitoring témat spolupráce škol, sociálních služeb, zdravotnických zařízení a dalších zařízení, sledovat má i soulad aktivit se Strategickým rámcem MAP.

### Složení PS pro polytechniku a řemesla

| Organizace       | Zástupce organizace |
|------------------|---------------------|
| ZŠ Husova Náměšť | pedagog             |
| MŠ Sudice        | ředitel             |
| MŠ Husova Náměšť | ředitel             |
| ZŠ Mohelno       | ředitel             |
| ZŠ Husova        | pedagog             |

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin

Setkání PS pro polytechniku a řemesla se musí uskutečnit minimálně 4x ročně. PS se snaží o rozvinutí polytechnického vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou (děti, mládež do 15 let, přesah do SŠ), spolupracuje s pracovní skupinou pro financování, identifikuje místní lídrů/expertů, včetně jejich možného zapojení do skupiny a jejím povinným členem je jeden ICT specialista.



## DOHODA O PRIORITÁCH

Zpracování podkapitoly vychází ze schváleného aktuálního Strategického rámce MAP, který byl schválen 29. 9. 2023 řídicím výborem formou per rollam. V případě potřeby bude tento aktualizován nejdříve po šesti měsících.

## MANAŽERSKÝ SOUHRN

Následující analytická část dokumentu mapuje získané informace z území, tyto informace jsou rozděleny dle tématu. Vlastní analytická část je zakončena výstupy problémových oblastí a klíčových problémů v území a výčtem prioritních oblastí rozvoje. Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území a přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území je uveden v podkapitolách 4.3.1 a 4.3.2.



# ANALYTICKÁ ČÁST

## OBECNÁ ČÁST ANALÝZY

### Základní informace o řešeném území

V ORP Náměšť nad Oslavou se nacházejí pouze mateřské (MŠ) a základní školy (ZŠ). Střední odborné školy, odborná učiliště, gymnázia, vyšší odborné a vysoké školy se v regionu vůbec nevyskytují (kromě pracovišť praktické výuky Obchodní akademie a Hotelové školy Třebíč). Vzhledem k velikosti a charakteru regionu však není zapotřebí mít tyto instituce přímo ve svém území. Nejbližší gymnázium se nachází v Zastávce u Brna (18 km) a v Třebíči (24 km) pak střední školy, odborná učiliště, gymnázium a vysoká škola. Třebíč, v dojíždce do škol, dobře konkuruje dopravně napojenému centru Jihomoravského kraje, Brnu. Převážná většina středoškoláků vyjíždí do Třebíče, v případě vysokých škol je tomu však naopak, i když je Brno obcím vzdálenější než Třebíč, to je dáno kvalitní nabídkou vysokých škol. Brno, jako cíl dojíždky do vysokých škol významně převyšuje dojíždku do krajského města Jihlavy. Tyto pozitivní vazby na vysoké školy v Brně jsou kombinací historických a dopravních vztahů studovaného regionu s Brnem. V neposlední řadě při výběru vysoké školy hraje roli i kvalita a velký výběr vysokých škol, který je větší v Brně než v Jihlavě. Periferní poloha regionu i dopravně periferní poloha jednotlivých obcí je problémem při každodenní dojíždce žáků a studentů do škol.

V ORP Náměšť nad Oslavou se dle Red IZO nachází 14 školských zařízení, z toho jsou 4 sloučené školy (MŠ + ZŠ), 5 samostatných ZŠ a 5 MŠ. Úplné základní vzdělání poskytují 4 ZŠ, neúplné pak nabízí 5 ZŠ. (viz tabulky).

V obci Březník je ZŠ úplná malotřídní - vícetřídní (konkrétně šestitřídní se čtyřmi třídami na II. stupni a třemi třídami na I. stupni), všechny ostatní malotřídní ZŠ jsou dvoutřídní a neúplné.

V Náměšti nad Oslavou se do předškolního vzdělávání v roce 2017 zapojilo Montessori centrum Náměšť, což je ucelený systém vzdělávání dětí od 1 roku do 16 let metodou Marie Montessori. Jako první to byl Montessori klub Poupě, který pokračuje ve své činnosti a je určen pro děti od 1 roku do 3 let a jejich rodiče. V roce 2018 pak přibyl Montessori Dětský klub JADÉRKO, kde dítě může strávit čas od 1-4 hodin, kdy si pomalu zvyká být bez rodičů. Od září 2019 byla pak otevřena dětská skupina LOUSKÁČEK. Děti jsou ve věkově smíšeném kolektivu (3-6 let a docházka do skupiny je možná jako celodenní nebo půldenní (3-5 dnů v týdnu).

V roce 2015 byla založena v Náměšti nad Oslavou lesní školka Oslavánek. Rozdělena je na MiniOslavánek, Lesní klub a od školního roku 2019/2020 do 2022/2023 pak fungovala lesní škola Oslavánek. Oslavánek je členem Asociace lesních mateřských škol (ALMŠ). Lesní MŠ definuje školský zákon (zákon č.561/2004 Sb. novelizovaný v květnu 2016) „Za lesní mateřskou školu se považuje mateřská škola, ve které vzdělávání probíhá především ve venkovních prostorách mimo zázemí lesní mateřské školy, které slouží pouze k příležitostnému pobytu. Zázemí lesní mateřské školy nesmí být stavbou“. Konkrétní podobu Lesních MŠ pak blíže popisuje vyhláška MŠMT o Předškolním vzdělávání (280/2016 Sb.). Vyhláška hygienická, stejně jako specifikace stavby/nestavby v lesní MŠ je v procesu řešení. Klub mohou navštěvovat i děti v posledním roce



mateřské školy, tedy v povinném předškolním roce, a to v režimu individuálního vzdělávání. Do tohoto režimu je dítě třeba zapsat ve spádové (či jiné) MŠ spadající pod MŠMT. Do této MŠ pak půjde dítě i na ověření.

Minioslavánek je speciální den přizpůsobený k setkávání menších dětí (cca od 18 měsíců) za doprovodu svého dospěláka v zázemí Lesního klubu Oslavánek.

Setkávání dětem pomáhá seznámit se s prostředím a zázemím lesního klubu, začít navazovat vztahy s ostatními dětmi a učit se první pravidla chování v kolektivu.

Rodičům miniOslavánek přináší nejen chvíle v bezpečném prostoru pro sdílení, inspiraci a hrníček horké kávy či čaje. Vznikají tu i přátelství, díky kterým může komunita Oslavánku fungovat a růst i v dalších letech.

Lesní klub pak mohou navštěvovat i děti v posledním roce mateřské školy, tedy v povinném předškolním roce, a to v režimu individuálního vzdělávání.

Do tohoto režimu je dítě třeba zapsat ve spádové (či jiné) MŠ spadající pod MŠMT. Do této MŠ pak půjde dítě i na ověření.

Ve školním roce 2019/2020 byla otevřena komunitní lesní škola Oslavánek pro děti na prvním stupni ZŠ. Od školního roku 2022/2023 byl chod školy přerušen a v zájmu Oslavánku je provoz 1. stupně lesní školy obnovit a pokračovat dále v komunitním duchu.

V základních školách studovaného regionu se ve sledovaném období nenacházela žádná speciální třída. Školní kluby se ve studovaném území nevyskytují, pouze školní družiny.

V celém řešeném území se nachází jedna Základní umělecká škola (ZUŠ) v Náměšti nad Oslavou. ZUŠ Náměšť nad Oslavou poskytuje dlouhodobé, systematické a ucelené umělecké vzdělání již více jak 70 let. Odloučená pracoviště této ZUŠ poskytující pouze částečnou výuku se nacházejí v Mohelně (ORP Náměšť nad Oslavou), Dukovanech a Budišově (obě mimo ORP). Dále je v území zřízeno jedno Středisko volného času (SVČ) a to v Náměšti nad Oslavou. Střediskem volného času je Dům dětí a mládeže (DDM) Radost Náměšť nad Oslavou. Jedná se školské zařízení nabízející služby v oblasti výchovy, vzdělávání a osvěty pro širokou veřejnost. Zřizovatelem DDM jako příspěvkové organizace s právní subjektivitou je Město Náměšť nad Oslavou.

Všechny školy a školská zařízení v regionu jsou zřizovány obcemi, v nichž sídlí.

Základní školy



Základní školy se řídí podle vlastních Školních vzdělávacích programů (ŠVP), které si jednotlivé školy vypracovaly dle závazného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), a plní tak koncepční záměry MŠMT. Docházka do základní školy je povinná a je na obcích zajistit podmínky k plnění povinné školní docházky v obci (příp. v obci spádové), v níž má žák trvalý

### Základní školy v ORP Náměšř nad Oslavou





pobyt. RVP ZV navazuje svým pojetím a obsahem na RVP PV a je východiskem pro koncepci rámcových vzdělávacích programů pro střední vzdělávání. Dále vymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, včetně vzdělávání v odpovídajících ročnících víceletých středních škol, specifikuje úroveň klíčových kompetencí, jíž by měli žáci dosáhnout na konci základního vzdělávání, a vymezuje vzdělávací obsah – očekávané výstupy a učivo. Mezi hlavní úkoly v oblasti základního vzdělávání patří dle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019 – 2023 především snížit množství odkladů povinné školní docházky a kapacitně zajistit plnění povinné školní docházky zejména žáků 1. stupně ZŠ při zachování kvality vzdělávání. Současně je úkolem podporovat kvalitu vzdělávání 2. stupně ZŠ a nezvyšovat podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií. Zvyšování kvality vzdělávání je úzce provázáno se zvyšováním kvality počátečního i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně ZŠ. Dalšími klíčovými cíli DZ ČR 2019 – 2023 je více peněz za kvalitní práci pedagogů, dokončení revize kurikula a podpoření implementace inovovaných RVP do škol a zlepšení řízení škol a školských zařízení zefektivněním spolupráce centra a středního článku řízení (krajské úřady).

#### Základní školy

|                 | Název dle rejstříku škol                                    | Název dle výpisu z obchodního rejstříku   | Zařízení evidovaná pod školským zařízením                    |
|-----------------|---|---|--|
| I. a II. stupeň | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53            | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53                                    | Základní škola<br>Školní družina                             |
| I. a II. stupeň | Základní škola Mohelno, okres Třebíč                        | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna           |
| I. stupeň       | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace             | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace                                     | Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna - výdejna |
| I. stupeň       | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč, příspěvková organizace | Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna - výdejna |
| I. a II. stupeň | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579               | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579                                       | Základní škola<br>Školní družina                             |

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT





### Základní školy – sloučené

| Název dle rejstříku škol | Název dle výpisu z obchodního rejstříku   | Zařízení evidovaná pod školským zařízením   |  |
|--------------------------|---|---|--|
| I. a II. stupeň          | Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace   | Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace   | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna<br>Školní jídelna - výdejna |
| I. stupeň                | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |
| I. stupeň                | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |
| I. stupeň                | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | Základní škola a mateřská škola Studenec, okres Třebíč  | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT



## Mateřské školy

### Mateřské školy v ORP Náměšť nad Oslavou



Předškolní vzdělávání podporuje výchovné působení rodiny a doplňuje je o specifické podněty, rozvíjí je a obohacuje. Je etapou vzdělávání, v němž dítě získává především sociální



zkušenosti, základní poznatky o životě kolem sebe a první podněty pro pokračující vzdělávání i celoživotní učení. Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (RVP PV) vymezuje hlavní požadavky, podmínky a pravidla pro institucionální vzdělávání dětí předškolního věku. Tato pravidla se vztahují na pedagogické činnosti probíhající ve vzdělávacích institucích zařazených do sítě škol a školských zařízení. Jsou závazná pro předškolní vzdělávání v mateřských školách, v mateřských školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, v lesních mateřských školách a v přípravných třídách základních škol. RVP PV stanovuje elementární vzdělávací základ, na který navazuje základní vzdělávání a jako takový představuje zásadní východisko pro tvorbu školních vzdělávacích programů i jejich uskutečňování.

Mezi hlavní úkoly v oblasti předškolního vzdělávání patří dle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019–2023 především zavedení povinného posledního ročníku předškolního vzdělávání a podpora mateřských škol při začleňování dětí ze znevýhodněných skupin, v místech zvýšeného zájmu o předškolní vzdělávání navýšení nedostatečných kapacit mateřských škol a zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

#### Mateřské školy

| Název dle rejstříku škol  | Název dle výpisu z obchodního rejstříku                             | Zařízení evidovaná pod školským zařízením                    |
|---|---|--|
| Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace    | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Husova, příspěvková organizace   | Mateřská škola<br>Školní jídelna<br>Školní jídelna - výdejna |
| Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace | Mateřská škola<br>Školní jídelna - výdejna                   |
| Mateřská škola Mohelno, příspěvková organizace                      | Mateřská škola Mohelno, příspěvková organizace                      | Mateřská škola<br>Školní jídelna                             |
| Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč                                 | Mateřská škola Sedlec, příspěvková organizace, okres Třebíč         | Mateřská škola<br>Školní jídelna                             |
| Mateřská škola Sudice, okres Třebíč, příspěvková organizace         | Mateřská škola Sudice, okres Třebíč, příspěvková organizace         | Mateřská škola<br>Školní jídelna - výdejna                   |

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT



### Mateřské školy – sloučené

| Název dle rejstříku škol   | Název dle výpisu z obchodního rejstříku   | Zařízení evidovaná pod školským zařízením  |
|--|---|--|
| I. a II. stupeň<br>Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace                                     | Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace   | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna<br>Školní jídelna - výdejna |
| I. stupeň<br>Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |
| I. stupeň<br>Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |
| I. stupeň<br>Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | Základní škola a mateřská škola Studenec, okres Třebíč  | Mateřská škola<br>Základní škola<br>Školní družina<br>Školní jídelna                             |

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT



## Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

### *Školské koncepte, lokální strategie a strategie v území ORP*

Každá základní škola a mateřská škola má zpracovanou školskou koncepci. U škol v řešeném území se jedná vždy o Školní vzdělávací program. Tyto dokumenty se většinou obsahově liší pouze mírně a v návrzích řešení hlavních problémů se spíše doplňují. Rozdílné problematiky jsou samozřejmě řešeny na úrovni ZŠ a na úrovni MŠ. V koncepcích MŠ jsou řešeny zejména vzdělávací oblasti, jako je biologická oblast (Dítě a jeho tělo), psychologická (Dítě a jeho psychika), interpersonální (Dítě a ten druhý), sociálně-kulturní (Dítě a společnost) a environmentální (Dítě a svět). Zde děti dosahují základních funkčních gramotností (předčtenářská gramotnost, předmatematická gramotnost, přírodovědná gramotnost, sociální gramotnost, informační gramotnost, cizí jazyk a finanční gramotnost). Napříč těmito vzdělávacími oblastmi prochází problematika vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání dětí mimořádně nadaných a vzdělávání dětí s odkladem školní docházky. Většina MŠ má ve své koncepci zakomponováno také řešení problematiky obecného chodu zařízení. Sem kromě Oblasti výchovy a vzdělávání patří např. personální oblast, oblast materiálně technická, oblast hospodářská, oblast spolupráce a oblast prevence úrazů a sociálně-patologických jevů.

Koncepce ZŠ tematicky volně navazují na koncepcce MŠ ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a příroda, Umění a kultura, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce. Cílem výchovných a vzdělávacích strategií je poskytnout žákům možnost volby, motivovat žáky pro celoživotní učení, vést žáky k poznávání schopností, dovedností a vědomostí, dále rozvíjet komunikační schopnosti, zařazovat a využívat skupinové práce a pravidel spolupráce a pěstovat toleranci a vychovávat k respektování názorů druhých. To vše opět protínají témata inkluze. Koncepcemi disponují i zařízení zabývající se neformálním vzděláváním, kam patří ZUŠ a DDM. Zaměření koncepcí vychází z předmětu činnosti těchto zařízení.

Dalšími strategickými dokumenty, kde je definován rozvoj v oblasti školství a předškolního vzdělávání v řešeném území jsou např. Program rozvoje města Náměšť nad Oslavou, Strategický plán rozvoje mikroregionů Náměšťsko a Chvojnice, ale také Strategie CLLD pro území MAS Oslavka. Ve všech těchto strategiích jsou řešena zejména témata investiční jak z hlediska infrastruktury, tak i z hlediska studijních pomůcek a vybavení učeben, dále např. problematika dopravní obslužnosti škol a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

### *Strategické dokumenty*

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Kraje Vysočina 2020 si klade za cíl specifikovat prioritní cíle a úkoly pro následující období. K nim pak formuluje příslušné úkoly a opatření, která jsou rámcem a ukazatelem pro realizaci konkrétních projektů a podpůrných aktivit. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina.

Územně analytické podklady (ÚAP) Kraje vysočina jsou územně plánovacím podkladem pro



pořízení a aktualizaci zásad územního rozvoje. ÚAP a jejich aktualizace obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území (limity využití území), záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovacích dokumentacích. Do aktualizací ÚAP Kraje Vysočina je možné nahlédnout na webových stránkách Kraje Vysočina.

Program rozvoje Kraje Vysočina představuje základní dokument regionálního rozvoje na úrovni vyššího územně samosprávného celku. Kraj jej zpracovává v samostatné působnosti na základě zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje. Program rozvoje Kraje Vysočina je střednědobým dokumentem a délka jeho platnosti je stanovena na období 2021-2027. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina.

Strategie Kraje Vysočina je zpracována jako střednědobý strategický dokument na léta 2019-2027. Cílem tohoto dokumentu je na základě místního rozvojového potenciálu stanovit prioritní rozvojové okruhy do roku 2027 a to především za účelem udržení a posílení konkurenceschopnosti Kraje Vysočina s přihlédnutím k principům udržitelného rozvoje. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina.

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019-2023 (dále jen „DZ ČR 2019 - 2023“) je zpracován v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Obsahové členění odpovídá požadavkům vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, ve znění pozdějších předpisů. Stejně jako předcházející dlouhodobé záměry byl i tento připraven pro celý systém regionálního školství, určuje rámec dlouhodobých záměrů krajů, sjednocuje přístup státu a jednotlivých krajů zejména v oblasti nastavení parametrů vzdělávací soustavy a cílů vzdělávací politiky ČR.

Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ je klíčový dokument pro rozvoj vzdělávací soustavy České republiky v dekádě 2020 – 2030+. Cílem je modernizovat vzdělávací systém Česka v oblasti regionálního školství, zájmového a neformálního vzdělávání a celoživotního učení, připravit ho na nové výzvy a zároveň řešit problémy, které v českém školství přetrvávají. Přesné a podrobné znění dokumentů je k dispozici na webových stránkách MŠMT ČR.

Více sociálních pedagogů ve školách, trvalý profesní rozvoj učitelů nebo lepší identifikace překážek v přístupu ke vzdělávání a učení byl hlavními prioritami Akčního plánu inkluzivního vzdělávání pro roky 2019-2020. Kvalitně zpracovaný a funkční dokument představoval tzv. ex ante kondicionalitu, tedy základní podmínku pro čerpání evropských prostředků z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v následujícím programovém období. Doposud se jedná o poslední verzi aktualizace tohoto Akčního plánu.



### Soulad strategických dokumentů a MAP

V následující tabulce jsou uvedeny aktuální existující strategické dokumenty v rámci České republiky, kraje Vysočina a ORP Náměšť nad Oslavou, které mají souvislost s oblastí vzdělávání, a to včetně odkazu na daný strategický záměr či dokument.

| Dokument | Soulad                                    |                   |
|----------|---|-------------------|
|          | Popis využití dokumentu v analýze MAP III | Odkaz na dokument |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Strategický rámec Česká republika 2030  | Celkový soulad s MAP III   | <a href="https://www.cr2030.cz/strategie/">https://www.cr2030.cz/strategie/</a>   |
| Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2029 - 2023 | Celkový soulad s MAP III + Kapitola Předškolní a Základní vzdělávání | <a href="https://www.msmt.cz/file/51673/">https://www.msmt.cz/file/51673/</a>   |
| Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030   | Celkový soulad s MAP III   | <a href="https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf">https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf</a>   |
| Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání  | Celkový soulad s MAP III + Kapitola Předškolní vzdělávání            | <a href="https://www.msmt.cz/file/56051_1_1/">https://www.msmt.cz/file/56051_1_1/</a>   |
| Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání  | Celkový soulad s MAP III + Kapitola Základní vzdělávání              | <a href="https://www.edu.cz/wp-content/uploads/2023/07/RVP_ZV_2023_zmeny.pdf">https://www.edu.cz/wp-content/uploads/2023/07/RVP_ZV_2023_zmeny.pdf</a>                                     |
| Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání                                     | Celkový soulad s MAP III + Kapitola Základní umělecké školy          | <a href="https://www.msmt.cz/file/31244/">https://www.msmt.cz/file/31244/</a>   |
| Program rozvoje Kraje Vysočina  | Soulad s MAP III   | <a href="https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4103185">https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4103185</a> |
| Strategie regionálního rozvoje Kraje Vysočina 2021-2027   | Soulad s MAP III   | <a href="https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4103185">https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4103185</a> |
| Krajský akční plán II   | Soulad s MAP III   | <a href="https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4102740">https://archiv.kr-vysocina.cz/assets/File.ashx?id_org=450008&amp;id_dokumenty=4102740</a> |
| Program rozvoje města Náměšť nad Oslavou 2023-2028  | Celkový soulad s MAP III   | <a href="https://www.namestnosl.cz/assets/File.ashx?id_org=10156&amp;id_dokumenty=11460">https://www.namestnosl.cz/assets/File.ashx?id_org=10156&amp;id_dokumenty=11460</a>               |



Strategie rozvoje mikroregionů  
Náměštska a Chvojnice

Celkový soulad s MAP III

<http://www.namestnosl.cz/strategie-rozvoje-mikroregionu-namestsko-a-chvojnice/d-4395>

Zdroj: jednotlivé strategické dokumenty, vlastní šetření





## Vyhodnocení dotazníkového šetření

Hlavními cíli dotazníkového šetření je aktualizace podkladových dat a zjištění stavu v území v jednotlivých podporovaných oblastech po realizaci Šablon I a před začátkem realizace Šablon II v mateřských a základních školách v území. Další dotazníkové šetření k této problematice neproběhlo a je v tomto dokumentu bez aktualizace.

Dotazníkové šetření aktualizuje systém ukazatelů v rámci jednotlivých oblastí podpory za účelem aktualizace Místního akčního plánu a nastavení efektivní realizace podpory z evropských prostředků pro další období. Postupné vytvoření uceleného systému ukazatelů v rámci celého programového období umožňuje vytvořit kontinuální datový zdroj pro nastavení výzev po obsahové i časové stránce. Kontinuální sledování evaluačních indikátorů zároveň umožní cíleně reagovat na nově vzniklé potřeby nebo na potřeby, které se daří uspokojovat jen částečně, a nabídnout tak odpovídající zaměření výzev.

Zaslané soubory představují agregovaný výstup z dotazníků, jež základní a mateřské školy vyplňovaly k dokladování monitorovacího indikátoru Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy, vzdělávání a proinkluzivnost. Cílem bylo dodat realizátorům Místních akčních plánů srovnání souhrnných dat za mateřské a základní školy v příslušném území ORP z období před začátkem realizace projektů zjednodušeného finančního vykazování tzv. Šablon (výzva č. 22 a 23) – ve výstupech označovaných jako *Šablony I úvodní šetření*<sup>1</sup>, s daty z šetření po ukončení projektů této výzvy, resp. ze vstupního dotazníkového šetření do Šablon II (výzvy č. 63 a 64) aktualizovanými k 10. 10. 2019 – ve výstupech označovaných jako *aktuální šetření*<sup>2</sup>.

Do aktuálního šetření se zatím celkově zapojilo 89% ZŠ a stejně tak i 89% MŠ v ORP Náměšť nad Oslavou.

Účast škol v šetření byla dobrovolná, případně podmíněna realizací projektů z OP VVV, a má za cíl pomoci školám uvažovat o oblastech nabízené podpory z operačních programů, které škola využila nebo by mohla v budoucím období čerpat. Na základě vyplnění těchto charakteristik v jednotlivých oblastech podpory si školy stanovily celkové priority pro čerpání podpory. Výstupy přináší srovnání

<sup>1</sup> *Šablony I úvodní šetření* jsou výstupy z finálních dat ze vstupního šetření k výzvě Šablony pro MŠ a ZŠ. Toto šetření probíhalo v hlavní části v období od 12/2015 do 02/2016, kdy byla získána data od cca 95 % zúčastněných mateřských a 98 % základních škol, a jako dosběr pak ještě v několika menších vlnách v období 05/2016 až 01/2019. Výstupy jsou zpracovány ze všech vyplněných dotazníků bez ohledu na to, zda subjekt nakonec projekt v rámci výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ realizoval.

<sup>2</sup> *Aktuální šetření* probíhalo od 28. 2. 2018. Pro mateřské a základní školy, které nerealizovaly projekt ve výzvě Šablony pro MŠ a ZŠ, bylo oficiálně ukončeno 28. 6. 2019. Pro ostatní MŠ a ZŠ bylo zpřístupněno do 25. 10. 2019 (vzhledem k možnosti vyplnit ZZoR projektu do 40 pracovních dní od konce projektu, když projekty končily nejdéle 31. 8. 2019) a školy mohly vyplňovat dotazník až nejdříve 6 měsíců před koncem svého projektu výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ. Ovšem s ohledem na nutnost předání výstupů do 31. 10. 2019, jsou do dat zahrnuty dotazníky vyplněné nejpozději 10. 10. 2019, a nejedná se tedy o zcela finální data, protože několik desítek škol vyplnilo dotazník až po 10. 10. 2019. Data za aktuální šetření jsou opět zpracována ze všech vyplněných dotazníků bez ohledu na to, zda subjekt nakonec realizuje nebo bude realizovat projekt v rámci výzvy Šablony II.



situace před začátkem realizací projektů z OP VVV a aktuálním stavem, tj. přesněji stavem v období 03/2018 až 10/2019 (podle toho, kdy škola dotazník aktuálního šetření vyplnila).

Výstup se primárně vztahuje k území ORP a kraje, umožňuje však také orientační srovnání s výsledkem za celou ČR. Agregovaná data jsou výhradně za územní ORP z důvodů jednoznačné identifikace územního celku ORP, která by měla zajistit udržitelnost měřených ukazatelů na daném území v čase realizace projektu MAP v letech 2014-2020.

PRŮMĚRNÉ HODNOCENÍ AKTUÁLNÍHO STAVU je ukazatel spočítaný jako průměr za výsledky škol s různými charakteristikami a různého počtu pracovišť jednotlivých ředitelství v rozsahu hodnotící škály od 1 do 4. Rozdíly v průměrném hodnocení aktuálního stavu mají pro interpretaci pouze orientační charakter, protože tyto rozdíly mezi průměry jsou často statisticky nevýznamné.

*Výsledky dotazníkového šetření potřeb mateřských škol v rámci projektu Šablony I a II OP VVV v ORP  
Náměšť nad Oslavou - srovnání úvodního šetření mezi ORP x Kraj x Česká republika  
(aktuální šetření data k 10. 10. 2019)*

#### Poznámka k tabulkám

<sup>1)</sup> Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

Lepší hodnocení ORP vůči Kraji a České republice

Horší hodnocení ORP vůči Kraji, České republice, nebo vůči jednomu územnímu celku (Kraj, Česká republika)

Zlepšení stavu hodnocení v rámci ORP – tři největší změny

Zhoršení stavu hodnocení v rámci ORP



TABULKA Č. 14.: Hlavní oblasti  
podporované z OP

| (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)                  | Průměrné hodnocení aktuálního stavu <sup>1)</sup> |                     |   |   |                                |                     |   |   |                                |                     |   |   |
|---|---|---------------------|---|---|--------------------------------|---------------------|---|---|--------------------------------|---------------------|---|---|
|   | v rámci ORP                                       |                     |   | v rámci kraje   |                                |                     | v rámci ČR  |   |                                |                     |   |   |
|   | Šablony I<br>úvodní<br>šetření                    | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) |
| A. Podpora inkluzivního/společného<br>vzdělávání        | 2,62  | 2,96                | 0,34  | 13,0%   | 2,54                           | 2,79                | 0,25  | 9,8%  | 2,49                           | 2,77                | 0,28  | 11,2%   |
| B. Podpora rozvoje čtenářské<br>přemotnosti             | 2,82  | 3,06                | 0,24  | 8,5%  | 2,59                           | 2,88                | 0,29  | 11,2%   | 2,62                           | 2,90                | 0,28  | 10,7%   |
| C. Podpora rozvoje matematické<br>přemotnosti           | 2,60  | 2,86                | 0,26  | 10,0%   | 2,36                           | 2,68                | 0,32  | 13,6%   | 2,40                           | 2,71                | 0,31  | 12,9%   |
| D. Podpora kompetencí k iniciativě a<br>kreativitě dětí | 2,94  | 3,23                | 0,29  | 9,9%  | 2,85                           | 3,03                | 0,18  | 6,3%  | 2,89                           | 3,09                | 0,20  | 6,9%  |
| E. Podpora polytechnického vzdělávání                   | 2,22  | 2,51                | 0,29  | 13,1%   | 2,21                           | 2,47                | 0,26  | 11,8%   | 2,23                           | 2,50                | 0,27  | 12,1%   |



TABULKA Č. 15 : Čtenářská programotnost

Průměrné hodnocení aktuálního stavu 2)

|  | v rámci ORP                 |                     | v rámci kraje   |                                | v rámci ČR          |                                |                     |
|--|-----------------------------|---------------------|---|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|
|  | Šablony /<br>úvodní šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření |
| 1. Škola podporuje rozvoj čtenářské programotnosti a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)   | 3,11                        | 3,38                | 0,27  | 2,87                           | 3,11                | 2,89                           | 3,12                |
| 2. Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské programotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)   | 2,89                        | 3,13                | 0,24  | 2,70                           | 3,04                | 2,75                           | 3,04                |
| 3. Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje čtenářské programotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol   | 2,89                        | 3,00                | 0,11  | 2,42                           | 2,78                | 2,37                           | 2,73                |
| 4. Ve škole existuje a/ nebo je využívána knihovna (školní, místní)  | 3,11                        | 3,13                | 0,02  | 2,82                           | 3,04                | 2,84                           | 3,06                |
| 5. Ve škole jsou realizovány akce pro děti na podporu čtenářské programotnosti a zvýšení motivace ke čtenářství (např. výstavy dětských knih, knižních ilustrací, malování děje pohádkových příběhů, hry na postavy z kin apod.)         | 3,00                        | 3,13                | 0,13  | 2,86                           | 3,06                | 2,88                           | 3,10                |
| 6. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářské programotnosti s rodiči (např. představení služeb školy v oblasti čtenářské programotnosti, služeb knihovny, kroužků, aktivit spojených s čtenářskou programotností apod.) | 2,33                        | 2,75                | 0,42  | 2,30                           | 2,63                | 2,33                           | 2,67                |
| 7. Ve škole existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, místo pro vystavování apod.)  | 3,11                        | 3,25                | 0,14  | 2,89                           | 3,07                | 2,85                           | 3,09                |
| 8. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti čtenářské programotnosti  | 2,56                        | 2,88                | 0,32  | 2,49                           | 2,75                | 2,56                           | 2,83                |
| 9. Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje čtenářské programotnosti  | 2,22                        | 2,50                | 0,28  | 1,96                           | 2,37                | 2,01                           | 2,45                |
| 10. Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj čtenářské programotnosti   | 3,00                        | 3,50                | 0,50  | 2,64                           | 2,93                | 2,72                           | 2,97                |



TABULKA Č. 16: Matematická programotnost

|  | Průměrné hodnocení aktuálního stavu <sup>1)</sup> |                     |  |   |                                |                     |  |   |                                |                     |  |   |
|--|---|---------------------|--|---|--------------------------------|---------------------|--|---|--------------------------------|---------------------|--|---|
|  | v rámci ORP                                       |                     | v rámci kraje  |   | v rámci ČR                     |                     | v rámci ORP  |   | v rámci kraje                  |                     | v rámci ČR   |   |
|  | Šablony I<br>úvodní<br>šetření                    | aktuální<br>šetření | rozdíl<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíl<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíl<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) |
| 1. Škola podporuje rozvoj matematické programotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)                              | 3,11  | 3,25                | 0,14   | 4,5%  | 2,79                           | 3,01                | 2,83   | 3,04  | 3,01                           | 2,79                | 2,83   | 3,04  |
| 2. Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické programotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.) | 3,00  | 3,25                | 0,25   | 8,3%  | 2,57                           | 2,93                | 2,65   | 2,94  | 2,93                           | 2,57                | 2,65   | 2,94  |
| 3. Učitelé MŠ využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje matematické programotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol      | 2,67  | 3,13                | 0,46   | 17,2%   | 2,33                           | 2,73                | 2,33   | 2,67  | 2,73                           | 2,33                | 2,33   | 2,67  |
| 4. Škola systematicky rozvíjí matematické myšlení (využívání příkladů k řešení a pochopení každodenních situací, návštěva science center apod.)        | 2,78  | 2,88                | 0,10   | 3,6%  | 2,45                           | 2,72                | 2,45   | 2,72  | 2,72                           | 2,45                | 2,45   | 2,72  |
| 5. Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o počítání nebo logiku   | 2,44  | 2,88                | 0,44   | 18,0%   | 2,42                           | 2,64                | 2,43   | 2,71  | 2,64                           | 2,42                | 2,43   | 2,71  |
| 6. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje matematické programotnosti s rodiči  | 2,44  | 2,75                | 0,31   | 12,7%   | 2,29                           | 2,62                | 2,28   | 2,59  | 2,62                           | 2,29                | 2,28   | 2,59  |
| 7. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj matematické programotnosti   | 2,44  | 2,50                | 0,06   | 2,5%  | 2,29                           | 2,59                | 2,34   | 2,66  | 2,59                           | 2,29                | 2,34   | 2,66  |
| 8. Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje matematické programotnosti  | 2,11  | 2,38                | 0,27   | 12,8%   | 1,94                           | 2,37                | 2,00   | 2,43  | 2,37                           | 1,94                | 2,00   | 2,43  |
| 9. Škola pravidelně nakupuje aktuální literaturu, multimédia pro rozvoj matematické programotnosti   | 2,44  | 2,75                | 0,31   | 12,7%   | 2,20                           | 2,53                | 2,28   | 2,61  | 2,53                           | 2,20                | 2,28   | 2,61  |



TABULKA Č. 17: Digitální kompetence pedagogických pracovníků

Průměrné hodnocení aktuálního stavu<sup>1)</sup>

|  | v rámci ORP                       |                     | % změny<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | v rámci kraje  |                                | v rámci ČR          |                                |
|--|-----------------------------------|---------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|  | Šablony<br> <br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření |  | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | Šablony  <br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony  <br>úvodní<br>šetření |
| 1. Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)                       | 2,89                              | 3,25                | 0,36   | 2,82   | 3,02                           | 2,83                | 3,03                           |
| 2. Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.) | 3,00                              | 3,50                | 0,50   | 2,92   | 3,15                           | 2,94                | 3,16                           |



Výsledky dotazníkového šetření potřeb základních škol v rámci projektu Šablony I a II OP VVV v jednotlivých ORP – srovnání úvodního šetření Šablony I a aktuálního šetření (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)

1) průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

Lepší hodnocení ORP vůči Kraji a České republice

Horší hodnocení ORP vůči Kraji, České republice, nebo vůči jednomu územnímu celku (Kraj, Česká republika)

Zlepšení stavu hodnocení v rámci ORP – tři největší změny

Zhoršení stavu hodnocení v rámci ORP

| (aktuální šetření data k 10. 10. 2019)                             | v rámci ORP                    |                     |  |  | v rámci kraje                  |                     |  |  | Průměrné hodnocení aktuálního stavu 1) |                     |  |  |
|--|--------------------------------|---------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|--|--|--|---------------------|--|--|
|  | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | Šablony I<br>úvodní<br>šetření         | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v<br>hodnocení<br>(aktuální<br>šetření<br>oproti<br>úvodnímu) |
|  |                                |                     |  |  |                                |                     |  |  |  |                     |  |  |
| A. Podpora inkluzivního/společného vzdělávání                      | 2,61                           | 2,86                | 0,25   | 9,7%   | 2,55                           | 2,82                | 0,27   | 10,7%  | 2,55                                   | 2,80                | 0,25   | 10,0%  |
| B. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti                           | 2,49                           | 2,90                | 0,41   | 16,4%  | 2,49                           | 2,81                | 0,32   | 12,8%  | 2,47                                   | 2,76                | 0,29   | 11,6%  |
| C. Podpora rozvoje matematické gramotnosti                         | 2,40                           | 2,82                | 0,42   | 17,3%  | 2,32                           | 2,63                | 0,31   | 13,1%  | 2,33                                   | 2,61                | 0,28   | 12,2%  |
| D. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě žáků | 2,41                           | 2,79                | 0,38   | 15,7%  | 2,31                           | 2,56                | 0,25   | 10,8%  | 2,33                                   | 2,55                | 0,22   | 9,5%   |
| E. Podpora polytechnického vzdělávání                              | 2,06                           | 2,48                | 0,42   | 20,6%  | 2,16                           | 2,39                | 0,23   | 10,7%  | 2,19                                   | 2,39                | 0,20   | 9,4%   |



TABULKA Č. 19: Čtenářská gramotnost

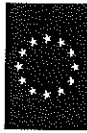
Průměrné hodnocení aktuálního stavu<sup>1)</sup>

|   | v rámci ORP                    |                     |  | v rámci kraje  |                                |                     | v rámci ČR                     |                     |                                |                     |
|---|--------------------------------|---------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|
|   | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření |
| 1. Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)  | 2,89                           | 3,25                | 0,36   | 12,5%  | 2,85                           | 3,08                | 2,88                           | 3,06                | 2,88                           | 3,06                |
| 2. Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)                     | 2,89                           | 3,25                | 0,36   | 12,5%  | 2,73                           | 3,05                | 2,76                           | 3,01                | 2,76                           | 3,01                |
| 3. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol                        | 2,67                           | 2,63                | -0,04  | -1,4%  | 2,39                           | 2,74                | 2,38                           | 2,68                | 2,38                           | 2,68                |
| 4. Škola podporuje základní znalosti a dovednosti, základní práce s textem (od prostého porozumění textu k vyhledávání titulů v knihovně podle potřeb žáků)                     | 2,78                           | 3,25                | 0,47   | 17,0%  | 2,95                           | 3,14                | 2,92                           | 3,08                | 2,92                           | 3,08                |
| 5. Škola podporuje vyšší stupeň komplexního čtenářství (od chápání kontextu, vyzvození a formulace závěrů z textu, porovnávání zdrojů apod.)                                    | 2,67                           | 3,00                | 0,33   | 12,5%  | 2,54                           | 2,80                | 2,52                           | 2,76                | 2,52                           | 2,76                |
| 6. Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o literaturu, tvůrčí psaní atp.  | 2,22                           | 2,63                | 0,41   | 18,4%  | 2,11                           | 2,47                | 2,18                           | 2,48                | 2,18                           | 2,48                |
| 7. Ve škole existuje a/nebo je využívána knihovna (školní, místní) přístupná podle potřeb a možností žáků   | 2,78                           | 3,13                | 0,35   | 12,7%  | 2,96                           | 3,16                | 2,83                           | 3,06                | 2,83                           | 3,06                |
| 8. Ve škole se realizují čtenářské kroužky / pravidelné dílny čtení / jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj čtenářské gramotnosti                             | 1,67                           | 2,38                | 0,71   | 42,8%  | 2,03                           | 2,56                | 2,02                           | 2,55                | 2,02                           | 2,55                |
| 9. Ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu čtenářské gramotnosti a zvýšení motivace (např. projektové dny, realizace autorských čtení, výstavy knih ...) | 2,00                           | 2,50                | 0,50   | 25,0%  | 2,20                           | 2,56                | 2,19                           | 2,54                | 2,19                           | 2,54                |





|   |      |      |      |       |      |      |      |      |
|---|------|------|------|-------|------|------|------|------|
| 10. Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářství s rodiči (prezentace služeb školní / obecní knihovny, existence čtenářských kroužků, aktivit v oblasti čtení, čtenářského klubu – např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy apod.) | 2,00 | 2,50 | 0,50 | 25,0% | 2,22 | 2,59 | 2,19 | 2,53 |
| 11. Ve škole existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, prostor s informacemi z oblasti čtenářské gramotnosti apod.)  | 2,33 | 2,88 | 0,55 | 23,4% | 2,33 | 2,72 | 2,28 | 2,64 |
| 12. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti čtenářské gramotnosti např. pro vystavování prací žáků (včetně audiovizuální techniky)  | 2,56 | 3,13 | 0,57 | 22,5% | 2,37 | 2,71 | 2,33 | 2,60 |
| 13. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti  | 2,78 | 3,13 | 0,35 | 12,7% | 2,59 | 2,84 | 2,62 | 2,80 |
| 14. Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj čtenářské gramotnosti na 1. i 2. stupni ZŠ  | 2,67 | 3,00 | 0,33 | 12,5% | 2,60 | 2,93 | 2,53 | 2,82 |



TABULKA Č. 20: Matematická gramotnost

Průměrné hodnocení aktuálního stavu <sup>1)</sup>

|   | v rámci ORP                    |                     |   | v rámci kraje  |                                |                     | v rámci ČR                     |                     |                                |                     |
|---|--------------------------------|---------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|
|   | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | rozdíl<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony /<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření |
| 1. Škola podporuje rozvoj matematické gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)  | 2,78                           | 3,25                | 0,47  | 17,0%  | 2,82                           | 3,03                | 2,81                           | 2,98                | 2,81                           | 2,98                |
| 2. Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)   | 2,78                           | 3,25                | 0,47  | 17,0%  | 2,63                           | 2,95                | 2,65                           | 2,91                | 2,65                           | 2,91                |
| 3. Učitelé 1. i 2. stupně využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti matematické gramotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol  | 2,44                           | 2,88                | 0,44  | 17,8%  | 2,34                           | 2,63                | 2,33                           | 2,63                | 2,33                           | 2,63                |
| 4. Ve škole je podporováno matematické myšlení u žáků (příklady k řešení a pochopení každodenních situací, situací spojených s budoucí profesí nebo k objasnění přírodních zákonů, atp.)                            | 2,78                           | 3,00                | 0,22  | 8,0%   | 2,76                           | 2,93                | 2,75                           | 2,91                | 2,75                           | 2,91                |
| 5. Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o matematiku   | 2,44                           | 2,75                | 0,31  | 12,5%  | 2,33                           | 2,61                | 2,30                           | 2,57                | 2,30                           | 2,57                |
| 6. Ve škole existují pravidelné kroužky / doučování/ mimoškolní aktivity v oblasti matematické gramotnosti (např. kroužek zábavné logiky apod.)   | 1,67                           | 2,38                | 0,71  | 42,8%  | 1,83                           | 2,48                | 1,82                           | 2,46                | 1,82                           | 2,46                |
| 7. Ve škole jsou realizovány mimovýukové akce pro žáky na podporu matematické gramotnosti a zvýšení motivace (např. projektové dny apod.)   | 1,78                           | 2,50                | 0,72  | 40,6%  | 1,72                           | 2,09                | 1,75                           | 2,11                | 1,75                           | 2,11                |
| 8. Škola informuje a spolupracuje v oblasti matematické gramotnosti s rodiči (představení kroužků, aktivit a profesí spojených s rozvojem matematické gramotnosti např. projektové dny, dny otevřených dveří apod.) | 1,89                           | 2,00                | 0,11  | 5,9%   | 1,68                           | 2,10                | 1,73                           | 2,10                | 1,73                           | 2,10                |
| 9. Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj matematické gramotnosti   | 2,67                           | 3,25                | 0,58  | 21,9%  | 2,47                           | 2,69                | 2,40                           | 2,66                | 2,40                           | 2,66                |
| 10. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti  | 2,78                           | 3,00                | 0,22  | 8,0%   | 2,67                           | 2,83                | 2,69                           | 2,83                | 2,69                           | 2,83                |



|   |      |      |      |       |      |      |      |      |
|---|------|------|------|-------|------|------|------|------|
| 11. Škola pravidelně nakupuje aktuální literaturu, multimedia pro rozvoj matematické gramotnosti na 1. i 2. stupni ZŠ | 2,44 | 2,75 | 0,31 | 12,5% | 2,33 | 2,63 | 2,35 | 2,60 |
|---|------|------|------|-------|------|------|------|------|

|   | Průměrné hodnocení aktuálního stavu <sup>1)</sup> |                     |  |  |                                  |                     |                                  |                     |
|---|---|---------------------|--|--|----------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
|   | v rámci ORP                                       |                     | v rámci kraje  |  | v rámci ČR                       |                     |                                  |                     |
|   | Šablony / I<br>úvodní<br>šetření                  | aktuální<br>šetření | rozdíly<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | % změny<br>v hodnocení<br>(aktuální<br>šetření oproti<br>úvodnímu) | Šablony / I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření | Šablony / I<br>úvodní<br>šetření | aktuální<br>šetření |
| 1. Škola dokáže přijmout ke vzdělávání všechny žáky bez rozdílu (včetně žáků s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se (SVP) apod.)  | 2,44  | 3,13                | 0,69   | 28,0%  | 2,50                             | 2,95                | 2,57                             | 2,96                |
| 2. Škola je bezbariérová (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění školy, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy)   | 1,56  | 1,88                | 0,32   | 20,9%  | 1,73                             | 2,04                | 1,54                             | 1,87                |
| 3. Škola umí komunikovat s žáky, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy   | 2,89  | 3,25                | 0,36   | 12,5%  | 3,00                             | 3,19                | 3,04                             | 3,17                |
| 4. Škola umožňuje pedagogům navázat vztahy s místními a regionálními školami různých úrovní (společné diskuze, sdílení dobré praxe, akce pro jiné školy nebo s jinými školami apod.)  | 2,33  | 2,50                | 0,17   | 7,1%   | 2,49                             | 2,80                | 2,43                             | 2,73                |
| 5. Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.) | 2,67  | 3,13                | 0,46   | 17,4%  | 2,57                             | 3,02                | 2,62                             | 2,99                |
| 6. Škola upravuje organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (např. poskytuje skupinovou výuku pro nadané žáky, skupiny mohou být tvořeny žáky z různých ročníků, doučování apod.)                    | 2,67  | 3,00                | 0,33   | 12,5%  | 2,49                             | 2,84                | 2,43                             | 2,80                |
| 7. Škola má vytvořený systém podpory pro žáky se SVP (je vybavena kompenzačními/speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)  | 2,44  | 3,13                | 0,69   | 28,0%  | 2,52                             | 2,90                | 2,63                             | 3,00                |



|  |      |      |       |       |      |      |      |      |
|--|------|------|-------|-------|------|------|------|------|
| 8. Pedagogové umí využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky   | 2,44 | 2,63 | 0,19  | 7,6%  | 2,46 | 2,75 | 2,47 | 2,80 |
| 9. Škola umí přivést všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání  | 2,89 | 3,00 | 0,11  | 3,8%  | 3,02 | 3,13 | 2,96 | 3,08 |
| 10. Vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (např. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)   | 3,11 | 3,38 | 0,27  | 8,6%  | 3,05 | 3,19 | 3,04 | 3,18 |
| 11. Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami žáků tak, aby bylo dosaženo a využito maximálních možností vzdělávaného žáka (např. učivo určené nadaným žákům je rozšiřováno a prohlubováno v souladu s jejich předpoklady, tvorba žákovských portfolií apod.) | 2,67 | 3,13 | 0,46  | 17,4% | 2,70 | 2,98 | 2,67 | 2,90 |
| 12. Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tluumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)  | 2,67 | 2,75 | 0,08  | 3,1%  | 2,42 | 2,81 | 2,47 | 2,88 |
| 13. Škola zajišťuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů žáka  | 2,22 | 2,50 | 0,28  | 12,5% | 2,28 | 2,65 | 2,28 | 2,63 |
| 14. Vyučující realizují pedagogickou diagnostiku žáků, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o žáky   | 2,78 | 2,75 | -0,03 | -1,0% | 2,53 | 2,81 | 2,59 | 2,82 |
| 15. Škola poskytuje výuku českého jazyka pro cizince   | 1,56 | 1,63 | 0,07  | 4,8%  | 1,20 | 1,35 | 1,28 | 1,46 |
| 16. Pedagogové využívají v komunikaci se žákem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení žáka a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání   | 3,00 | 3,13 | 0,13  | 4,3%  | 2,77 | 2,95 | 2,67 | 2,83 |
| 17. Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k soudržnosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.  | 3,11 | 3,00 | -0,11 | -3,6% | 2,90 | 3,05 | 2,92 | 3,05 |
| 18. Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitostí k vlastnímu seberozvoji   | 2,89 | 3,00 | 0,11  | 3,8%  | 2,72 | 2,94 | 2,70 | 2,87 |
| 19. Škola učí všechny žáky uvědomovat si práva a povinnosti (vína, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)   | 3,22 | 3,38 | 0,16  | 4,9%  | 3,03 | 3,17 | 3,06 | 3,15 |



TABULKA Č. 22: Digitální kompetence pedagogických pracovníků

 Průměrné hodnocení aktuálního stavu<sup>1)</sup>

v rámci ORP

v rámci kraje

v rámci ČR

 Šablony I  
 Úvodní  
 šetření

 Šablony I  
 Úvodní  
 šetření

 Šablony I  
 Úvodní  
 šetření

 rozdíly  
 v hodnocení  
 (aktuální  
 šetření oproti  
 úvodnímu)

 % změny  
 v hodnocení  
 (aktuální  
 šetření oproti  
 úvodnímu)

 aktuální  
 šetření

 aktuální  
 šetření

 aktuální  
 šetření

1. Pedagogové využívají ICT učebnu nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)

2,89

3,25

0,36

12,5%

3,01

2,97

3,06

2. Pedagogové využívají školní mobilní ICT vybavení ve výuce (notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)

1,89

2,25

0,36

19,1%

2,38

2,47

2,63

3. Pedagogové využívají možnosti BYOD pro konkrétní projekty žáků (umožnění žákům používat ve výuce jejich vlastní technická zařízení typu ICT, tj. notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)

1,00

1,50

0,50

50,0%

1,32

1,36

1,58

4. Pedagogové využívají mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod.

1,56

2,00

0,44

28,6%

1,76

1,78

2,03

5. Pedagogové využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje

2,78

3,00

0,22

8,0%

2,90

2,92

3,05

6. Pedagogové se orientují v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu

2,78

3,00

0,22

8,0%

2,85

2,87

3,02

7. Pedagogové umí systematicky rozvíjet povědomí o internetové bezpečnosti a kritický pohled na internetový obsah k rozvoji znalostí a dovedností žáků

2,89

3,13

0,24

8,3%

2,80

2,79

2,92



### Dotazníkové šetření uskutečněné realizačním týmem

Dalším dotazníkovým šetřením v rámci projektu MAP III rozvoje vzdělávání bylo doplňující anketní šetření mezi MŠ a ZŠ řešeného území a také širokou veřejností. Toto šetření doplňovalo výsledky šetření z MŠMT v případech, kdy výsledky nebyly příliš jednoznačné, neměly dostatečnou vypovídací hodnotu. Dotazy byly různého charakteru. Tyto dotazníky se týkaly ZŠ a MŠ, ale i ZUŠ v území a také byly směřovány na širokou veřejnost. Dotazníkové šetření probíhalo jednak prostřednictvím dotazníků, dále formou přímého oslovení jednotlivých subjektů. Výsledky tohoto dotazníkového šetření jsou podkladem pro evaluaci, strategický rámec a SWOT-analýzy MAP ORP Náměšť nad Oslavou III.

### Charakteristika školství v řešeném území

Školy a školská zařízení se vyskytují pouze v obcích s 200 a více obyvateli a v obcích s 500 a více obyvateli se vyskytují vždy. Tyto údaje potvrzují logiku umístění jednotlivých škol a školských zařízení, kdy většinou, pro zřizovatele i veřejnost, nemá smysl existence školy a školského zařízení v obci s méně než 200 obyvateli. MŠ a ZŠ speciální, či se speciálními třídami a střední školy se v území nenacházejí.

Přehled obcí v ORP Náměšť nad Oslavou s počtem obyvatel a umístěním školského zařízení

| Město / obec    | Počet obyvatel | Název školského zařízení  |              |
|-----------------|----------------|---|--------------|
| Náměšť n. Osl.  | 4 723          | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  |              |
|                 |                | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       |              |
|                 |                | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  |              |
|                 |                | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   |              |
|                 |                | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč  |              |
|                 |                | Dětský domov Klubíčko   | mimo MAP III |
|                 |                | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | mimo MAP III |
| Mohelno         | 1 349          | Mateřská škola Mohelno, příspěvková organizace  |              |
|                 |                | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  |              |
| Kralice n. Osl. | 1 012          | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč |              |
| Březník         | 702            | Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace   |              |
| Studenec        | 601            | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   |              |



|                            |               |  |
|----------------------------|---------------|--|
| Hartvíkovice               | 552           | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace |
| Rapotice                   | 537           | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace                      |
| Vícenice u Náměště n. Osl. | 411           | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč          |
| Sudice                     | 352           | Mateřská škola Sudice, okres Třebíč, příspěvková organizace          |
| Sedlec                     | 242           | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč                                  |
| Ocmanice                   | 326           |  |
| Jinošov                    | 239           |  |
| Hluboké                    | 208           |  |
| Čikov                      | 192           |  |
| Krokočín                   | 211           |  |
| Kladeruby n. Osl.          | 198           |  |
| Jasenice                   | 176           |  |
| Naloučany                  | 162           |  |
| Pucov                      | 159           |  |
| Kuroslepy                  | 156           |  |
| Lhánice                    | 167           |  |
| Zahrádka                   | 145           |  |
| Kramolín                   | 125           |  |
| Okarec                     | 110           |  |
| Lesní Jakubov              | 103           |  |
| Třesov                     | 104           |  |
| Popůvky                    | 67            |  |
| <b>Obyvatel celkem</b>     | <b>13 329</b> |  |

Zdroj: ČSSÚ a Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT



## Předškolní vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje výchovné působení rodiny a doplňuje je o specifické podněty, rozvíjí je a obohacuje. Je etapou vzdělávání, v němž dítě získává především sociální zkušenosti, základní poznatky o životě kolem sebe a první podněty pro pokračující vzdělávání i celoživotní učení. Mezi hlavní úkoly v oblasti předškolního vzdělávání proto i nadále patří zvyšovat zapojení dětí do povinného předškolního vzdělávání prostřednictvím cílených opatření, pokračovat v podpoře rozšiřování potřebných kapacit, posilovat rovné podmínky a příležitosti a současně podporovat zejména začleňování dětí ze skupin a lokalit ohrožených sociálním vyloučením a eliminovat odklady PŠD. Důsledně by měly být naplňovány všechny výstupy z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v rámci integrovaných vzdělávacích bloků školních vzdělávacích programů tak, aby nebyl opomíjen osobnostní rozvoj. Školy by se měly zaměřit na rozvoj dovedností předcházejících čtení, psaní, výuce cizích jazyků a na rozvoj elementárních principů práce s informacemi s důrazem na matematické souvislosti a logopedickou prevenci. Školy by také měly aktivně seznamovat s technickými a manuálními činnostmi, podporovat zdravý způsob života, environmentální výchovu a zároveň vzbuzovat zájem o pohybovou činnost dětí.

Během trvání platnosti Dlouhodobého záměru 2019–2023 je potřebné dokončit sjednocení a specifikace problematiky vzdělávání dětí od dvou do tří let v MŠ, a to především s ohledem na podmínky jejich vzdělávání a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Prioritními cíli je dle Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2019–2023 společně s MPSV vytvořit efektivní model péče o děti v předškolním věku, zvyšovat podíl dětí zapojených v povinném předškolním vzdělávání, zkvalitňovat předškolní vzdělávání a eliminovat odklady povinné školní docházky a zasazovat se o maximální rozvoj potenciálu všech dětí včetně rozvoje jejich tvořivosti.

V rámci správního obvodu Náměšť nad Oslavou jako obce s rozšířenou působností, který se skládá z 27 obcí, tvoří mateřské školy v rámci vzdělávacích kapacit necelou polovinu. Obce zřizují mateřskou školu buď jako samostatnou příspěvkovou organizaci, nebo je mateřská škola součástí školy základní. Nejvíce mateřských škol zřizuje město Náměšť nad Oslavou, a to 2 samostatné subjekty. Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova se dále podle výkonových výkazů dělí na 2 různé objekty, a to na odloučená pracoviště Husova a E. F. Buriana. Charakter území nevyžaduje jinou formu předškolního vzdělávání a ranné péče než je MŠ.

V Náměšti nad Oslavou se do předškolního vzdělávání v roce 2017 zapojilo Montessori centrum Náměšť, což je ucelený systém vzdělávání dětí od 1 roku do 16 let metodou Marie Montessori.

V roce 2015 byla založena v Náměšti nad Oslavou lesní školka Oslavánek. Rozdělena je na MiniOslavánek, Lesní klub a od školního roku 2019/2020 do 2022/2023 pak fungovala lesní škola Oslavánek. Oslavánek je členem Asociace lesních mateřských škol (ALMŠ). Minioslavánek je speciální den přizpůsobený k setkávání menších dětí (cca od 18 měsíců) za doprovodu svého dospěláka v zázemí Lesního klubu Oslavánek. Lesní klub pak mohou navštěvovat i děti v posledním roce mateřské školy, tedy v povinném předškolním roce, a to v režimu individuálního vzdělávání. Do tohoto režimu je dítě třeba zapsat ve spádové (či jiné) MŠ spadající pod MŠMT. Do této MŠ pak půjde dítě i na ověření.





### Úplnost, kapacita a počet žáků ve školním roce 2022/2023 mateřských škol na území ORP Náměšť nad Oslavou

| Obec                               | Název základní školy   | Kapacita dětí dle školského rejstříku z r. 2005 | Počet dětí ve školním roce 2022/2023 | Naplněnost mateřských škol |
|------------------------------------|--|---|--------------------------------------|----------------------------|
| Březník                            | Základní a mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89                              | 42  | 39                                   | 92,9%                      |
| Hartvíkovice                       | Základní a mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90                    | 25  | 21                                   | 84%                        |
| Kralice nad Oslavou                | Základní a mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou příspěvková organizace, Martinská 52 | 42  | 32                                   | 76,2%                      |
| Mohelno                            | Mateřská škola Mohelno, Nová 397   | 69  | 63                                   | 91,3%                      |
| Náměšť nad Oslavou                 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Husova 580<br>E.F.Buriana 680                                   | 125   | 139                                  | 111,2%                     |
| Náměšť nad Oslavou                 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 158   | 70  | 60                                   | 85,7%                      |
| Sedlec                             | Mateřská škola Sedlec 74   | 45  | 39                                   | 86,7%                      |
| Studenec                           | Základní a mateřská škola Studenec, Studenec 123   | 40  | 37                                   | 92,5%                      |
| Sudice                             | Mateřská škola Sudice, příspěvková organizace, Sudice 115  | 40  | 36                                   | 90%                        |
| Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O. |  | Naplněnost mateřských škol celkem za ORP        |                                      | 90%                        |

#### Vývoj počtu MŠ v řešeném území

V řešeném území se nachází celkem k 1. 9. 2023 devět MŠ. Zřizovatelem u těchto školských zařízení je



vždy obec a školky jsou běžného typu. Celkem 6 MŠ je zřizováno samostatně, zbylé 4 MŠ jsou součástí ZŠ.

### Charakteristika MŠ

| Název obce    | Zřizovatel | Forma          | Speciální |
|---------------|------------|----------------|-----------|
| Březník       | obec       | sloučená se ZŠ | ne        |
| Hartvíkovice  | obec       | sloučená se ZŠ | ne        |
| Kralice n. O. | obec       | sloučená se ZŠ | ne        |
| Mohelno       | obec       | samostatná     | ne        |
| Náměšť n. O.  | obec       | samostatná     | ne        |
| Náměšť n. O.  | obec       | samostatná     | ne        |
| Sedlec        | obec       | samostatná     | ne        |
| Studeneč      | obec       | sloučená se ZŠ | ne        |
| Sudice        | obec       | samostatná     | ne        |

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

### Vývoj počtu dětí v MŠ

Celkový počet běžných tříd ve sledovaném období v mateřských školách v celém řešeném území byl několik let vždy stejný a to celkem 22 tříd. Od roku 2018 se počet navýšil o jednu třídu. ORP Náměšť nad Oslavou v předškolním vzdělávání nedisponuje žádnou speciální třídou. Děti s handicapem umožňujícím být součástí běžného provozu školky, jsou do něj začleněny. Celkový počet se ve sledovaném období navýšil o patnáct dětí v roce 2022 oproti roku 2021. I přes toto navýšení nebylo v roce 2022 vyhověno 32 žádostem o přijetí do školky. Již teď víme, že ve školním roce 2022/2023 zažádala MŠ Husova v Náměšti nad Oslavou o navýšení kapacity pro 14 dětí.

Celková kapacita všech MŠ v řešeném území je dle Rejstříku škol a školských zařízení 498 dětí. Kapacita pak ve školním roce 2022/2023 byla 466 dětí v MŠ v celém ORP. Obsazenost mateřských škol je tedy z 90%. Důvodem situace, kdy je reálná kapacita vyšší než počet dětí a přesto existuje určitý počet neuspokojených žádostí o umístění do MŠ, může být nepravidelné rozmístění těchto disparit v prostoru celého SO ORP. V posledním sledovaném období bylo podáno v celkovém průměru cca 183 žádostí o přijetí do MŠ, z toho nebylo vyhověno 32 žádostem.

Dětí se zdravotním postižením bylo v roce 2022 celkem registrováno 8 a tento počet se dva roky před tím příliš neměnil. V řešeném území se nenachází žádné speciální třídy podle druhu zdravotního postižení. Dle agregovaných dat se jedná o děti se zdravotním znevýhodněním, u nichž byly speciální vzdělávací potřeby zjištěny na základě speciálně pedagogického a psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a jsou vzdělávány v běžných třídách



### Vývoj počtu tříd a dětí v MŠ

| Celkem ORP                       | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------------------|------|------|------|
| počet běžných tříd               | 22   | 22   | 22   |
| počet speciálních tříd           | 0    | 0    | 0    |
| počet dětí se ZP                 | 7    | 8    | 8    |
| z toho autisté                   | 2    | 3    | 3    |
| žádosti, jimž nebylo<br>vyhověno | 35   | 13   | 32   |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku  
Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Z tabulky je patrné, že ve sledovaných letech se počet dětí se zdravotním postižením nikterak rapidně neměnil. V roce 2022 z celkem 8 dětí se zdravotním postižením byly 3 děti s poruchou autistického spektra, což je oproti minulému sledovanému období mírný nárůst.

V Kraji Vysočina počet živě narozených neustále kolísá. V období let 1996 - 2004 se počet živě narozených v Kraji Vysočina každoročně pohyboval v rozmezí 4,5 až 5 tis. osob. V letech 2005 až 2012 však opět došlo k překročení hranice 5 000 živě narozených. Zatímco v ČR bylo minima v počtu živě narozených dosaženo v roce 1999, v Kraji Vysočina se tak stalo až o dva roky později. Poté se počet živě narozených každoročně zvyšoval, po maximu zaznamenaném v roce 2008 následuje opětovný propad. V roce 2012 připadalo na 1 000 obyvatel Vysočiny (středního stavu) 10,1 živě narozených dětí (průměr ČR – 10,3), což byla sedmá nejnižší hodnota mezi kraji ČR. V roce 2021 vzrostl počet živě narozených o 198 oproti roku 2020 a oproti roku 2019 pak o 50.

### Vývoj počtu narozených v Kraji Vysočina v letech 2019 – 2021

|                 | 2019  | 2020  | 2021  |
|-----------------|-------|-------|-------|
| Narození celkem | 5 511 | 5 372 | 5 563 |
| z toho mrtvě    | 16    | 23    | 16    |
| Živě narození   | 5 497 | 5 349 | 5 547 |
| v tom: chlapci  | 2 818 | 2 760 | 2 863 |
| dívky           | 2 679 | 2 589 | 2 684 |

Zdroj dat: Statistická ročenka kraje Vysočina

|                 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Narození celkem | 118  | 137  | 141  | 143  | 135  | 133  | 140  | 130  | 159  | 155  |
| v tom: chlapci  | 62   | 74   | 69   | 72   | 71   | 73   | 74   | 72   | 72   | 85   |
| dívky           | 56   | 63   | 72   | 71   | 64   | 60   | 66   | 58   | 87   | 70   |

Zdroj: Demografická ročenka krajů České republiky 2013 – 2022

Na úrovni správních obvodů obcí s rozšířenou působností počty živě narozených meziročně kolísají. V ORP Náměšť nad Oslavou se ve sledovaném období, viz. tabulka výše v průměru ročně narodilo 139



dětí, z toho v průměru ročně 72 chlapců a 67 dívek.

### Vývoj počtu pracovníků v MŠ

Ve sledovaném období se pohyboval počet fyzických osob zaměstnaných v MŠ na čísle 77, kdy v roce 2021 bylo o jednu fyzickou osobu méně. Počet učitelů zůstal rovněž po tři roky neměnný, pouze zcela zanedbatelně se změnila výše plných úvazků, stejně tak jako u asistentů pedagoga. Celkem tedy učitelů bylo 45 a k tomu pak byly v tabulce ještě připočtení asistenti jako fyzické osoby a jejichž počet opět stagnoval na čísle 7 po všechny tři zkoumané roky. V porovnání s rokem 2020 je to však o tři asistenty více. To je dáno změnou legislativy v problematice inkluze a umístěním dětí v MŠ, jejichž zdravotní stav vyžaduje péči asistenta pedagoga. V MŠ v řešeném území není jako učitel, nebo asistent pedagoga zaměstnán žádný muž, vždy se jedná o ženy.

### Vývoj počtu pracovníků v MŠ

| 2020          |         |                    |        |
|---------------|---------|--------------------|--------|
| Kategorie     | Učitelé | Asistenti pedagoga | Celkem |
| fyzické osoby | 45,00   | 7,00               | 52,00  |
| plné úvazky   | 43,9    | 5,03               | 48,93  |
| z toho ženy   | 43,9    | 5,03               | 48,93  |

| 2021          |         |                    |        |
|---------------|---------|--------------------|--------|
| Kategorie     | Učitelé | Asistenti pedagoga | Celkem |
| fyzické osoby | 45,00   | 7,00               | 52     |
| plné úvazky   | 43,7    | 5,02               | 48,72  |
| z toho ženy   | 43,7    | 5,02               | 48,72  |

| 2022          |         |                    |        |
|---------------|---------|--------------------|--------|
| Kategorie     | Učitelé | Asistenti pedagoga | Celkem |
| fyzické osoby | 45,00   | 7,00               | 52     |
| plné úvazky   | 44,4    | 5,75               | 50,15  |
| z toho ženy   | 44,4    | 5,75               | 50,15  |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

### Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ

Multimediální technologie použitelné v mateřské škole jsou většinou počítač, tablet nebo interaktivní tabule, která ovšem v agregovaných datech není obsažena. Podstata interaktivních multimédií spočívá v tom, že umožňují uživateli aktivní účast při práci s programem (Kraus a Ústav pro jazyk český AV ČR 2005, s. 356). Dalším možným vysvětlením pojmu interaktivní média je, že je to způsob komunikace, v níž výstupy aplikace závisí na vstupech uživatele a vstupy uživatele se ovlivňují s výstupy programu. Interaktivní média zapojují uživatele a komunikují s ním. Interaktivní multimédia představují jakýkoliv počítačový (nebo podobný) elektronický systém, který umožňuje uživateli ovládat, kombinovat, a manipulovat s různými typy médií, jako například text, zvuk, video, počítačové grafiky a animace. Interaktivní multimédia zastřešují širokou škálu výpočetní techniky od počítače, data uložená v paměti,



digitální data, telefon, televize, až po další informační technologie (tablet, smartphone). K jejich nejčastějšímu použití patří vzdělávací programy a videohry. Interaktivní multimédia udělala z uživatele namísto pozorovatele účastníka.

Z dostupných zdrojů je možné určit vybavení MŠ počítači a ostatními ICT prvky. Z pohledu vybavenosti MŠ počítači a tablety je v průběhu sledovaného období vidět víceméně stagnace ve všech kategoriích. Jediná kategorie, která rapidně vzrostla je notebook/tablet přístupný dětem. Zde je v roce 2021 nárůst o 13 zařízení, což má za důsledek nejspíše pandemie covidu, která zapříčinila zavírání školek a uvědomění si závislosti těchto institucí na digitálních technologiích, chtějí-li vzdělávat na dálku, tedy distančně. V roce 2022 se přestal uvádět ukazatel wifi připojení, a to nejspíše z toho důvodu, že připojení k internetu je již samozřejmostí pro všechny školky a tento posun značí rostoucí úroveň multimediálního vzdělávání již od útlého věku. Přístupnost počítačů a tabletů dětem v MŠ je však dle počtu dětí stále velmi nízká.

#### Vývoj počtu ICT vybavení

| Vybavení školky počítači                         | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|
| Stolní počítač přístupný dětem                   | 7    | 6    | 4    |
| Stolní počítač přístupný pouze učitelům          | 10   | 11   | 10   |
| notebook/netbook/tablet přístupný dětem          | 10   | 24   | 24   |
| notebook/netbook/tablet přístupný pouze učitelům | 12   | 12   | 13   |
| Počet učeben                                     | 23   | 23   | 24   |
| Počet učeben s připojením k internetu            | 19   | 22   | 24   |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

#### Vybavenost pro pohybovou aktivitu v MŠ

V území se v kategorii související s pohybovou aktivitou nacházejí hřiště a tělocvičny, nikoliv bazény. Děti každé MŠ mají k dispozici zahradu, nebo dvorek, kde jsou umístěny hrací prvky, nebo alespoň pískoviště. Dále každá MŠ má k dispozici vnitřní vytápěný prostor, kde je možné provádět pohybové aktivity, popř. k tomuto účelu slouží tělocvična ZŠ, pokud je MŠ její součástí. Je nutné však podotknout, že většina školek nutně potřebuje rekonstrukci venkovních hřišť se zařazením moderních prvků.

#### Stravování v MŠ

V Náměšti n. O. se nachází jedna školní jídelna (ŠJ) a dvě školní jídelny – výdejny (ŠJ-V) fungující pro MŠ. Výdejna se dále nachází v MŠ Sudice, kam jsou rozváženy obědy ze ŠJ Kralice n. O. V Mohelně má MŠ jídelnu samostatně. Společná jídelna také funguje při MŠ Sedlec společně pro MŠ Sedlec a ZŠ Vícenice. Samostatná jídelna (pouze ŠJ) je při MŠ a ZŠ v Hartvíkovicích, Kralicích n. O. a Studenci. V obci Březník je jak ŠJ, tak i ŠJ-V, obě jsou využívány MŠ i ZŠ. Celkem je v řešeném území 15 ŠJ a ŠJ-V registrovaných pod vlastním IZO s kapacitou 1792 osob a v tomto celkovém čísle je započítána i ŠJ pro Dětský domov v Náměšti nad Oslavou s kapacitou 30 osob. Pod IZO však není registrována firma PRIMIREST - zařízení školního stravování spol. s r.o., která na ZŠ Husova provozuje ŠJ a obědy pak dováží do ŠJ-V ZŠ Komenského. Nejvyšší povolený počet stravovaných ve všech školských zařízeních ve studované oblasti i s firmou PRIMIREST je 2092 osob.



ŠJ a ŠJ-V pouze pro MŠ pak mají kapacitu celkem 1122 osob, avšak zde je třeba brát na zřetel skutečnost, že z devíti MŠ jsou čtyři sloučené se ZŠ a promítají se tedy do koncového čísla i žáci školního vzdělávání. Všechny školní jídelny, jako všechny školy a jiná školská zařízení, jsou ve studovaném regionu zřizovány obcemi vyjma, ŠJ a ŠJ-V pro ZŠ Komenského a ZŠ Husova. Celkový počet strážníků byl v roce 2020 celkem 448 (z toho 151 pracovníků MŠ), v roce 2021 to bylo 421 dětí z MŠ (z toho 157 pracovníků MŠ) a v roce 2022 se jednalo 439 strážníků v MŠ (z toho 157 pracovníků MŠ). Z toho je patrné, že zhruba 60% dětí, které navštěvují MŠ se i v jídelně, nebo výdejně MŠ stravují. V celkem čtrnácti jídelnách, nebo výdejních pracovalo v roce 2022 v celém území 33 zaměstnanců s 22,1 úvazky, z toho bylo 16 kuchařů s 13,3 úvazky. Opět je potřeba k těmto číslům uvést, že se jedná o statistická data bez školní jídelny ZŠ Husova v Náměšti nad Oslavou a školní výdejny ZŠ Komenského v Náměšti nad Oslavou, vzhledem k tomu, že zde provozuje obojí SCOLAREST, nicméně tato firma nevaří a nedodává jídlo ani do jedné z MŠ.

Pokud je MŠ sloučená se ZŠ, pak MŠ vždy využívá prostor (výhod) tohoto sloučení. V případě, že je MŠ samostatnou organizací, je její součástí ve většině případů vždy pouze jídelna, jen u MŠ Sudice se jedná o výdejnu. Ostatní součástí se u MŠ v řešeném území nevyskytují.

### Infrastruktura v MŠ

Z místního šetření v řešeném území vyplynulo, že nejvíce požadovanými neinvestičními potřebami MŠ jsou výdaje na hračky a pomůcky a výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Do budoucna by mělo být vyhověno požadavkům na prostředky nutné k DVPP v rámci projektů OP JAK. Mezi hlavní investiční potřeby napříč všemi MŠ v řešeném území patří stavební úpravy budov včetně tvorby projektu, vybavení heren, školních zahrad a školních jídelen, vybavení interaktivní technikou včetně softwaru. Tyto potřeby jsou podrobněji popsány v kapitole Strategický rámec tohoto dokumentu. K zajištění uspokojení infrastrukturních potřeb byly v minulosti vyhlášeny výzvy z IROP. Tyto výzvy však byly bohužel nastaveny pro MŠ v řešeném území nevhodně z důvodu nutnosti navyšování kapacit jako podmínky pro úspěch ve výzvě.

### Jiné předškolní vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou

V rámci jiného předškolního vzdělávání je dle dostupných materiálů z jedenácti dětských skupin v okrese Třebíč 5 dětských skupin v ORP Náměšť nad Oslavou.

|  |
|--|
| Název: Dětská skupina Krokočánek<br>Kapacita: 12<br>Místo poskytování služby: 59, Krokočín, PSČ 675 71                                   |
| Název: Montessori dětská skupina Louskáček<br>Kapacita: 12<br>Místo poskytování služby: Třebíčská 189, Náměšť nad Oslavou, PSČ 67571     |
| Název: Montessori dětská skupina Ostružinka<br>Kapacita: 8<br>Místo poskytování služby: Třebíčská 189, Náměšť nad Oslavou, PSČ 67571     |
| Název: Montessori jesle Jadérko - dětská skupina<br>Kapacita: 9<br>Místo poskytování služby: Nádražní 981, Náměšť nad Oslavou, PSČ 67571 |
| Název: Montessori jesle Klíček - dětská skupina  |



Kapacita: 10  
Místo poskytování služby: Nádražní 981, Náměšť nad Oslavou, PSČ 67571

Dětská skupina je alternativní službou péče o předškolní děti od 2,5 let. Fungování dětských skupin upravuje zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Tento zákon upravuje podmínky, za nichž je poskytována služba péče o dítě v dětské skupině a podmínky pro získání oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Výhody dětské skupiny:

- Dětské skupiny umožňují lépe sladit péči o rodinu s pracovními povinnostmi
- Služba je určena pro děti již od jednoho roku
- Dětské skupiny poskytují péči v menších skupinkách dětí a mohou vycházet vstříc individuálním potřebám dětí
- Poskytovatelem je zpracován plán výchovy a péče
- Dětské skupiny mohou flexibilně reagovat na potřeby rodičů, např. otevírací dobou
- Pečující osoby mají stanovené široké spektrum odborného vzdělání z oblasti sociální, zdravotní a pedagogické
- Dětské skupiny fungují na neziskové bázi
- Za každé dítě navštěvující dětskou skupinu je možno uplatnit slevu na dani ve výši maximálně minimální mzdy za rok

Jak již bylo výše zmíněno, v Náměšti nad Oslavou se do předškolního vzdělávání v roce 2017 zapojilo Montessori centrum Náměšť, což je ucelený systém vzdělávání dětí od 1 roku do 16 let metodou Marie Montessori.

V roce 2015 byla založena v Náměšti nad Oslavou lesní školka Oslavánek. Rozdělena je na MiniOslavánek, Lesní klub a od školního roku 2019/2020 do 2022/2023 pak fungovala lesní škola Oslavánek. Oslavánek je členem Asociace lesních mateřských škol (ALMŠ). Minioslavánek je speciální den přizpůsobený k setkávání menších dětí (cca od 18 měsíců) za doprovodu svého dospěláka v zázemí Lesního klubu Oslavánek. Lesní klub pak mohou navštěvovat i děti v posledním roce mateřské školy, tedy v povinném předškolním roce, a to v režimu **individuálního vzdělávání**. Do tohoto režimu je dítě třeba zapsat ve spádové (či jiné) MŠ spadající pod MŠMT. Do této MŠ pak půjde dítě i na ověření.

### Základní vzdělávání

Základní školy se řídí podle vlastních Školních vzdělávacích programů (ŠVP), které si jednotlivé školy vypracovaly dle závazného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a plní tak koncepční záměry MŠMT. Docházka do základní školy je povinná a je na obcích zajistit podmínky k plnění povinné školní docházky v obci (příp. v obci spádové), v níž má žák trvalý pobyt. RVP ZV navazuje svým pojetím a obsahem na RVP PV a je východiskem pro koncepci rámcových vzdělávacích programů pro střední vzdělávání. Dále vymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, včetně vzdělávání v odpovídajících ročnících víceletých středních škol, specifikuje úroveň klíčových kompetencí, jíž by měli žáci dosáhnout na konci základního vzdělávání, a vymezuje vzdělávací obsah – očekávané výstupy a učivo. Mezi hlavní úkoly v oblasti základního vzdělávání patří dle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019–2023



především snížit množství odkladů povinné školní docházky a kapacitně zajistit plnění povinné školní docházky zejména žáků 1. stupně ZŠ při zachování kvality vzdělávání. Současně je úkolem podporovat kvalitu vzdělávání 2. stupně ZŠ a nezvyšovat podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií. Zvyšování kvality vzdělávání je úzce provázáno se zvyšováním kvality počátečního i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně ZŠ. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019-2023, navazující na předchozí Dlouhodobý záměr a v souladu se Strategii vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+ stanovuje hlavní cíle regionálního vzdělávání, a to zejména více peněz za kvalitní práci pedagogů, dokončení revize kurikula a podpoření implementace inovovaných RVP do škol a zlepšení řízení škol a školských zařízení zefektivněním spolupráce centra a středního článku řízení (krajské úřady).

Úplnost, kapacita a počet žáků ve školním roce 2022/2023 základních škol na území ORP Náměšť nad Oslavou

| Obec                | Název základní školy   | Úplnost ZŠ              | Kapacita žáků dle školského rejstříku z r. 2005 | Počet žáků ve školním roce 2022/2023 | Naplněnost základní školy |
|---------------------|--|-------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------|
| Březník             | Základní a mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89                              | devítiletá (matotřídni) | 250   | 152                                  | 60,8%                     |
| Hartvíkovice        | Základní a mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90                    | 1. stupeň (jednotřídni) | 56  | 21                                   | 37,5%                     |
| Kralice nad Oslavou | Základní a mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou příspěvková organizace, Martinská 52 | 1. stupeň (trojtřídni)  | 70  | 48                                   | 68,6%                     |
| Mohelno             | Základní škola Mohelno, Nová 397   | devítiletá              | 360   | 190                                  | 52,7%                     |
| Náměšť nad Oslavou  | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579  | devítiletá              | 560   | 323                                  | 57,6%                     |
| Náměšť nad Oslavou  | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53   | devítiletá              | 350   | 278                                  | 79,4%                     |
| Rapotice            | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, Školní 69   | 1. stupeň (trojtřídni)  | 70  | 65                                   | 92,9%                     |





|                                    |  |                        |  |    |       |
|------------------------------------|--|------------------------|--|----|-------|
| Studeneč                           | Základní a mateřská škola Studeneč, Studeneč 123 | 1. stupeň (dvoutřídní) | 80                                       | 23 | 28,8% |
| Vícenice                           | Základní škola Vícenice u Náměště č.p.45         | 1. stupeň (dvoutřídní) | 45                                       | 36 | 80%   |
| Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O. |  |                        | Naplněnost základních škol celkem za ORP |    | 62%   |

V daném území je třetina obcí, které naplňují roli zřizovatele v souladu se zákonem o obcích a školským zákonem. V území ORP Náměšť nad Oslavou se nachází celkem 9 ZŠ, tento počet je dlouhodobě neměnný, z toho 4 úplné a 5 neúplných základních škol (ZŠ s ročníky jen I. stupně). Dvě základní školy se nacházejí ve městě Náměšť nad Oslavou, ostatní v okolních obcích. Základní školy jsou v řešeném území rozmístěny rovnoměrně.

#### Vývoj počtu ZŠ v řešeném území

Všechny ZŠ jsou běžného typu, žádná ZŠ není základní školou speciální. Z tabulky č. 21 je patrné, že celkem 5 ZŠ je zřizováno samostatně, zbylé 4 ZŠ jsou sloučené s MŠ. V žádné ZŠ v řešeném území není zřízena speciální třída, všechny třídy jsou běžného charakteru. Z celkových 9 ZŠ pouze 3 nejsou málotřídní a zároveň jsou úplné (2x Náměšť n. O., Mohelno). V obci Březník je ZŠ úplná málotřídní - vícetřídní (konkrétně šestitřídní se čtyřmi třídami na II. stupni a dvěma třídami na I. stupni), všechny ostatní málotřídní ZŠ jsou dvoutřídní a neúplné. Celkem se ve sledovaném území v roce 2020 nacházelo 57 tříd, poté jejich počet stoupl na 61 a v roce 2022 klesl na 60. Toto je dáno logicky kolísavým počtem žáků a tím provázaným přizpůsobováním škol na tuto problematiku.

#### 30: Charakteristika ZŠ

| Název obce    | Zřizovatel | Forma         | Speciální |
|---------------|------------|---------------|-----------|
| Březník       | obec       | sloučená s MŠ | ne        |
| Hartvíkovice  | obec       | sloučená s MŠ | ne        |
| Kralice n. O. | obec       | sloučená s MŠ | ne        |
| Mohelno       | obec       | samostatná    | ne        |
| Náměšť n. O.  | obec       | samostatná    | ne        |
| Náměšť n. O.  | obec       | samostatná    | ne        |
| Rapotice      | obec       | samostatná    | ne        |
| Studeneč      | obec       | sloučená s MŠ | ne        |
| Vícenice      | obec       | samostatná    | ne        |

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

#### Vývoj počtu žáků v ZŠ

Z hodnot v tabulce vyplývá, že celkový počet žáků v průběhu sledovaných let od roku 2020 vzrostl a to o hodnotu 52. Celkově tedy základní školy v území ORP Náměšť nad Oslavou v září roku 2022 navštěvovalo 1143 žáků, což je například proti roku 2018 téměř skok o 100 dětí. Počet žáků 1143 byl rozdělen do 60 tříd v roce 2023 a počet tříd od dříve sledovaného roku 2018 vzrostl o číslo šest. Počet



běžných tříd se ve sledovaném období příliš neměnil, avšak v roce posledním klesl o jednu třídu proti roku 2021. Všechny třídy byly třídami běžnými, ve kterých byli integrováni i žáci se zdravotním postižením. Počet těchto žáků byl v roce 2020 celkem 70 o rok později o jednoho klesl, avšak v roce 2022 stoupl o čtyři. Ve sledovaném území se nenachází jediná speciální třída.

#### *Docházka do škol a informace týkající se dokončení základního vzdělání*

Počet žáků, kteří úspěšně ukončili povinnou školní docházku, se ve sledovaném období pohyboval okolo 116 žáků., což je oproti sledovanému období 2016-2018 o 21 dětí více. Ze 116 žáků se pak jednalo o 52 dívek. V pátých ročnících pak v roce 2022 odešlo šest žáků na víceleté gymnázium, ale o rok dříve ani jediný. V sedmé třídě to pak byli v posledním roce sledovaného období dva žáci, kteří přešli na víceleté gymnázium a v roce 2021 opět ani jeden. Dodatečné odklady povinné školní docházky po zahájení minulého školního roku v letech 2020 - 2022 byly nulové.

Žádný z žáků ve sledovaném období neukončil školní docházku z jiného důvodu, než byl přechod na víceleté gymnázium. V roce 2020 byl počet žáků se ZP sedmdesát - z toho 25 dívek, v roce 2021 to bylo 69 žáků - z toho 18 dívek a v roce 2022 to pak bylo 73 žáků a z toho 21 dívek. Nejvíce se v průměru jednalo za všechny tři sledované roky o 48 dětí se závažnými vývojovými poruchami učení a když toto číslo porovnáme s průměrem dětí se ZP, které činí 71 za sledované období, tvoří pak tato skupina dětí 68%.

#### Vývoj počtu tříd, žáků, absolventů a přestup žáků v ZŠ

| Celkem ORP   | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|
| počet běžných tříd                                 | 57   | 61   | 60   |
| počet speciálních tříd                             | 0    | 0    | 0    |
| počet žáků   | 1091 | 1114 | 1143 |
| počet žáků se ZP                                   | 70   | 69   | 73   |
| žáci 1. ročníku s dodatečným odkladem              | 0    | 0    | 0    |
| počet žáků s ukončenou povinnou školní docházkou   | 101  | 116  | 130  |
| žáci, kteří přešli do středních škol z 5/7 ročníku | 4/1  | 0/0  | 6/2  |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

#### *Vývoj počtu pracovníků v ZŠ*

Počet fyzických osob zaměstnaných v základních školách v regionu stoupl ze 137 v roce 2020 na 143 osob v roce 2022. V roce 2020 bylo ze 137 fyzických osob 109 pedagogů a z toho plně zaměstnaných 85,6 osob. v roce 2022 z celkového počtu fyzických osob 143 bylo celkem 126 pedagogů mezi kterými bylo plně zaměstnaných 90,1. Na plný úvazek a však bez kvalifikace bylo ještě v roce 2020 zaměstnáno 3,7 osob, toto číslo ale postupně klesalo na 1 zaměstnance. Počet úvazků zaměstnaných osob bez kvalifikace se tedy pohyboval na nízkých hodnotách a celkové průměrné procento nekvalifikovaných pracovníků za sledované období činí 1,9%.

Pozice asistent pedagoga vzrostla do roku 2022 na celkem devatenáct osob, přičemž bylo plně



zaměstnaných asistentů 12,94, což je mírné zvýšení z let minulých a proti v poslední aktualizované analytické části pro roky 2016 – 2018 skok o tři asistenty. Počet výchovných poradců byl v roce 2020 o jednoho nižší než v roce 2018, kdy jich bylo ve sledovaném regionu evidováno sedm. V období 2020 – 2022 se jejich počet držel na šesti lidech a jejich potřeba je podmíněna dobou, výchovou a sociálně-patologickými jevy jako takových vůbec.

#### Vývoj počtu pracovníků v ZŠ

| 2020   |               |
|--|---------------|
| Počet učitelů celkem                               | 109,00        |
| Plně zaměstnaných / z toho ženy                    | 85,6 / 74,8   |
| Plně zaměstnaných bez kvalifikace                  | 3,7           |
| Počet asistentů pedagoga                           | 18            |
| Plně zaměstnaných asistentů pedagoga / z toho ženy | 12,2 / 11,56  |
| Počet výchovných poradců / z toho ženy             | 6 / 3         |
| 2021   |               |
| Počet učitelů celkem                               | 117           |
| Plně zaměstnaných / z toho ženy                    | 88,7 / 76,6   |
| Plně zaměstnaných bez kvalifikace                  | 2             |
| Počet asistentů pedagoga                           | 18            |
| Plně zaměstnaných asistentů pedagoga / z toho ženy | 11,81 / 11,81 |
| Počet výchovných poradců / z toho ženy             | 6 / 5         |
| 2022   |               |
| Počet učitelů celkem                               | 126           |
| Plně zaměstnaných / z toho ženy                    | 90,1 / 77,4   |
| Plně zaměstnaných bez kvalifikace                  | 1             |
| Počet asistentů pedagoga                           | 19            |
| Plně zaměstnaných asistentů pedagoga / z toho ženy | 12,94 / 12,94 |
| Počet výchovných poradců / z toho ženy             | 6 / 5         |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku  
Zdroj: Výkazy OSŠ MĚÚ Náměšť n. O.

#### Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí

Vybavení škol počítači určených žákům, tedy těmi stolními počítači, více méně ve sledovaném období stagnovalo. Prudký pokles byl znát pouze v roce 2021, kdy z evidovaných 153 stolních počítačů klesl tento počet na 128, ale pouze pro druhý stupeň. Počty stolních počítačů na prvním stupni se pohybovaly kolem 161. Potřeba notebooků oproti období 2016 – 2018, kdy dle agregovaných výstupů mírně klesala, velmi vzrostla. Zprůměrované číslo počtu notebooků na školách bylo 35 v roce 2020. Ovšem v roce 2022 už toto číslo bylo 89 notebooků, které byly k dispozici pro první a druhý stupeň a právě to reflektuje digitalizaci naší doby a potřebu vzdělávat děti v ICT. Nutno podotknout, že na tomto vzrůstu vybavení má největší podíl pandemie covidu, která Českou republiku v tomto období zastihla. Počítačové učebny se nachází v každé škole, jejich celkový počet v průměru užívání jak prvním, tak



druhým stupněm byl 48 ve sledovaném území v roce 2022 a stoupl tak o 3 oproti roku 2021. Co se týče vybavením wifi, přestali tímto tématem již ve výkazech OSŠ zaobírat a to z důvodu, že wifi připojení je běžnou součástí teď už snad každé budovy a je tak bezpředmětné se tímto zaobírat.

### Vývoj počtu ICT vybavení v ZŠ

| Vybavení školy počítači   | 2020    | 2021    | 2022    |
|---|---------|---------|---------|
| Stolní – přístupné dětem 1. stupeň / 2. stupeň                    | 161/153 | 165/128 | 157/121 |
| notebook/netbook – přístupné dětem 1. stupeň / 2. stupeň          | 45/25   | 94/34   | 119/58  |
| Stolní – přístupné pouze učitelům 1. stupeň / 2. stupeň           | 32/43   | 25/25   | 30/28   |
| notebook/netbook – přístupné pouze učitelům 1. stupeň / 2. stupeň | 27/13   | 48/43   | 41/32   |
| Učebny 1. stupeň / 2. stupeň                                      | 49/41   | 49/41   | 54/42   |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

### Zařízení evidovaná pod školami a školskými zařízeními

Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj

| Součásti ZŠ                     | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------------------|------|------|------|
| jídelna                         | 6    | 6    | 6    |
| výdejna                         | 4    | 4    | 4    |
| školní družina (počet oddělení) | 16   | 17   | 17   |
| školní klub                     | 0    | 0    | 0    |
| hřiště a tělocvičny             | 13   | 13   | 13   |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Z dostupných zdrojů bylo zjištěno, že v roce 2007 bylo zřízeno pouze 8 oddělení školních družin a v roce 2012 celkem 11 těchto oddělení. Rok 2018 přinesl navýšení na 15 a v posledních letech dle agregovaných výsledků je počet družin navýšen a ustálen na celkovém čísle 17. Školní kluby v zájmovém regionu zřízeny nejsou. Hřiště a tělocvičny, které jsou součástí ZŠ je v řešeném ORP celkem 13 a jejich počet je dlouhodobě neměnný.

### Školní stravování

Z níže uvedené tabulky vyplývá (bez údajů Primirestu), že ve sledovaném období se počet celkových strávníků snížil. I toto se domníváme, že bylo zapříčiněno dobou covidu a změnou stravovacích návyků především u dětí.

Ve studovaném území se v devíti ZŠ nachází celkem 6 školních jídelen (z toho jedna není evidovaná



v rejstříku škol a školských zařízení – nemá tedy své IZO, jedná se o firmu (Primirest – zařízení školního stravování spol. s r.o.) a 4 výdejny (zde opět jedna výdejna není evidovaná pod vlastním IZO a jedná se o výdejnu firmy (Primirest – zařízení školního stravování spol. s r.o.), kam se jídlo vozí ze školních jídelen. Počet jídelen a výdejen se za poslední 3 roky nezměnil.

Společná jídelna funguje při MŠ Sedlec společně pro MŠ Sedlec a ZŠ Vícenice. Samostatná jídelna (pouze ŠJ) je při ZŠ a MŠ v Hartvíkovicích, ZŠ a MŠ v Kralicích n. O. a Studenti a v ZŠ a MŠ Březník. V obci Březník je jak ŠJ, tak i ŠJ-V a obě jsou využívány MŠ i ZŠ. Celkem je v řešeném území 15 ŠJ a ŠJ-V pro MŠ i ZŠ a sloučené registrovaných pod vlastním IZO s kapacitou 1792 osob a v tomto celkovém čísle je započítána i ŠJ pro Dětský domov v Náměšti nad Oslavou s kapacitou 30 osob. Pod IZO však není registrována firma Primirest – zařízení školního stravování spol. s r.o., která na ZŠ Husova provozuje ŠJ a obědy pak dováží do ŠJ-V ZŠ Komenského. Nejvyšší povolený počet stravovaných ve všech školských zařízeních ve studované oblasti i s firmou Primirest je 2092 osob.

Pokud je MŠ sloučená se ZŠ, pak MŠ vždy využívá prostor (výhod) tohoto sloučení.

### Rozbor a vývoj školního stravování

| Zařízení                                 | 2020  | 2021  | 2022  |
|--|-------|-------|-------|
| Jídelna s IZO / Primirest                | 5 / 1 | 5 / 1 | 5 / 1 |
| výdejna / Primirest                      | 3 / 1 | 3 / 1 | 3 / 1 |
| Strávníci celkem                         | 1124  | 1056  | 1075  |
| strávníci (děti, žáci a studenti) celkem | 892   | 871   | 891   |
| z toho MŠ                                | 448   | 421   | 439   |
| ostatní strávníci                        | 254   | 257   | 239   |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V roce 2020 bylo ve školních jídelnách a výdejnách zaměstnáno celkem 35 osob, z nich 22,5 mělo plný úvazek. Z toho bylo 16 kuchařů, 12,7 jich mělo plný úvazek a 2 techničtí pracovníci. Během roku 2021 nárůst v pracovních pozicích klesnul v celkovém čísle o jednoho, v roce 2022 pak o dalšího. Zaměstnáno tedy bylo již jen 33 osob s úvazkem 22,1, z toho bylo kuchařů 16, přičemž 13,3 jich bylo plně zaměstnaných.

### Počet zaměstnanců zařízení školního stravování

| 2020                 | Fyzické osoby | Plné úvazky |
|----------------------|---------------|-------------|
| Celkem               | 35            | 22,5        |
| z toho kuchaři       | 16            | 12,7        |
| techničtí pracovníci | 2             | 0,5         |

| 2021                 | Fyzické osoby | Plné úvazky |
|----------------------|---------------|-------------|
| Celkem               | 34            | 22          |
| z toho kuchaři       | 15            | 12,9        |
| techničtí pracovníci | 1             | 0,3         |



| 2022                 | Fyzické osoby | Plné úvazky |
|----------------------|---------------|-------------|
| Celkem               | 33            | 22,1        |
| z toho kuchaři       | 16            | 13,3        |
| techničtí pracovníci | 0             | 0           |

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Hlavními investičními potřebami v oblasti školního stravování je modernizace vybavení školní jídelny při MŠ Husova v Náměšti nad Oslavou, ZŠ Mohejno a také při ZŠ a MŠ Hartvíkovice. Po rekonstrukci školní kuchyně volá ŽS a MŠ Březník a stejně tak i školní kuchyně při ŽS a MŠ Studenec (více ve Strategické části MAP ORP Náměšť nad Oslavou II). V roce 2023 se před letními prázdninami a během nich uskutečnila velká rekonstrukce školní kuchyně ZŠ Husova v Náměšti nad Oslavou, která si vyžádala náklady z rozpočtu města v celkové výši 7 128 442,-Kč. Na vybavení pak ještě přispěla firma Primirest investicí v hodnotě 3 021 485,-Kč.

### Školní družiny

Jak bylo již výše zmíněno, rok 2021 a 2022 přinesl navýšení o jednu školní družinu oproti roku 2020 a v posledních letech dle agregovaných výsledků je počet družin ustálen na celkovém čísle 17. Proti roku 2018 vzrostl tedy o dvě čísla. Tento růst je zdůvodněn zvýšením poptávky rodičů žáků navštěvujících 1. stupeň ZŠ po umístění žáka do družiny po výuce.

V řešeném území se nacházejí pouze běžná oddělení školních družin, družiny pro žáky se ZP v regionu zřízeny nejsou. Nicméně tato běžná oddělení školních družin navštěvují i žáci se ZP. Jejich počet rapidně klesnul oproti 10 až 14 žákům z let 2016-2018 na 3 žáky v roce 2022. Celkový počet účastníků školních družin je v roce 2022 celkem 405 žáků a jak lze pozorovat z tabulky, je to nárůst od roku 2020 o 37 žáků. Všichni tito účastníci navštěvují 1. stupeň ZŠ. Z toho vyplývá, že z celkového počtu 660 žáků, kteří navštěvovali v roce 2020 1. stupeň ZŠ v regionu zároveň 61 % v tom samém roce navštěvovalo i školní družinu. Ve školních družinách působilo ve sledovaném období 2016-2018 na 15-18 vychovatelů. Toto číslo se však navýšilo a už v roce 2021 se vyšplhalo na 23 a po další školní rok zůstalo neměnné. Nejvíce jsou jako vychovatelé zaměstnávány ženy. V roce 2022 bylo tedy celkem zaměstnáno 23 vychovatelů, z toho bylo 22 žen a přepočítáme-li tyto osoby na plně zaměstnané v témže roce, vyjde číslo 13,5. Zaměstnanců s plnými úvazky na této pozici dle níže uvedené tabulky tedy přibývá.

### Rozbor a vývoj školních družin

| Charakteristika       | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------|------|------|------|
| oddělení              | 16   | 17   | 17   |
| z toho pro žáky se ZP | 0    | 0    | 0    |
| účastníci             | 368  | 398  | 405  |
| z toho z 2. stupně    | 0    | 0    | 0    |
| z toho žáci se ZP     | 1    | 2    | 3    |

| Vychovatelé   | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|------|------|------|
| fyzické osoby | 21   | 23   | 23   |
| z toho ženy   | 20   | 22   | 22   |



|             |    |      |      |
|-------------|----|------|------|
| plné úvazky | 12 | 12,9 | 13,5 |
|-------------|----|------|------|

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V území se v kategorii součástí souvisejících s pohybovou aktivitou nacházejí hřiště a tělocvičny. Žáci ZŠ Březník a ZŠ Studenec navštěvují tělocvičnu a hřiště místní TJ Sokol, ZŠ Vícenice pak pouze hřiště, tělocvičnu má tato škola vlastní. Ostatní ZŠ mají tělocvičnu i hřiště vlastní, pokud hřištěm disponují. Celkem se v devíti ZŠ řešeného území nachází 13 tělocvičen a hřišť. V letech 2018-2019 proběhla výstavba sportovního sálu při ZŠ Komenského v Náměšti nad Oslavou. Z dalších investičních priorit uvedených ve strategickém rámci se pak jedná u ZŠ Mohelno - realizace sportovního hřiště, u ZŠ Rapotice - Revitalizace školního hřiště a pozemku a u ZŠ a MŠ Březník - Rekonstrukce dětského hřiště MŠ. MŠ Březník zde pak má také uvedenou velkou investiční prioritu kterou je výstavba nové tělocvičny, kterou škola vnímá jako palčivým problémem v tělovýchově svých žáků. V roce 2023 se také věnovala pozornost výměně povrchů na ZŠ Komenského a ZŠ Husova v Náměšti nad Oslavou.

### Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

ZUŠ Náměšť nad Oslavou poskytuje dlouhodobé, systematické a ucelené umělecké vzdělání již více jak 70 let. Základní umělecké vzdělávání poskytuje základy vzdělání v jednotlivých uměleckých oborech – hudebním, tanečním, výtvarném a literárně-dramatickém. Je součástí systému uměleckého vzdělávání v ČR. Základní umělecké vzdělávání neposkytuje stupeň vzdělání, ale základy vzdělání v uměleckých oborech. V systému navazujícího uměleckého vzdělávání představují důležité východisko pro vzdělávání ve středních, vyšších odborných školách uměleckého nebo pedagogického zaměření a na konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým nebo pedagogickým zaměřením.

V řešeném regionu se nachází jedna základní umělecká škola (ZUŠ) v Náměšti nad Oslavou, jejímž zřizovatelem je Město Náměšť nad Oslavou. Pod tuto ZUŠ spadá ještě odloučené pracoviště při ZŠ v Mohelně a mimo řešený region i odloučené pracoviště v Dukovanech a Budišově. V roce 2022 pracovalo v ZUŠ v Náměšti nad Oslavou 28 interních zaměstnanců (v přepočtu na plné úvazky 17,9) a žádný externí zaměstnanec. Počet zaměstnanců byl ve sledovaném období v mírném vzestupu a celkový počet žáků ZUŠ vzrostl z 546 v roce 2020 na 550 v roce 2022, což značí velmi zajímavý vzestup zájmu o základní umělecké vzdělání v regionu.

### Rozbor a vývoj základního uměleckého vzdělávání

| Kategorie                              | Celkem | Taneční | Výtvarný | Literárně<br>dramatický | Hudební<br>s výukou |
|--|--------|---------|----------|-------------------------|---------------------|
| 2020                                   |        |         |          |                         |                     |
| celkem                                 | 546    | 75      | 156      | 12                      | 303                 |
| přípravné<br>studium ročník<br>1. a 2. | 68     | 18      | 16       | 1                       | 33                  |
| Kategorie                              | Celkem | Taneční | Výtvarný | Literárně               | Hudební             |



|  |     |    |     | dramatický | s výukou |
|--|-----|----|-----|------------|----------|
| <b>2021</b>                            |     |    |     |            |          |
| celkem                                 | 548 | 64 | 157 | 10         | 317      |
| přípravné<br>studium ročník<br>1. a 2. | 76  | 14 | 16  | 0          | 46       |

| Kategorie                              | Celkem | Taneční | Výtvarný | Literárně<br>dramatický | Hudební<br>s výukou |
|--|--------|---------|----------|-------------------------|---------------------|
| <b>2022</b>                            |        |         |          |                         |                     |
| celkem                                 | 550    | 61      | 164      | 11                      | 314                 |
| přípravné<br>studium ročník<br>1. a 2. | 59     | 13      | 14       | 0                       | 31                  |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku  
Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Celkem se tedy základního uměleckého vzdělání účastní 64,7 % dětí MŠ a žáků ZŠ ve sledovaném území pro rok 2022. I tak si musíme však uvědomit, že se jedná o přibližný podíl, protože především tedy žáci navštěvující ZŠ v regionu mohou navštěvovat ZUŠ mimo region a naopak. Z tabulky plyne, že se v ZUŠ vyučovali v roce 2020 obory taneční (účast 11 %), výtvarné (účast 30 %), literárně dramatické (účast 2%) a hudební s výukou (účast 57 %). Obory hudební s výukou jsou dále rozdělené na formu výuky kolektivní a individuální skupinovou, která převažuje. V ZUŠ je možné se také zúčastnit tzv. přípravného studia, které je rozděleno do dvou ročníků a účastní se ho děti předškolního věku. Počet těchto dětí se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 59-76 dětí, z toho se jich nejvíce účastnilo oborů hudebních s výukou. Rostoucí počet žáků je hlavním důvodem požadavku pro navýšení kapacity výukových prostor, což je projekt, který ZUŠ plánuje v budoucnu realizovat v případě vypsání vhodného dotačního titulu spolu s finanční spoluúčastí zřizovatele. V současnosti je projekt ve fázi plánování.

### Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

V řešeném území se nachází pouze jedno zařízení, které tematicky patří do kategorie neformálního a zájmového vzdělávání a tím je Dům Děti a Mládeže Radost Náměšť nad Oslavou, jehož zřizovatelem je Město Náměšť nad Oslavou. V prvních dvou letech sledovaného období rostl počet nabízených zájmových útvarů i počet účastníků v nich. Z celkového počtu účastníků 1646 v roce 2021 bylo 21 % dětí, 68 % žáků ZŠ, žádný student a 11 % ostatních účastníků. Rok 2022 však přinesl jak pokles nabídky zájmových útvarů, tak pokles účastníků, a to nejvíce v řadách žáků. Tento pokles však přinesla změna v evidenci jak zájmových útvarů, tak právě účastníků. Dříve totiž byly kroužky evidovány jednak dle názvu, tak i dle např. stupně pokročilosti účastníků. Pokud byl tedy kroužek florbalu v pondělí a rozdělen na tři věkové kategorie, byl florbal rozdělen na tři zájmové útvary. Největší změnu však přinesla evidence účastníků, kdy dříve byl započítáván každý účastník tolikrát, kolik navštěvoval zájmových útvarů. Teď je evidence řešena na základě rodného čísla. Každý účastník je tedy započítáván pouze jednou. I tak je výsledek náměšťského DDM chvályhodný. V roce 2022 bylo evidováno tedy 121





zájmových útvarů, 1057 účastníků, z toho 242 dětí (23%), 654 žáků (62%), jeden student (0,01%) a ostatních bylo 160 (15%). Všechny tyto osoby se zájmových útvarů účastnili pod vedením pedagogických pracovníků, jejichž počet se ve sledovaných letech pohyboval v rozmezí 68-73, z toho se vždy jednalo o 4 interní pedagogické pracovníky, z nichž všichni měli plný úvazek. Zbylí pedagogičtí pracovníci byli pracovníky externími a jejich pracovní poměr je řeše DPP.

#### Rozbor a vývoj zájmových útvarů, účastníků a zaměstnanců v DDM Radost

| Činnosti DDM        | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------|------|------|------|
| zájmové útvary      | 139  | 147  | 121  |
| účastníci           | 1530 | 1646 | 1057 |
| v tom:              |      |      |      |
| děti                | 200  | 336  | 242  |
| žáci                | 1108 | 1126 | 654  |
| studenti            | 37   | 0    | 1    |
| ostatní             | 185  | 184  | 160  |
| ped. pracovníci     | 68   | 67   | 73   |
| z toho interní      | 4    | 4    | 4    |
| Interní plné úvazky | 4    | 4    | 4    |

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V DDM Radost jsou dle zdrojových dat kromě pravidelných činností zajišťovány i činnosti příležitostné, další a činnost táborová. Akcí, které patří mezi příležitostné činnosti, se ve sledovaném období konalo v roce 2020 celkem 105. O rok později se jednalo o rok covidový, který se podepsal i na počtu akcí, kterých bylo celkem 51. O rok později pak DDM nasadilo vysokou laťku s celkovým počtem akcí 122. Z tabulky je patrné, že covid měl vliv logicky i na počet účastníků. V roce 2022 navštívilo příležitostné akce na 10701 účastníků, což dokládá to, jak veřejnosti, dětem a žákům akce chyběly. Z těchto akcí se jich na 32 % konalo o víkendech.

#### Rozbor a vývoj jiných než pravidelných činností v DDM Radost

| 2020                  |      | 2021           |      | 2022           |       |
|-----------------------|------|----------------|------|----------------|-------|
| Příležitostná činnost |      |                |      |                |       |
| akce                  | 105  | akce           | 51   | akce           | 122   |
| z toho So a Ne        | 33   | z toho So a Ne | 11   | z toho So a Ne | 55    |
| účastníci             | 8806 | účastníci      | 5402 | účastníci      | 10701 |

| 2020             |    | 2021 |    | 2022 |    |
|------------------|----|------|----|------|----|
| Táborová činnost |    |      |    |      |    |
| akce             | 11 | akce | 11 | akce | 12 |



|           |     |           |     |           |     |
|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| účastníci | 411 | účastníci | 428 | účastníci | 465 |
|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Celkem bylo v letech 2020-2022 pořádáno 11-12 akcí, které patřily do táborevé činnosti a účastnilo se jich v průměru 435 účastníků. Tábory se uskutečnily navzdory covidovým restrikcím, které přes léto vždy mírně povolily a počet účastníků ve sledovaném období i přes tyto peripetie nadále rostl. K neformálnímu vzdělávání dětí a mládeže přispívají také knihovny, které jsou zřízeny v 25 z celkových 27 obcí a např. i informační centrum v Náměšti nad Oslavou.

## Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

Studované území se vyznačuje vysokou vyjížděkou do zaměstnání a škol. Vysoká vyjížděka žáků do škol je způsobena absencí středních škol v území. Vyjížděka a dojížděka žáků ZŠ ve studovaném území se odvíjí od umístění ZŠ, umístění bydliště žáka a počtu žáků. Průměrná dojížděka žáků do ZŠ v celém řešeném území nepřesáhne v průměru 45 %. Tento podíl souvisí s demografickou skladbou, venkovským charakterem, velikostí obcí, přítomností a kvalitou ZŠ a vzdáleností z jednotlivých obcí do ZŠ. Výběr školy je pak většinou odvislý od vzdálenosti školy, kvality dopravního spojení a kvality školy. Podíl dojíždějících se v jednotlivých ZŠ liší. Největší podíl dojíždějících je do ZŠ Březník, dále nadprůměrný podíl dojíždějících je do ZŠ Rapotice a Mohelno. Tyto nadprůměrné podíly jsou dány jednak demografickou skladbou „zdrojových“ obcí, jejich velikostí, vzdáleností od ZŠ, počtem těchto obcí v okolí ZŠ a také odlehlostí ZŠ od další nejbližší ZŠ. Největší počet žáků dojíždí do škol z přilehlých obcí. Tyto počty se pohybují v rozmezí 15-27 žáků a těmi obcemi jsou Ocmanice, Jinošov, Naloučany, Vícenice (všechny do ZŠ v Náměšti), Kralice n. O. (ZŠ Březník), Kladeruby n. O. a Senorady (obě ZŠ Mohelno).

## Sociální situace

Charakter řešeného území je převážně venkovský pouze s jedním městem s počtem obyvatel okolo 5000 osob. Vzhledem k tomu, že se v území nenachází žádné větší město je i úměrný výskyt sociálně patologických jevů, který může být právě ve městech vyšší. Jedná se o jevy jako nezaměstnanost, chudoba, vysoká rozvodovost a především společensky nebezpečné jevy (např. poruchy chování, násilí, vandalismus, terorismus, šikana, kriminalita, rasismus, drogové závislosti, alkoholismus, prostituce, pornografie, gamblerství). Samozřejmě v dnešní době globální společnosti se tyto jevy vyskytují i zde, jen ne v takové míře jako v místech s vyšší koncentrací obyvatelstva.

ORP Náměšť nad Oslavou má velmi nízké problémy s destabilizující chudobou (exekuce, bytová nouze, děti žijící v sociálně vyloučených lokalitách). Destabilizující chudoba je v ORP Náměšť nad Oslavou vyšší než v 14 % ORP v ČR. Destabilizující chudoba má silnou souvislost se vzdělávací neúspěšností. ORP Náměšť nad Oslavou má vysoké obecné socioekonomické znevýhodnění (nezaměstnanost, vzdělanostní struktura). To je v ORP Náměšť nad Oslavou vyšší než v 80 % ORP v ČR. Socioekonomické znevýhodnění vyjadřuje ekonomické příležitosti v regionu a nemá tak silnou souvislost se vzdělávacími výsledky. ORP Náměšť nad Oslavou má velmi nízkou vzdělávací neúspěšnost (nedokončování ZŠ, propadání, absence). Vzdělávací neúspěšnost je v ORP Náměšť nad Oslavou vyšší než v 7 % ORP v ČR a 27 % ORP v kraji.



### *Výskyt sociálně vyloučené lokality*

V roce 2015 vznikl v České republice projekt s názvem Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR. Tento projekt měl za hlavní cíl identifikovat a popsat sociálně vyloučené lokality a porovnat jejich stav s rokem 2006, kdy se realizovalo první velké mapování a byla vytvořena první mapa sociálně vyloučených lokalit v ČR. Dále bylo cílem vyhodnotit vývoj situace a změny v rozmístění vyloučených lokalit proti stavu zachycenému původní analýzou s ohledem na aktuální či očekávaný vznik nových lokalit a identifikovat faktory vedoucí ke vzniku, přesunu či zániku vyloučených lokalit. Veškeré informace o projektu jsou dostupné na: <https://www.esfcr.cz/mapa-svl-2015/www/index.html>. Studované území není územím se sociálně vyloučenou lokalitou (SVL) a tak patří mezi 25 % ORP bez vyloučené lokality. Z mapy SVL je patrné, že některé ORP v ČR mají na svém území i více než jednu SVL, zejména ORP krajů Plzeňského, Karlovarského, Ústeckého, Libereckého, Středočeského a Moravskoslezského. S výskytem SVL v ORP roste i výskyt sociálně patologických jevů. Do roku 2020 se ve sledovaném území nenacházela žádná sociálně vyloučená aktivita.

### *Sociální služby*

Ve studovaném území sídlí několik zařízení sociálních služeb. Patří sem Domov pro seniory Náměšť nad Oslavou, Pečovatelská služba Města Náměšť nad Oslavou, Dům s pečovatelskou službou Kralice n. O. a Dům s pečovatelskou službou Mohelno.

Jako Domov pro osoby se zdravotním postižením je klasifikován Domov bez zámku, který sídlí v Náměšti nad Oslavou a prošel velkou transformací. Projekt Transformace ÚSP Jinošov (původní název této organizace) byl prvním projektem v Kraji Vysočina zaměřený na vytvoření komunitního typu bydlení pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením, které poskytuje Domov bez zámku, příspěvková organizace. Dva nově postavené domy v Náměšti nad Oslavou slouží jako chráněné bydlení. Každý domek je určen pro 6 uživatelů. V Náměšti nad Oslavou byla díky projektu zafinancována výstavba budovy managementu s prostorem pro denní stacionář a sociálně terapeutickou dílnu. Sociálně terapeutická dílna slouží jako kavárna pro veřejnost a nabízí možnost nácviku pracovních návyků uživatelů s mentálním postižením. Projekt Transformace ÚSP Jinošov byl oficiálně dokončen v listopadu 2013 a umožnil části uživatelů Domova bez zámku, p. o. začít žít běžný život v přirozeném prostředí majoritní společnosti. Domov bez zámku aktivně spolupracuje se školskými zařízeními v celém ORP, přibližuje dětem nejen svoji činnost, ale především propojuje handicapované se zdravými a naplňuje tak priority inkluze.

Naopak se mimo zájmové území nachází mnoho zařízení sociálních služeb, které ale v tomto území reálně působí. Konkrétně se jedná o ORP Třebíč. Protože častým zřizovatelem sociálních služeb bývá kraj, je přesah těchto služeb ohraničen v rámci Kraje Vysočina. Jednou z těchto služeb je i nízkoprahové denní centrum, které zajišťuje sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi. Jedná se o občanské sdružení STŘED, o. s., které sídlí v Třebíči. Vymezený předmět činnosti tohoto sdružení je v souladu s účelem organizace. Prostřednictvím poradenství, sociální práce, krizové intervence, terapie a psychoterapie poskytuje pomoc rodinám a jejím členům, které se dostanou do náročné životní situace. Pozitivně ovlivňuje rodiny a její statut formou preventivních a speciálně-pedagogických aktivit v zájmu zdravého vývoje dítěte. STŘED zvyšuje prestiže sociální, terapeutické a dobrovolnické práce informováním veřejnosti o jejím smyslu a významu prostřednictvím besed, přednášek, konferencí a dalších mediálních nástrojů, což vede ke stabilizaci rodiny. Toto sdružení vzdělává odborné pracovníky s cílem posílit jejich kompetence, schopnosti a dovednosti v jejich profesních rolích, které napomáhají



posílení rodinného systému. Cílem je také podpora komunitní práce a dobrovolnických aktivit v zájmu systémové pomoci a podpory rodiny a jejich členů.

Orgán sociálně-právní ochrany dětí (zkratkou OSPOD, hovorově „sociálka“) je v Česku každý ze státních orgánů, který má zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, přidělené toto postavení v sociálně-právní ochraně dětí. Jedná se především o obecní a krajské úřady. Největší rozsah pravomocí (včetně případného opatrovnictví dětí) mají obecní úřady obcí s rozšířenou působností, tedy i Náměšť nad Oslavou. Zpravidla jde o městské úřady, které mívají pro tuto kompetenci ustanovený odbor péče o děti a mládež. Děťmi se podle zmíněného zákona rozumí všechny nezletilé osoby.

#### *Náplň činnosti sociálních pracovníků OSPOD (orgán sociálně právní ochrany dětí)*

- poradenství, prevence nebo zprostředkování pomoci rodičům při řešení situací souvisejících s výchovou a péčí o dítě
- pomoc dětem při překonávání nepříznivých sociálních podmínek a výchovných vlivů
- zajištění neodkladné péče ohroženým dětem
- pomoc při uplatnění nároku dítěte na výživné a při vymáhání plnění vyživovací povinnosti
- výkon funkce opatrovníka, poručníka a veřejného poručníka
- spolupráce se školskými, zdravotnickými, ústavními zařízeními, s nestátními organizacemi a dalšími subjekty.

#### *Návrhy podávané soudům:*

- na omezení nebo zbavení rodičovské odpovědnosti anebo omezení nebo pozastavení jejího výkonu
- na uplatnění zákonných nároků dítěte
- na nařízení, prodloužení nebo zrušení ústavní výchovy či jiných výchovných opatření,
- na opatření na ochranu dítěte, které se ocitlo bez péče přiměřené jeho věku,
- na vydání předběžného opatření

### **Návaznost na dokončené základní vzdělávání (úzká provázanost s KAPEM)**

Ukončení základní školní docházky je předpokladem pro středoškolské vzdělávání. V řešeném území se nacházejí pouze mateřské a základní školy. Středoškolské vzdělávání je v celém regionu zastoupeno pouze detašovaným pracovištěm výuky středního odborného učiliště, které spadá pod Hotelovou školu Třebíč. Vyšší odborné a vysoké školy se v regionu vůbec nevyskytují. Současným problémem regionu i problémem do budoucna není však jen malá nabídka škol, ale i následné uplatnění absolventů. Tento problém byl dříve spojen s poměrně vysokou nezaměstnaností a nízkou diverzifikací ekonomických činností. Z tohoto důvodu dochází k migraci obyvatelstva ze studovaného regionu. Tito, zejména mladí dospělí, stále více opouštějí kvůli zaměstnání venkov a migrují do měst. Důvodů proč k této migraci vzdělaného obyvatelstva dochází, je více. Většinou jde o kombinaci nepříznivého vývoje sociálních i ekonomických faktorů jako je malá nabídka pracovních příležitostí v místě bydliště a časová náročnost vyjížděky do zaměstnání. Problematika návaznosti na dokončené základní vzdělávání a problematika zaměstnanosti je dobře patrná z příkladu vyjížděky do zaměstnání a středních a vysokých škol.



Vyjíždka do zaměstnání v ORP Náměšť nad Oslavou dle SLDB 2021 se ve sledovaném území pohybuje na 63 %. Podle výsledků sčítání lidu, domu a bytů bylo k 26. březnu 2021 na území Kraje Vysočina přes 246 tisíc zaměstnaných osob. Z nich téměř 111 tisíc vyjíždí do zaměstnání mimo obec svého bydliště, z tohoto počtu přes 82 tisíc vyjíždí pětikrát týdně nebo častěji, tedy fakticky denně (74,1 %). Ve srovnání s celou Českou republikou je na Vysočině podíl denní vyjíždky o 2,5 procentního bodu vyšší. Podíl vyjíždějících denně do zaměstnání se ve všech okresech kraje pohybuje kolem tří čtvrtin, pouze na Havlíčkovsku dosahuje 71,8 %. Ženy se na Vysočině na celkovém počtu osob vyjíždějících do zaměstnání podílejí 44,1 %, což je o 0,6 bodu méně než na celorepublikové úrovni. V jednotlivých okresech kraje tvoří ženy 42,4 % (Třebíč) až 45,1 % vyjíždějících (Žďár nad Sázavou).

Za zaměstnáním v Kraji Vysočina dojíždí téměř 102 tisíc osob, z toho více než 79 tisíc denně (77,9 %). Ve srovnání s celou Českou republikou je podíl denní dojíždky do zaměstnání o 5,4 procentního bodu vyšší. V rámci kraje se podíl osob dojíždějících denně do zaměstnání pohybuje od 76,3 % v pelhřimovském okrese po 79,9 % na Žďársku. Převaha mužů je ve srovnání s vyjíždkou do zaměstnání naprosto stejná, na celkovém počtu dojíždějících se podílejí 55,9 %, ženy 44,1 %, což je ve srovnání s celou Českou republikou o 1,1 bodu méně. Nejvíce se v rámci kraje ženy podílejí na dojíždce v okrese Havlíčkův Brod (46,5 %), nejméně v trebičském okrese (41,5 %). Více než dvě třetiny (68,4 %) vyjíždějících do zaměstnání na Vysočině směřují do jiné obce okresu, více než desetina (13,5 %) vyjíždí do jiného okresu kraje, více než patnáct procent (16,6 %) do jiného kraje České republiky a méně než dvě procenta do zahraničí.

Převažující část vyjíždky do zaměstnání a škol je vyjíždka vně studovaného regionu. Nejdůležitější funkční vazby má region s Brnem a Třebíčí. Třebíč jako bývalým okresním městem a poměrně blízkým centrem a s Brnem jako centrem meziregionu a také jako sídlem s historickými vazbami a kvalitním dopravním spojením. Z Náměště do Třebíče a do Brna je veřejné dopravní spojení zajištěno každých 30 minut. Hlavními cíli vyjíždky pro studenty středních škol je Brno a Třebíč, pro studenty vysokých škol je pak nejbližší Brno a Jihlava. Ovšem vazba regionu s Brnem je nesrovnatelně větší oproti vazbě s krajským městem Jihlavou. Významnými cíli vyjíždky do zaměstnání pro region je opět Brno a Třebíč a dále Velká Bíteš a Dukovany s významným zaměstnavatelem ČEZ JE Dukovany. Vnitřní vyjíždka do zaměstnání (i vnější dojíždka) je největší do Náměště n. O. a Sedlece, kde se nachází Letecká základna.

## SPECIFICKÁ ČÁST ANALÝZY

### Témata MAP v řešeném území

Témata MAP ve studovaném regionu ORP Náměšť nad Oslavou byla vyprofilována na základě dokumentu *Postupy zpracování místních akčních plánů* vydaného řídicím orgánem a na základě diskuse aktérů v území. Témata řešená v projektu se dělí na 2 typy opatření: Povinná a volitelná témata.

Povinně se partnerství v každém MAP musí zabývat následujícími 4 klíčovými tématy, která navazují na povinná opatření v předchozích projektech MAP. Tato témata se musí odrážet v Návrhu Priorit rozvoje vzdělávání a následně ve stanovených prioritách SR MAP – Dohoda o prioritách: rozpracování cílů (popř. opatření) do konkrétních aktivit

- téma podpory čtenářské gramotnosti,
- téma podpory matematické gramotnosti,



- téma rozvoje potenciálu každého žáka (podpora individualizace výuky a vyššího využívání didaktických postupů umožňujících vzdělávání heterogenních kolektivů),
- téma podpory pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání.

Realizace těchto témat bude probíhat prostřednictvím průřezových témat (resp. klíčová témata budou naplňována/realizována ve všech průřezových tématech), která vycházejí ze Strategie 2030+, resp. definovaných strategických linií, a kterými jsou:

- proměna obsahu a způsobu vzdělávání (podpora schopností hlubšího porozumění problémům v širších souvislostech oproti přetěžování žáků informacemi; důraz na využívání znalostí ke kreativním aktivitám a týmové spolupráci; propojování jednotlivých disciplín a jejich uplatňování pro praktické využití, rozvoj dovedností a získávání praktických zkušeností a poznatků v souvislostech; podpora badatelské a projektové výuky či metod kreativního učení),
- podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání (podpora vzájemného profesního sdílení, přenosu osvědčených a funkčních inovativních metod; podpora pedagogických pracovníků při společné přípravě výuky a jejím reflektování; důraz na to, aby pedagogické týmy škol dokázaly zaměřit vzdělávání svých žáků více na získávání kompetencí, potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život),
- digitální kompetence k celoživotnímu učení (seznámení se se silnými i slabými stránkami využívání informačních technologií, riziky s nimi spojenými a získání kompetencí pro využívání těchto technologií k získávání relevantních informací – rozvoj schopností vyhledávat, třdit a kriticky hodnotit informace),
- snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání (dostupnost, inkluze a kvalita předškolního vzdělávání; inkluzivní (společné) vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj kompetencí pedagogů v oblastech, které směřují ke schopnosti vzdělávat různorodé kolektivy dětí a rozvíjet potenciál žáků se sociálním a jiným znevýhodněním)
- spolupráce MŠ – ZŠ/ZŠ – SŠ (součinnost a spolupráce škol v územích).

Další témata jsou volitelná. Vždy musí ale být do volitelných témat zahrnuta podpora rozvoje potenciálu každého dítěte/žáka.

Jedná se o následující témata:

- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků,
- rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO),
- kariérové poradenství v základních školách.

Výběr případných dalších volitelných témat se odvíjí od identifikovaných potřeb území. Může jít např. o:

- rozvoj digitálních kompetencí a gramotnosti dětí a žáků (v návaznosti na činnost PS popsanou níže, doporučujeme toto téma uchopit jako průřezové, především v rámci povinných témat)
- rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka,
- rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků,
- rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků,



- investice do rozvoje kapacit základních škol,
- témata související s problematikou vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.

#### *Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území*

Kromě klíčových témat, která vzešla z dotazníkového šetření MŠMT je řešeno i téma inkluze, které je v případě řešeného území konkretizováno na využívání speciálních pomůcek i kompenzačních pomůcek pedagogy, dále tvorbu systému podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.) a v neposlední řadě bezbariérovost školy (vnější, tj. zpřístupnění školy, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení tříd a dalších prostorů školy) – to je společné jak pro MŠ, tak ZŠ. Pro ZŠ bude dále v tématu inkluze řešeno podtéma poskytování výuky českého jazyka pro cizince, pokud o to v budoucnu bude ze strany škol zájem. Podrobněji je tato problematika řešena v kapitole 4.3.

### Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Analýza dotčených skupin je blíže specifikována v tabulce. Z této tabulky je patrné, že jednotlivé dotčené skupiny mají různý potenciál v oblasti vzdělávání, který pramení z jejich funkce v celém schématu. Tyto dotčené skupiny jsou mezi sebou provázány různě silnými vazbami. Společným cílem všech skupin je kvalitní vzdělávání dětí a žáků ve školách pro zlepšení konkurenceschopnosti na trhu práce v budoucnu. Očekáváním jednotlivých skupin je uspokojení jejich požadavků a potřeb od kvality výuky a zázemí, přes vzdělávání pedagogických pracovníků až po celkovou informovanost a možnost diskuse a zapojení se do celého procesu v oblasti vzdělávání. Způsob zapojení vždy souvisí s charakterem dotčené skupiny a většinou se jedná o členství v řídicích orgánech, pracovních skupinách, nebo jinou formu zapojení a podpory. Způsob komunikace je dán způsobem zapojení do oblasti vzdělávání. Od formální i neformální diskuse, přes webové stránky organizací po periodika.

#### Analýza dotčených skupin

| Název dotčené skupiny        | Očekávání dotčené skupiny  | Způsob zapojení<br>Rizika spojená se skupinou  | Způsob komunikace  |
|------------------------------|--|--|--|
| Rodiče dětí a žáků v MŠ a ZŠ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalita výuky a zázemí</li> <li>• Dostatečně vzdělaný pedagogický sbor</li> <li>• Možnost inkluze-zapojení problematických dětí, zdravotně postižených, sociálně slabých do výuky na MŠ i ZŠ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Přes zástupce skupiny v ŘV</li> <li>• Pomocí implementačních aktivit</li> <li>• Špatná komunikace s rodiči</li> <li>• Nezájem rodiče o dítě a dění v MŠ a ZŠ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialog, zpětná vazba zástupců skupiny v ŘV</li> <li>• Osobní kontakt – rodičovské schůzky či osobní setkání s pedagogy, telefonicky, emailem</li> </ul> |



|                                |   |  |  |
|--------------------------------|---|--|--|
| Ředitelé škol                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Využití všech druhů asistentů</li> <li>• Široká nabídka zájmových kroužků a volnočasových aktivit na ZŠ</li> <li>• Dobrý vztah dítě/žák – učitel</li> <li>• Dostatečná informovanost pro rodiče</li> <li>• Zapojení rodičů do dění MŠ a ZŠ</li> <li>• Kvalitní stravování pro dítě</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neochota podílet se na spoluorganizaci některých akcí</li> <li>• Nezájem obcí a organizací o spolupráci se školami</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonicky</li> <li>• Emailem</li> <li>• Osobní kontakt</li> </ul> |
| Děti v MŠ a žáci v ZŠ          | <p>Spolupráce obec+MŠ+ZŠ+organizace</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saturace potřeb škol</li> <li>• Zvýšení kvality školství</li> <li>• Dobrý vztah dítě/žák – učitel</li> <li>• Začlenění se do kolektivu, navázání kontaktů</li> <li>• Široká nabídka zájmových aktivit</li> <li>• Školní programy</li> <li>• Kvalitní a pestré stravování</li> <li>• Možnost dobrého umístění na SŠ</li> <li>• Spolupráce s partnerskými školami</li> <li>• Moderní učebny a novodobá úroveň výuky</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Přes zástupce skupiny v ŘV, PS</li> <li>• Za pomoci aktivit MAP</li> <li>• Nedostatek času k navazování spolupráce</li> <li>• Přes školní parlamenty, rodiče, učitele</li> <li>• Pomocí implementačních aktivit</li> <li>• Nevhodné chování – nezájem o vyučování a vzdělávání se</li> <li>• Nepřízpůsobivost</li> <li>• Neochota spolupracovat</li> <li>• Nerespektování autority učitelů</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobní kontakt</li> <li>• Webové stránky školy</li> </ul>           |
| Pedagogové a další zaměstnanci | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostatečné finanční ohodnocení</li> <li>• Možnost osobního ohodnocení a růstu</li> <li>• Dobré vztahy na pracoviště</li> <li>• Bonusy</li> <li>• Možnost dalšího vzdělávání</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Přes zástupce skupiny v PS</li> <li>• Pomocí vzdělávacích aktivit</li> <li>• Odchod kvalitních pedagogů za lepším finančním ohodnocením do</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobní kontakt</li> <li>• Webové stránky školy</li> </ul>           |





|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Získávání informací od kolegů z jiných škol</li> </ul>   | <p>jiného ORP, či do jiného oboru</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Špatná atmosféra na pracovišti</li> <li>Nedostatečná kvalifikovanost</li> </ul>   |   |
| Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dostatečný počet žáků ZŠ,</li> <li>Nenaplněná kapacita MŠ, ZŠ</li> <li>Kvalitní personál</li> <li>Zajištění kvalitní péče a vzdělávání</li> <li>Co nejnížší nákladovost</li> <li>Dobrý stav vzdělávacích budov</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Přes zástupce skupiny v ŘV</li> <li>Neochota obce přispívat na provoz MŠ a ZŠ</li> <li>Špatná komunikace</li> </ul>   | Komunikace s řediteli škol, mezi zřizovateli navzájem, diskuse, web, osobní kontakt, telefonicky  |
| Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Možnost umístění žáků/děť z dané obce do ZŠ a MŠ</li> <li>Dobrá dopravní obslužnost</li> <li>Spolupráce obcí v rámci ORP</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Přes zástupce skupiny v ŘV</li> <li>Špatná komunikace</li> </ul>  | Komunikace s řediteli škol, mezi zřizovateli navzájem, diskuse, web <ul style="list-style-type: none"> <li>Osobní kontakt, telefonicky</li> </ul> |
| Partneři škol (sponzoři, sdružení rodičů, NNO, MAS, ...)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uspokojení "klientů", kulturní akce, zajištění dojížděky, vzájemné vazby</li> <li>Široká nabídka služeb a volnočasových aktivit</li> <li>Zájem rodičů, dětí a žáků o jejich nabídku</li> <li>Vzájemná spolupráce všech typů organizací se školami</li> <li>Podpora ze strany obce</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Přes zástupce skupiny v ŘV</li> <li>Nedostatečná či neodpovídající nabídka služeb a volnočasových aktivit</li> <li>Finančně nákladná nabídka a tím nedostupná pro všechny cílové skupiny</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dialog, zpětná vazba zájemců, webové stránky</li> <li>Osobní kontakt, telefonicky</li> </ul>               |
| MAP v ORP (řídící výbor, pracovní skupiny, realizační tým) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskuse na všech úrovních, výstupy požadavků škol, spolupráce, tvorba MAP</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Řízení a organizace projektu,</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskuse, spolupráce, webové stránky</li> <li>Osobní kontakt, telefonicky, emailem</li> </ul>               |
| Kraj Vysočina, zástupce KAP                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Propojení s územím MAP, předání povinných výstupů</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diskuse, účast na setkáních, členství v ŘV</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Formální i neformální</li> </ul>   |
| Vzdělávací organizace (NIDV, Vysočina Education)           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Předávání zkušeností (služeb) do území</li> <li>Zvýšení kvality školství</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Metodická podpora, organizace seminářů</li> <li>Neochota ke spolupráci</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Formální i neformální</li> <li>Osobní kontakt, telefonicky, emailem</li> </ul>                             |



|                  |  |   |  |
|------------------|--|---|--|
| Široká veřejnost | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitní informovanost</li> <li>• Obecně dobře hodnocené vzdělávání</li> <li>• Široká nabídka služeb a volnočasových aktivit</li> <li>• Pozitivně vnímané školství</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Přes zástupce skupiny v ŘV, PS</li> <li>• Negativní nastavení společnosti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Weby města NnO, MAS, mikroregionů, Náměštské listy</li> <li>• Osobní kontakt, telefonicky, emailem</li> </ul> |
|------------------|--|---|--|

Zdroj: Vytvořeno autorem na základě textové části a konzultací

### Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Jako nejdůležitější byla hodnocena rizika s výsledným součinem (V) vyšším než 10. Hlavním rizikem je nepříznivý demografický vývoj, tedy nedostatek žáků nyní i v budoucnu. Tato situace může být do budoucna závažnější s přihlédnutím k charakteru studovaného regionu, zejména jeho perifernosti a celkovému demografickému stárnutí obyvatelstva v řešeném území i mimo něj. Základním předpokladem pro eliminaci dopadu tohoto rizika jsou opatření k zajištění motivace rodičů, aby co nejvíce dětí a žáků navštěvovalo MŠ a ZŠ v řešeném regionu. Dalším rizikem je změna legislativy, která může způsobit např. zpřísnění hygienických předpisů, čímž by mohlo dojít k nuceným stavebním úpravám vnitřního vybavení škol a tím k nadbytečným (a zbytečným) investicím. Opatřením k řešení situace může být změna legislativy, která by byla citlivá k jednotlivým odchylkám a respektovala opravdové potřeby škol.

Dopad a pravděpodobnost rizika byly hodnoceny na škále 1 až 5, kdy stupeň 1 je nejmenší pravděpodobnost/dopad a číslo 5 je nejvyšší pravděpodobnost/dopad rizika.

#### Analýza rizik

| Název rizika    | Popis rizika                                | Pravděpodobnost výskytu rizika (P) | Dopad rizika (D) | V = P*D | Návrh Opatření   |
|-----------------|---|------------------------------------|------------------|---------|--|
| Finanční riziko | Nedostatek financí na běžný provoz a opravy | 3                                  | 4                | 12      | Zajištění dotačních titulů, navýšit rozpočet zřizovatele |
| Finanční riziko | Nedostatek financí na investice a vybavení  | 4                                  | 3                | 12      | Zajištění dotačních titulů, navýšit rozpočet zřizovatele |
| Finanční riziko | Nedostatek prostor ve škole, absence učeben | 4                                  | 4                | 16      | Zajištění dotačních titulů,                              |



| Název rizika       | Popis rizika   | Pravděpodobnost výskytu rizika (P) | Dopad rizika (D) | V = P*D | Návrh Opatření   |
|--------------------|--|------------------------------------|------------------|---------|--|
|                    |  |                                    |                  |         | navýšit rozpočet zřizovatele   |
| Organizační riziko | Špatné rozmístění ZŠ, MŠ v rámci území   | 2                                  | 3                | 6       | Kompenzace kvalitní dopravní obslužností   |
| Organizační riziko | Nedostatek dětí / příliš mnoho dětí (nepříznivý demografický vývoj)                                | 4                                  | 4                | 16      | Řešení hlubších demografických příčin a přizpůsobení školy   |
| Organizační riziko | Rušení dopravních spojů zajišťujících dopravu dětí   | 3                                  | 3                | 9       | Školní autobusy (např. v kombinaci s rozvozem jiných veřejných potřeb - pošta, obědy, ...)                         |
| Organizační riziko | Nezájem či neochota vzdělávacích subjektů spolupracovat  | 1                                  | 4                | 4       | Propojení vzdělávacích subjektů v rámci ORP  |
| Organizační riziko | Administrativní zatížení školy   | 5                                  | 4                | 20      | Dostatek nepedagogických pracovníků škol, spolupráce mezi školskými zařízeními, spolupráce se zřizovatelem, krajem |
| Právní riziko      | Reformy, které destabilizují a zatěžují školy a jejich zřizovatele napříč činnostmi a financováním | 4                                  | 3                | 12      | Sjednocení stabilní koncept  |
| Technické riziko   | Špatný technický stav budov ZŠ, MŠ   | 4                                  | 4                | 16      | Vhodné dotační tituly na stav budov  |
| Technické riziko   | Zastaralé či nevyhovující vybavení   | 3                                  | 3                | 9       | Vhodné dotační tituly na vybavení, včasné řešení   |



| Název rizika     | Popis rizika  | Pravděpodobnost výskytu rizika (P) | Dopad rizika (D) | V = P*D | Návrh Opatření                                   |
|------------------|---|------------------------------------|------------------|---------|--|
| Technické riziko | Nedostatečné IT vybavení                              | 4                                  | 4                | 16      | Vhodné dotační tituly na vybavení, včasné řešení |
| Věcné riziko     | Špatné řízení školy                                   | 2                                  | 4                | 8       | Vnější zásah ze strany zřizovatele               |
| Věcné riziko     | Nízká kvalita výuky                                   | 2                                  | 4                | 9       | Možnost dozdělování se pedagogů                  |
| Věcné riziko     | Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ    | 2                                  | 2                | 4       | Zvýšení celkové prestiže školy                   |
| Věcné riziko     | Personální rizika (aprobovanost, fluktuace, věk, ...) | 2                                  | 3                | 6       | Motivační stimuly                                |

Zdroj: Vytvořeno autorem na základě textové části a konzultací

Ve většině obcí se ZŠ nebo MŠ probíhají průběžně rekonstrukce budov a vybavení. Zásadním problémem jsou finance a možným řešením vznik dotačních titulů určených přímo na realizaci a rekonstrukci budov, než aby byly tyto nákladné akce hrazeny z jiných fondů. S tím souvisí i další riziko nedostatku financí na běžný provoz a opravy. S rizikem nedostatečného financování rekonstrukcí budov a investic do infrastruktury a vybavení souvisí i riziko špatného technického stavu budov ZŠ a MŠ v území. Řešením je totéž opatření jako v předchozích případech.

## Popis potřeb investic

Popis potřeb investic je obsahem Strategického rámce MAP ORP Náměšť nad Oslavou III v kapitole 2 – Investiční záměry.

## VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST

### Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Vymezení problémových oblastí probíhalo na základě sběru dat a vyhodnocení dotazníkového šetření z MŠMT ČR a vlastního dotazníkového šetření spolu s výsledky z řídicího výboru projektu MAP rozvoje vzdělávání. Bylo vymezeno celkem 10 problémových oblastí, které jsou uvedeny viz. níže.

### Vymezení problémových oblastí



### Pořadí Vybrané problémové oblasti

|     |   |
|-----|---|
| 1.  | Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita              |
| 2.  | Čtenářská a matematická gramotnost  |
| 3.  | Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem |
| 4.  | Rozvoj podnikavosti dětí a žáků   |
| 5.  | Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání                 |
| 6.  | Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků                                 |
| 7.  | Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka         |
| 8.  | Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků                     |
| 9.  | Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků                        |
| 10. | Investice do rozvoje kapacit ZŠ a MŠ                                      |

Zdroj: dotazníková šetření a hlasování ŘV

### Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Prioritní oblasti rozvoje jsou vybraná průřezová témata generovaná nejen z dotazníkového šetření, ale jsou také stanovena s přihlédnutím k individuálním požadavkům ředitelů jednotlivých škol a ostatních aktérů. Z hlediska výchovně vzdělávacího procesu se jedná o oblasti, ve kterých děti a žáci škol řešeného území v obecném měřítku nejsou tak úspěšní, nebo oblasti, které mají v řešeném regionu nižší úroveň kvality vzdělávání, ať už z pohledu infrastrukturního vybavení, nebo kompetencí pedagogů, atp. Konkrétně se jedná o nižší úroveň čtenářské gramotnosti, ale i jazykového vzdělávání. Stále se nedaří příliš získávat žáky pro obory technické i řemeslné. Dále je třeba rozvíjet kompetence žáků v oblasti přírodních věd a digitálních dovedností. Rozvoj spolupráce je třeba neustále prohlubovat, i když spolupráce v řešeném území funguje na vysoké úrovni.

### Vymezení prioritních oblastí

#### Pořadí Vybrané prioritní oblasti

|    |   |
|----|---|
| 1. | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce |
| 2. | Investiční záměry   |
| 3. | Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí                         |
| 4. | Inkluzivní vzdělávání   |

Zdroj: dotazníková šetření a hlasování ŘV

Samostatnou pozornost zaslouží děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledních letech se počet těchto dětí a žáků v našich školách zvyšuje, mimo jiné vlivem pokročilé diagnostiky zdravotních problémů. Proti této skupině stojí skupina dětí a žáků nadaných, kteří mohou být rovněž ohroženi pocitem neúspěchu. Pro řešení problematiky obou těchto skupin je zde prioritní oblast Inkluzivní



vzdělávání. I když je v této podkapitole jako poslední uvedena prioritní oblast Investiční záměry, jedná se o jednu z hlavních oblastí, která řeší problém investic zejména do infrastruktury školních budov a vybavení. Tato prioritní oblast bude v budoucnu zaměřena na získávání finančních prostředků na opravy a rekonstrukce budov ze všech dostupných zdrojů.

Na vymezení prioritních oblastí navazuje vytvoření SWOT-3 analýzy za každou prioritní oblast a je základem pro zpracování strategického rámce projektu.

### SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

SWOT analýza vzdělávání řešeného regionu byla aktualizována na základě dotazníkového šetření, které proběhlo v území, zjištění vyplývajících z analytické části a diskuse a brainstormingu v pracovních skupinách. Všechny těchto aktivit se účastnili zástupci mateřských škol, základních škol a zástupci základní umělecké školy a domu dětí a mládeže. Jednání pracovních skupin se zúčastnili také členové realizačního týmu coby organizátoři jednání. SWOT analýza je koncipována jako SWOT-3 analýza. Za každou prioritní oblast jsou uvedeny 3 silné a 3 slabé stránky, 3 příležitosti a 3 hrozby.

Obecně mezi silné stránky řešených prioritních oblastí patří hlavně podpora zřizovatelů a jejich spolupráce se školami, celkově vysoká úroveň spolupráce mezi pedagogy, školami, ostatními školskými zařízeními a zřizovatelem. Mezi silné stránky dále patří kvalitní personální podpora ve skupině pedagogů, jejich dobrá úroveň vzdělanosti a v neposlední řadě také vysoká úroveň motivace pro osobní rozvoj. V některých případech je na dobré úrovni i materiální základna a poměrně dobrá úroveň vybavení a dostatek prostor pro realizaci investičních záměrů.

Z tabulek SWOT-3 analýz je patrné, že celkově slabými stránkami vzdělávání v řešeném regionu je na některých školách nízká kapacita žáků, jinde zase nedostatečná kapacita tříd škol a školek, vysoké počty žáků ve třídách a nekomunikace rodičů se školou. Ve většině oblastí jsou slabými stránkami personální zajištění a vzdělání pedagogů, nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena a časová náročnost aktivit. Velmi nedostatečnou částí je pak absence kvalitních dětských psychologů a pedagogických poradců s adekvátním vzděláním a také zkušenostmi.

Mezi příležitosti prioritních oblastí lze obecně zařadit všechny typy dotačních zdrojů a jejich využívání včetně „Šablon“ (Podpora škol formou zjednodušeného vykazování) a jiných zdrojů příjmů, projekty ve vzdělávání a velká poptávka po polytechnických, řemeslných, přírodovědných a digitálních kompetencích. Jako další příležitosti byly identifikovány vzájemná spolupráce škol, mimo jiné i formou předávání zkušeností a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hrozbami pro vzdělávání v řešeném území jsou vysoké počty žáků ve třídách základních škol a dětí v mateřských školách. Tak jako jsou zmiňovány jako příležitosti potenciální zdroje financování, tak na druhé straně je jako hrozba identifikován nedostatek finančních prostředků a jejich neúspěšné čerpání. Z hlediska spolupráce může být nevýhodou absence středních škol v řešeném regionu. V případě inkluzivního vzdělávání bylo jako hrozba vydiskutováno opomíjení nadaných žáků, nesouhlas rodičů s inkluzivním vzděláním a vysoké počty žáků ve třídě.

Z hlediska potřeb investic do území lze napříč celou analytickou částí sledovat zejména investiční potřeby v oblasti infrastruktury. Tato problematika je nejvíce patrná z textu kapitoly 4.1.4. Konkrétně



se jedná o stavební úpravy a modernizaci budov školských zařízení a jejich vybavení jak pro výuku, tak pro běžný provoz. Naléhavost a potřeba řešení tohoto tématu je patrná především v akčním plánu, kde je uveden detailnější popis plánovaných investic, na jejichž realizaci však není možné v současné době vztáhnout dotační titul IROP.



### Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

| Silné stránky  | Slabé stránky  |
|--|--|
| Vzdělanost - osobní rozvoj, ochota pedagogů  | Nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena  |
| Proškolený pedagogický sbor (čtenářská gramotnost)                                     | Nedostatečná spolupráce s rodiči, nezájem rodičů a chybějící knihovny v rodinách   |
| Dostatečná materiální základna   | Nedostatek prostor – speciální učebny, knihovny                                    |
| Spolupráce s místními knihovnami a programy pro ZŠ i MŠ                                | Nedostatek logopedů (foniatrů)   |
| Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti v rámci ŠVP                                      | Žáci neumí číst s porozuměním  |
| Mini-knihovničky se stávají součástí tříd  | Nedostatek školních knihoven, pedagogického dozoru do nich a materiálního vybavení |
| Příležitosti   | Hrozby   |
| „Šablony“  | Vysoké počty žáků ve třídách ZŠ  |
| Podpora logopedické prevence   | Vysoké počty dětí ve třídách MŠ  |
| Další vzdělávání pedagogických pracovníků  | Chybějící VŠ v kraji, odliv kvalifikovaných pedagogů                               |
| Zvýšení motivace ke čtení, Čtenářské koutky  | Nízká kreativita pedagogů (stereotyp)  |
| Podpora individuální práce žáka s vyšším zájmem o český jazyk a literaturu s pedagogem | Nedostatek logopedů  |
| Dramatické kroužky, divadelní kroužky, propojení s aktivitami ZUŠ a knihoven           | Chybějící finance na aktivity podporující rozvoj čtenářské gramotnosti             |

Zdroj: Pracovní skupiny

#### Poznámky - silné stránky:

- V pedagogických sborech ORP Náměšť nad Oslavou se nachází schopní učitelé, kteří ochotně podporují a provozují osobnostní rozvoj. Jedním z mnoha aspektů ochoty a schopností je také motivace stran jednotlivých ředitelství.
- V rámci šablon pedagogové aktivně využívají další proškolení a zdokonalování svých dovedností, které pak mohou aplikovat a předávat dále.
- Základní školy i školy mateřské úzce spolupracují s místními knihovnami. Jedná se tedy především o větší města či městyse. V České republice je v porovnání s ostatními státy velmi hustá síť knihoven. I malé obce disponují knihovnami, většinou v prostorách obecního úřadu a s ne příliš obsáhlým materiálním vybavením.
- MŠ a ZŠ vzájemně spolupracují v rámci projektových dnů, kdy děti z mateřských škol navštěvují základní školy v rámci přestupu a i v rámci české gramotnosti probíhá zdokonalování pregramotnosti.
- V rámci jednotlivých tříd postupně vznikají malé knihovničky, kde si děti během přestávek mohou půjčovat knížky, listovat si v nich a zvyšovat tak svůj zájem nejen o literaturu, ale také se zdokonalovat v ostatních směrech vzdělávání.





#### Poznámky - slabé stránky:

- V rámci zdokonalování a dalšího vzdělávání pedagogů chybí dostatek kvalitních nejen lektorů, ale také témat, přičemž cena za jednotlivé kurzy je poměrně vysoká. Chybí místo, kde by byly jednotlivé kurzy pohromadě a k jednotlivým z kurzů by byly vedeny recenze, hodnotící zprávy atd. Kurzy ve velmi častých případech neposkytují pro pedagogy nové informace, lektori jsou většinou příliš mladí a bez praxe a přednesou co je všeobecně známé a neprovázané s praxí.
- Nedostatečná spolupráce s rodiči, nezájem rodičů a chybějící knihovny v rodinách je bod který se prolíná všemi sférami vzdělávání. Rodiče si s dětmi skoro nepovídají a vzhledem k chybějícím knihovnám v domácnostech dochází i k absenci ve čtení. Nečtou ani rodiče a pokud dětem chybí vzor, ztrácí i svou vlastní motivaci. V době moderních technologií nahrazují knihu tablety a počítače, kde ale děti svoji představivost a slovní zásobu nerozšiřují.
- Rodiče si velmi málo připouští logopedické vady dětí a logopedii tak nenavštěvují. Připravenost dětí do školy pak není dostatečná. Druhým aspektem je také nízká obsazenost pozic logopedů v ORP a tak rodiče často musí dojíždět do Třebíče.
- Školy nedisponují prostorami, které by byly určeny pro ČG se speciálním vybavením a nenachází se v nich ani knihovny. Součástí školních knihoven by bylo vhodné vybavení knihami, které by doplňovali učební osnovy a děti by z nich mohli čerpat pro své referáty, prezentace, projekty atd. Tímto způsobem by tak mohlo proběhnout doplnění knihoven obecních.
- Žáci nejsou schopni číst s porozuměním a tím pádem nerozumí tomu, co je vyjádřeno souvislým textem.

#### Poznámky - příležitosti:

- Šablony umožňují pedagogům nejen rozšířit obzory a motivovat je k lepším výkonům, ale výstupem z těchto vzdělávacích aktivit pak může být i nákup pedagogických pomůcek, které jsou právě potřebné k nově nabitým vědomostem.
- Jednotné proškolení pedagogů v rámci logopedické prevence by mohla eliminovat některé menší logopedické vady a snadno rozlišit ty závažnější, které by bylo třeba řešit s logopedickým specialistou. Rodiče spíše poslouchají rady učitele blízkého svému dítěti a jsou ochotní navázat užší spolupráci a přijmout logopedickou vadu jako fakt, který je nutné řešit pro lepší budoucnost dítěte.
- Pedagogové projevují snahu dále se vzdělávat a chtějí v případě kvalitních kurzů rozšiřovat své vědomosti, které tak budou předávat dál s cílem zaujmout děti.
- Zavedení čtenářských koutků do škol by mohlo vést děti o přestávkách v družinách využít volný čas ke čtení, hraní si se slovy, psaní atd. V rámci škol by se mohla prezentovat i nakladatelství, díky kterým by se mohli doplnit domácí knihovny.
- Zavedení kroužků ať už dramatických či divadelních, by mohlo napomoci rozvíjet nejen talent dětí, ale také zvýšit zájem dětí o čtenářskou gramotnost a literaturu. Je všeobecně známo, že čtením si děti osvojují slovní zásobu, pamatují si slovní spojení, fráze a mnoho dalšího.
- Podpora individuální práce žáka s vyšším zájmem o český jazyk a literaturu s pedagogem je další z příležitostí, jak dětem přiblížit, co je zajímavé a zdokonalovat tak jejich talent a podněcovat jejich zájem.



#### Řešení - hrozby:

- zajištění kvalitních akreditovaných seminářů se zkušenými lektory
- nákup audioknih a knih tištěných s aktuální a poutavou tematikou
- vymyslet systém půjčování knih. odměňovací systém za přečtené knihy na základě například recenzí psaných ke knihám
- nákup diferencovaných pomůcek
- sdílení logopeda základními a mateřskými školami
- pomocí dotačních titulů za pomoci sdíleného projektového manažera navýšit počty tříd a snížit tak počty žáků v nich
- pomocí dotačních titulů dostat do rozvoje čtenářské gramotnosti chybějící finance



## Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| Vzdělanost - osobní rozvoj                                | Nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena                          |
| Šablony   | Nedostačující podmínky pro spolupráci se žáky se zájmem o matematiku |
| Zvýšená nabídka interaktivního a multimediálního vybavení | Rozvoj matematické gramotnosti napříč předměty                       |
| Zvyšující se kvalita vybavení                             | Nedostatečná podpora začínajících pedagogů                           |
| Matematické soutěže jsou součástí výuky                   | Nezájem dětí o matematiku, především na druhém stupni                |
| Příležitosti  | Hrozby   |
| „Šablony“   | Vysoké počty žáků ve třídách ZŠ                                      |
| Projekty ve vzdělávání                                    | Vysoké počty dětí ve třídách MŠ                                      |
| Další vzdělávání pedagogických pracovníků                 | Nedostatek finančních prostředků                                     |
| Rodina jako základní motivátor                            | Motivace dětí zvenčí   |
| Matematické programy, matematika formou počítačové hry    | Nízká kreativita pedagogů (stereotyp), nezájem dětí o matematiku     |
| Volnočasové matematické aktivity                          | Nezájem rodičů   |
| Rozvoj matematické gramotnosti napříč předměty            |  |
| Rozvoj podpory začínajících pedagogů                      |  |

Zdroj: Pracovní skupiny

### Poznámky - silné stránky:

- V pedagogických sborech ORP Náměšť nad Oslavou se nachází schopní učitelé, kteří ochotně podporují a provozují osobnostní rozvoj. Jedním u mnoha aspektů ochoty a schopností je také motivace stran jednotlivých ředitelství.
- V závislosti na škole se využívá projektu Šablony a v rámci matematiky se jedná o matematické kroužky a DVPP. Všechny školy ale šablony nevyužívají.
- Osobnostní rozvoj probíhá často jako DVPP v rámci Šablon. Velmi pozitivně jsou šablony vnímány především v MŠ, které takto mohou nakoupit pomůcky a drobné vybavení.
- Zvyšuje se nabídka interaktivního a multimediálního vybavení i v rámci matematické gramotnosti. Je dobré však mít na paměti, že nikdy žádný „chytrý přístroj“ nebo „chytrá apka“ nenahradí vzdělaného a motivovaného učitele. Právě ten dělá vzdělávání dětí úspěšným.
- Velmi silnou stránkou je úzká spolupráce se zřizovateli a střediskem volného času, které v dětech v rámci aktivit probouzí touhou po vědění a umu. Výhodou tohoto střediska je široká nabídka kroužků a akcí, které jsou určeny pro všechny děti a dospělé v rámci ORP Náměšť nad Oslavou.
- Školy se aktivně účastní soutěží, které jsou cíleny především na nadané žáky.



#### Poznámky - slabé stránky:

- Nezáměr žáků o učivo matematiky je spojením několika aspektů dohromady a těmi hlavními není vzdělanost pedagoga, ale jeho kreativita umění žáka zaujmout a stereotyp vyučování.
- V rámci zdokonalování a dalšího vzdělávání pedagogů chybí dostatek kvalitních nejen lektorů, ale také témat, přičemž cena za jednotlivé kurzy je poměrně vysoká. Chybí místo, kde by byly jednotlivé kurzy pohromadě a k jednotlivým z kurzů by byly vedeny recenze, hodnotící zprávy atd. Kurzy ve velmi častých případech neposkytují pro pedagogy nové informace, lektoři jsou většinou příliš mladí a bez praxe a přednáší co je všeobecně známé a často neprovázané s praxí.
- Všeobecně vzato je celkově nedostatek pedagogických pracovníků a výjimkou není ani MG. Ti, kteří pak matematiku vyučují jsou přetížení, mají nedostatek času, přestávají být kreativní a vyučují stereotypně. Absolventi vysokých škol jsou často nedostatečně připraveni pro výuku matematiky, jelikož není matematice věnována celá doba studia v rámci aprobační pro 1. stupeň.
- Jako nedostačující se jeví ve sledovaném území prolínání matematické gramotnosti napříč předměty, které je zapotřebí implementovat především ze strany učitele.
- Odchod začínajících pedagogů, nebo jejich stagnace v rozvoji bývají velmi často zapříčiněny nesystematickou podporou ze strany školy.

#### Poznámky - příležitosti:

- V rámci volnočasových aktivit, tedy při DDM či kroužcích školy by bylo dobré zařadit aktivity věnované matematice a s ní souvisejícím oborům. Nabízí se mozkohrátky, deskové hry, matematika hrou, finanční gramotnost atd.
- Snaha pedagogů dále se vzdělávat je i v tomto oboru a chtějí v případě kvalitních kurzů rozšiřovat své vědomosti, které tak budou předávat dál s cílem zaujmout děti. Kámen úrazu je však nedostatek kvalitních kurzů.
- Velkou příležitostí je také projevit zájem v rodině uspořádáním různých workshopů, seminářů a dílen, které namotivují nejen děti, ale především rodiče, kteří jsou svým dětem vzorem.
- Rozvíjet u žáků matematickou gramotnost napříč předměty je příležitost, jak učit žáky pracovat s chybou, matematizovat skutečné situace, jak pracovat s odhadem, textem či daty. Prolínání matematiky napříč předměty může žákům jednoduše ukázat důležitost matematiky v praktickém životě.
- Příležitostí je vždy kvalitní, vzdělaný, aktivní a motivovaný pedagog!

#### Řešení - hrozby:

- Zajištění kvalitních akreditovaných seminářů se zkušenými lektory vedoucí k větší kreativě pedagogů
- Další nákup pomůcek, diferencovaných pomůcek, multimediálních pomůcek a interaktivních tabulí
- Pomocí dotačních titulů za pomoci sdíleného projektového manažera navýšit počty tříd a snížit tak počty žáků v nich
- Nákup deskových her, rozvoj logického myšlení



- Společné aktivity pro děti a rodiče v jejich volném čase
- Motivovat pedagogy
- Pomocí dotačních titulů dostat do rozvoje matematické gramotnosti chybějící finance



## Podpora polytechnického a řemeslného vzdělávání, přírodních věd, rozvoj digitálních kompetencí

| Silné stránky  | Slabé stránky  |
|--|--|
| Invence ze strany pedagogů   | Nedostatečné prostory  |
| Poměrně dobré vybavení   | Personální zajištění   |
| Rozvíjející se úroveň motivace   | Časová náročnost   |
| Široká nabídka zájmových činností a kurzů                              | Nedostatek finančních prostředků                                       |
| Silné řemeslné zázemí  | Exkurze škol do podniků, firem a středních škol a učňovských středisek |
|  | Absence dílen, kroužků   |
| Příležitosti   | Hrozby   |
| Využití dotačních zdrojů   | Zvyšující se nezáměr o polytechnické a řemeslné vzdělávání             |
| Příklady dobré praxe   | Nízká úspěšnost při čerpání dotací                                     |
| Vysoká poptávka po kompetencích  | Absence středního školství v regionu                                   |
| Spolupráce s regionálními řemeslníky                                   | Nereálné nároky rodičů na děti   |
| Exkurze škol do podniků, firem a středních škol a učňovských středisek |  |

Zdroj: Pracovní skupiny

### Poznámky - silné stránky:

- Školy a školky nejen že samy nabízí žákům a dětem různé řemeslné kurzy, workshopy a výlety za řemesly, ale velmi dobře zde funguje provázanost s centrem volnočasových aktivit, které v rámci své činnosti pořádá nejen kurzy a workshopy, ale také celoroční nabídku kroužků.
- Pedagogové se snaží motivovat děti a žáky svojí invencí k lepším výkonům, a hlavně zájmu o tuto problematiku. Vymýšlí aktivity ve spolupráci s různými institucemi, zvou si řemeslníky a lektory k sobě do svých zařízení, vymýšlí a propojují jednotlivé oblasti.
- Silné řemeslné zázemí v ORP Náměšť nad Oslavou umožňuje školským zařízením širokou možnost spolupráce.
- Vybavení polytechnických a řemeslných dílen bývá každoročně navyšováno z rozpočtů škol a dotačních titulů.
- Pedagogové se snaží žákům zajistit představu o smyslu učebních činností a toto se pak snaží propojit s běžným reálným životem a vlastními zkušenostmi.

### Poznámky - slabé stránky:

- ZŠ i MŠ nedisponují dostatečnými prostory pro polytechniku a řemesla a spousta zařízení tuto skutečnost zahrnuje i do strategického rámce jako jednu ze svých priorit. Vybavení je stále třeba doplňovat a zdokonalovat.
- Polytechnická a řemeslná výchova (dílny, vaření atd.) je finančně nákladná. Pro to, aby děti mohli tvořit, potřebují nářadí a materiál. Od toho se odvíjí i časová náročnost a personální zajištění. Pedagogů věnujícím se tomuto oboru není mnoho a v hodině, kde je např. až 25 žáků není v silách jednoho pedagoga se všem dětem věnovat stejně.
- Nedostatečné návštěvy podniků, firem, středních škol a učňovských středisek s cílem přiblížit dětem jak polytechniku, tak řemesla. Cílem by mělo být otevření obzorů dětem, rozvíjení jejich



touhy po umění a umu jako takovém. Tato otázka je však pevně spjata s osnovami, které musí být splněny v rámci časové dotace a tak času na exkurze není mnoho.

- Velmi degradujícím pro tento obor je nezájem rodičů v tom směru, protože chtějí, aby dítě dostudovalo s maturitou. Neberou v potaz potenciál dítěte ve všech směrech a neuvědomují si, že řemeslo jako takové vymírá, ale přesto bude stále potřebné a hlavně, že i řemeslný obor se dá dostudovat s maturitou. Tímto dítě zcela demotivují svými vysokými nároky.
- Vybavení polytechnických a řemeslných dílen bývá každoročně navyšováno z rozpočtů škol a dotačních titulů. Financí určených ale pro toto téma není dostatečně vysoké, vzhledem k nákladům na vybavení a materiál.

#### Poznámky - příležitosti:

- V rámci šablon mají školy, které do tohoto projektu vstoupili možnost vzdělávat své pedagogy v rámci kurzů a workshopů. Další dotační zdroje mohou školám při jejich využití zkvalitnit výuku, vybavit učebny a popřípadě také rozšířit stávající či vybudovat nové. Některé základní školy zrušily učebny pro pracovní činnosti a musely by je nově obnovovat. Jejich vybavení však není nejlevnější a tak jsou dotační tituly možností.
- V rámci ORP Náměšť nad Oslavou se také zvyšuje poptávka po kompetencích. Kvalifikovaných řemeslníků a polytechnicky vzdělaných lidí začíná rapidně ubývat a poptávka tak stoupá.
- Navýšení spolupráce ZŠ a MŠ s místními řemeslníky. Spolupráce probíhá, ale ne v takové míře, které je možno využít.
- Přínosem pro tuto problematiku a téma by mohlo být také sdílení dobré praxe mezi jednotlivými školskými institucemi ve sledovaném území, díky které by byli pedagogové obeznámeni s možnostmi, které jinde mají úspěch a nebo naopak s tím, co úspěšné není a nejspíš nebude mít ani smysl aplikovat.
- Rozvíjení polytechniky a řemesel u žáků by bylo dobré rozvíjet i napříč předměty.
- Zvýšit návštěvnost podniků, firem, středních škol a učňovských středisek s cílem přiblížit dětem jak polytechniku, tak řemesla.

#### Řešení - hrozby:

- Zajištění kvalitních akreditovaných seminářů se zkušenými lektory .
- Navýšit úzkou spolupráci s řemeslníky působících v ORP Náměšť nad Oslavou, návštěvy provozů, možnost vyzkoušet si dané řemeslo (toto se týká jak I. tak II. stupně)
- Pomocí dotačních titulů, za pomoci sdíleného projektového manažera, vybudovat prostory a materiální základnu pro pracovní výchovu, popřípadě rozšířit stávající
- Zajištění akcí sdružující řemesla a polytechniku – Náměšťské dny kosmonautiky a techniky, volné pokračování této akce v řemeslném duchu
- Lego technik pro ZŠ a Lego duplo pro MŠ – rozvíjení kreativity dětí, práce s technikou, motorický vývoj, rozvoj spolupráce
- Společné aktivity pro děti a rodiče v jejich volném čase – mozkohrátky, tvořivé dílny, atd.
- Návštěvy středních odborných škol a učilišť pro žáky II. stupně.
- Sdílení projektových manažerů
- Motivace dětí a žáků kvalitními a moderními výstupy z vyučovacích hodin.



## Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

| Silné stránky  | Slabé stránky   |
|--|---|
| Spolupráce škol a zřizovatelů  | Sdílení dobré praxe   |
| Vzájemné předávání zkušeností mezi aktéry  | Zaměření pozornosti na slabší žáky/děti                                     |
| Absence sociálně vyloučené lokality  | Snižování věku dětí v MŠ (hranice 2 let)                                    |
| Budování zdravé, otevřené a bezpečné školy   | Nepřijetí neuro-vývojových poruch dítěte rodičem                            |
| Dostupnost pomůcek pro žáky se SVP   | Zaměření pozornosti na nadané žáky/děti                                     |
| Spolupráce při přechodu z MŠ do ŽS   | Nízká účast na mimoškolních aktivitách                                      |
| Informovanost o aktivitách škol  | Špatně diagnostikovaná porucha, nebo vůbec nediodagnostikovaná porucha      |
| Příležitosti   | Hrozby  |
| Finanční prostředky na pomůcky a personální podpory (asistenti) z dotačních titulů | Opomíjení nadaných žáků   |
| Finanční prostředky učitelům (asistentům)  | Nespolupráce rodičů se školou   |
| Další vzdělávání pedagogických pracovníků  | Vysoké počty žáků ve třídě  |
| Sdílení pozic mezi školami   | Nesystémový přístup   |
| Snížení počtu dětí ve třídách (max. hranice 15 dětí)                               | Nedostatek financí pro zajištění materiální, technické a personální podpory |
| Sdílení dobré praxe  | Nepřijetí neuro-vývojových poruch dítěte rodičem                            |
| Spolupráce ŽS a MŠ u diagnostiky nadaných dětí                                     | Včasná diagnostika  |
| Spolupráce s OSPOD   | Nedostatečné finanční ohodnocení asistenta pedagoga                         |
| DVPP pro pedagogy  |   |

Zdroj: Pracovní skupiny

### Poznámky - silné stránky:

- Absence sociálně vyloučené lokality je dána tím, že se v území nenachází žádné větší město a tím je i úměrný výskyt sociálně patologických jevů, který právě ve městech může být vyšší. Jedná se o jevy jako nezaměstnanost, chudoba, vysoká rozvodovost a především společensky nebezpečné jevy (např. poruchy chování, násilí, vandalismus, terorismus, šikana, kriminalita, rasismus, drogové závislosti, alkoholismus, prostituce, pornografie, gamblerství). ORP Náměšť nad Oslavou tak patří mezi 25 % ORP v ČR bez vyloučené lokality. Samozřejmě v dnešní době globální společnosti se tyto jevy vyskytují i zde, jen ne v takové míře jako v místech s vyšší koncentrací obyvatelstva.
- Vzájemné předávání zkušeností mezi aktéry a spolupráce škol se zřizovateli je tak díky absenci sociálně vyloučené lokality jednodušší a je možné více rozvíjet sociální služby jako je například OSPOD.
- Školská zařízení více inklinují k budování zdravé, otevřené a bezpečné školy, kdy je jejich cílem pracovat s třídními kolektivy i jednotlivci, předcházet rizikovému chování žáků a pracovat s žáky nadanými.





- Zvyšuje se také kvalita a nabídka pomůcek pro žáky se ŠVP.
- Školská zařízení zvyšují informovanost o svých aktivitách pomocí webů, facebooku a dále pořádají různé semináře ať už ze svých finančních zdrojů, tak z různých dotačních titulů.

#### Poznámky - slabé stránky:

- Pedagogové jsou příliš často zaměstnání zaměřením pozornosti na slabší žáky/děti a tím ztrácí čas, který by mohli věnovat průměrným žákům, nebo dokonce nadaným žákům.
- Snižování hranice věku dětí pro nástup do MŠ je dalším faktorem, který negativně ovlivňuje možnost věnovat se všem dětem bez rozdílu. Věnuje se příliš mnoho času dvouletým dětem, které často trpí odloučením od matky, nemají dostatečné sociální a hygienické návyky a řešením těchto situací se pak pedagogové nemohou dostatečně věnovat ostatním dětem.
- Nepřijetí neuro-vývojových poruch dítěte rodičem je velmi častým problémem a pokud není dobrá komunikace s rodičem a škola od něj nemá zpětnou vazbu, dochází ke kolizi mezi všemi aktéry: dítě, asistent pedagoga, pedagog, rodič.
- Stále není dostatečně rozvinutý koncept práce s nadanými žáky a jejich vytipování. Velmi často je nadaný žák zaměňován za žáka se ŠVP.
- Slabší žáci jsou stále nejvíce cílovou skupinou pro zvyšování kvality inkluzivního vzdělávání. Nedostatek finančních prostředků na asistenty pedagoga však zabírá prostor pro věnování se pedagoga žáků ostatním.
- Návštěvnost seminářů a webinářů není tak vysoká, jak by bylo potřeba. Zájem o mimoškolní aktivity rodičů není dostatečný.

#### Poznámky - příležitosti:

- V rámci projektu Šablony některé školy mají možnosti finančních prostředků na pomůcky, DVPP a personální zajištění pozic asistentů.
- ZŠ a MŠ by mezi sebou mohli sdílet určité pozice a tím je myšleno zajistit například psychologa, který by byl k dispozici všem školám a školkám v ORP Náměštná nad Oslavou. Mezi sdílené pozice by se pak dal zařadit například ještě tolik poptávaný logoped.
- Snižování počtů dětí ve třídách by pedagogové a jejich asistenti mohli zajistit vzdělání dětí upravené jejich potřebám ať už v případě neuro-vývojových poruch nebo v případě dětí nadaných a průměrných.
- Sdílení dobré praxe mezi jednotlivými školskými zařízeními, asistenty pedagogů, pedagogy, by mohlo být vodítkem pro řešení situací z života školy.
- Vzdělávání pedagogů s cílem zdokonalovat jejich um v zapojení všech žáků do vzdělávacího procesu.
- Zvyšování součinnosti a komunikace s OSPODem, aby se dítě mohlo nadále v klidu vzdělávat a mělo okolo sebe zkušené pedagogy znalé řešení krizových situací.

#### Řešení hrozby:

- Zajištění kvalitních akreditovaných seminářů se zkušenými lektory pro pedagogy a asistenty pedagoga z MŠ a ZŠ.
- Zajištění kvalitních seminářů se zkušenými lektory pro rodiče a širokou veřejnost.
- Zajištění kvalitních seminářů se zkušenými lektory pro pedagogy.



- Sdílení logopeda.
- Sdílení psychologa.
- Sdílení pedagogicko-psychologického pracovníka.
- Pomocí dotačních titulů za pomoci sdíleného projektového manažera navýšit počty odborných tříd a snížit tak počty žáků v nich, zvýšit počet kvalifikovaných učitelů.
- Podpora nadaných dětí formou volnočasových aktivit.
- Podpora dětí s neuro-vývojovými poruchami formou volnočasových aktivit.
- Společná setkávání rodičů dětí s neuro-vývojovými poruchami, asistentů pedagoga a pedagogů s cílem navázání bližšího důvěrného vztahu a přiblížení výukových metod aplikovatelných do rodinného prostředí = vzájemné pochopení a respekt.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

91

# STRATEGICKÁ ČÁST DO ROKU 2025

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III. v  
ORP Náměšť nad Oslavou



## VIZE

Předškolní a základní vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou probíhá v podmínkách, kdy děti a žáci úspěšně a plynule přecházejí na další úroveň základního a středního vzdělávání. Vzdělávání dětí a žáků je realizováno v ekologicky neznečištěném prostředí s důrazem na vztah k regionu a místu bydliště. Všeobecným zájmem zřizovatelů, ředitelů a pedagogů je základ pro budoucí všestranné vzdělání a povolání v nejlepším zájmu dítěte a žáka. Ve školách jsou vzdělání, správně motivovaní a spravedlivě ohodnocení pedagogové. Optimálního stavu je dosaženo zejména v oblastech modernizace infrastruktury a vybavení škol a školských zařízení včetně infrastruktury pro zájmové a umělecké vzdělávání, dále podpory pedagogického zázemí a spolupráce pedagogů, rodičů, zřizovatelů a žáků. To vše v souladu s konceptem inkluzivního vzdělávání a za pomoci z místních zdrojů, prostředků z evropských strukturálních fondů a národních dotačních titulů.

## POPIS ZAPOJENÍ AKTÉRŮ

Do vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou a konkrétně do realizace projektu Místní akční plán (MAP) rozvoje vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou jsou, ať už přímo, nebo nepřímo, zapojeni všichni potenciální aktéři a představitelé všech cílových skupin. Jedná se o zřizovatele škol a školských zařízení – obce (starosty), v nichž se školy nacházejí, ale také o obce, v jejichž katastru se žádné školské zařízení nenachází. Dále pak ředitele a pedagogy škol a školských zařízení, vedoucí pracovníce Oddělení rozvoje vzdělávání Kraje Vysočina, zástupce Krajského akčního plánování, vedoucí pracovníce Místní akční skupiny Oslavka, zástupce neformálního vzdělávání a volného času, či zástupce družin a školních klubů. Ze zástupců cílových skupin jsou to vybraní rodiče dětí a žáků a příjemcem a realizátorem projektu je pak OSLAVKA, o.p.s. se sídlem v Náměšti nad Oslavou.

Všichni tito byli osloveni již před zahájením projektu a byly jim nastíněny požadavky na zapojení a spolupráci v projektu. Po zahájení projektu byl ustaven Řídící výbor a zvolen jeho předseda. Poté již započala vlastní tvorba dokumentu MAP rozvoje vzdělávání. Nejdříve proběhla metaanalýza dosavadních strategických dokumentů, vyhodnocení agregovaných dat z dotazníkového šetření zpracovaného MŠMT ČR, dále doplňkové dotazníkové šetření a sběr investičních záměrů ze škol a školských zařízení. Na tyto aktivity navázala tvorba analytické části dokumentu MAP rozvoje vzdělávání zakončená SWOT-3 analýzou pro každou z oblastí. Kromě tvorby analytické části byly pořádány workshopy a kulaté stoly se zapojenými aktéry. Hlavními tématy těchto setkání bylo řešení Opatření, stanovení Vize a Prioritních oblastí. Návrh Strategického rámce byl Řídícímu výboru předložen dne 22. 09. 2023.

Projekt MAP rozvoje vzdělávání je prezentován široké veřejnosti na webových stránkách [www.oslavka.cz](http://www.oslavka.cz).



## POPIS PRIORIT A CÍLŮ

Seznam priorit a cílů:

1. ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE
  - 1.1 Vybavení knihoven a čtenářských koutků
  - 1.2 Vybavení jazykových učeben
  - 1.3 Profesionální a osobnostně sociální rozvoj pedagogů
  - 1.4 Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči
  
- 1 INVESTIČNÍ ZÁMĚRY
  - 2.1 Navýšení kapacit zařízení
  - 2.2 Rekonstrukce a stavební úpravy budov a vnitřních prostor
  - 2.3 Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení
  
- 3 POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ
  - 3.1 Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd
  - 3.2 Rozvoj digitálních kompetencí
  
- 4 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
  - 4.1 Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - 4.2 Pořízení kompenzačních pomůcek



## POVINNÁ, DOPORUČENÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ VS. CÍLE MAP

V souvislosti s metodikou je projekt MAP zaměřen na tři povinná opatření. Zahrnuje všechna doporučená opatření s ohledem na soulad aktivit podporovaných v rámci projektu Implementace krajského akčního plánu. Obecně lze konstatovat, že stanovená témata bude nutné dále v území řešit a rozvíjet.

Tato témata jsou v procesu plánování významně zohledněna při prioritizaci aktivit a stanovení cílů. Dílčí části procesu plánování byly posuzovány z pohledu klíčových témat MAP tak, aby s nimi byly veškeré aktivity v souladu.

Opatření MAP:

### Povinná opatření

1. Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka
2. Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
3. Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání

### Doporučená opatření

4. Rozvoj podnikavosti dětí a žáků
5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
6. Kariérové poradenství v ZŠ

### Průřezová a volitelná opatření

1. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
2. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
3. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
4. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
5. Investice do rozvoje kapacit ZŠ
6. Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR



# PRIORITA 1 ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE

Hlavní prioritou je rozvoj základních kompetencí dětí a žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jako základní kompetence k učení, jsou základem úspěšného vzdělávání a navazujícího profesního uplatnění v dalším životě. Proto je zapotřebí podpořit rozvoj těchto kompetencí. Jazykové vzdělávání je klíčem k odstranění jazykových bariér při komunikaci s lidmi s odlišným jazykem a kulturou a vede tak k ujasnění celoživotních postojů a získávání cenných zkušeností. Úspěšné jazykové vzdělávání vede také k lepšímu a snadnějšímu uplatnění na trhu práce.

V dnešním přetechizovaném světě upadá zájem dětí o knihy, literaturu, čtení, jakož i o základní početní, matematické úkony. Děti se již od malička orientují na přísun informací z informačních a komunikačních technologií. Je zapotřebí nenásilnou formou přivést děti zpět ke čtení, ke knihám, k základním početním a matematickým znalostem. Cílem je zajištění podmínek, tzn. Vybavení, realizace vzdělávacích programů, popularizace pro rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti již v rámci předškolního vzdělávání.

Ke kvalitnímu vzdělávání je zapotřebí kvalitních pedagogů. K tomu, aby byl pedagog kvalitní, musí se neustále vzdělávat, zdokonalovat, profesně růst a získávat vědomosti z různých zdrojů. Kvalitní pedagog musí být také kvalitně ohodnocen. Jedním ze základních aspektů rozvoje je spolupráce. A to spolupráce ve všech rovinách. Vzhledem k malé rozloze území ORP Náměšť nad Oslavou probíhá spolupráce ve vzdělávání na vysoké úrovni, nicméně vždy je zapotřebí učit se z dobrých příkladů a do procesu vzdělávání zapojit co nejvíce subjektů veřejného života. Zahrnutí této priority je v zájmu všech zapojených aktérů i celé společnosti.



## STRATEGICKÝ CÍL 1.1 – VYBAVENÍ KNIHOVEN A ČTENÁŘSKÝCH KOUTKŮ

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce  |
| Cíl a popis cíle  | Vybavení knihoven v základních školách a vybavení čtenářských koutků jsou nutným nástrojem pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Pokud chceme, aby žáci lépe a častěji četli, musí k tomu mít vhodné zázemí. Je zapotřebí finančních prostředků na pořízení vybavení knihoven a čtenářských koutků. Sdílení zkušeností v rozvoji důležitých gramotností je bodem číslo jedna, který by měl být za pomoci financování z projektů umožněn. Důležitým bodem je také modernizace didaktických pomůcek a metod a forem výuky, které čtení ztrákní žákům. Zajímavou formou rozvoje kritického myšlení, schopnosti diskuze se pak jeví v oblasti realizování poutavých besed s odborníky na různá témata.   |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p><i>Povinné opatření MAP</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – silně a konkrétně</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, středně</li> </ul> <p><i>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti dětí a žáků – specificky, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků – specificky, silně a konkrétně</li> </ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet projektů zaměřených na čtenářskou gramotnost</li> <li>2. Počet podpořených škol</li> </ol>   |





## STRATEGICKÝ CÍL 1.2 – VYBAVENÍ JAZYKOVÝCH UČEBEN

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Priorita</b></p>  | <p>Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce</p>  |
| <p><b>Cíl a popis cíle</b></p>  | <p><i>Strategický cíl 1.2 – Vybavení jazykových učeben</i></p> <p>Cíl směřuje na technické a materiální zabezpečení oblasti jazykového vzdělávání tak, aby děti a žáci měli dostatečné podmínky pro zvýšení svých znalostí a aby byl celkově podnícen zájem o jazykové vzdělávání a jeho uplatnění v praktickém životě s ohledem na schopnosti každého žáka. Důraz bude kladen na aktivity propojující aktivní zapojení cizího jazyka a zvyšování podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Výuka cizích jazyků probíhající v dělených třídách, dostatek aprobovaných pedagogů, vzdělaných v používání moderních výukových metod, působení rodilých mluvčích, kteří se mohou zapojovat i v jiných předmětech ve spolupráci s učiteli odborných předmětů. Je třeba využívat dostupných prostředků – tablety, sdílená knihovna, pracovní sešity, knihy, software pro interaktivní výuku, projekory, PC, NTB, sluchátka, výměnné pobyty, exkurze, stáže, přeshraniční telekonference pro pedagogy a žáky.</p> |
| <p><b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b></p> | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků – průřezově a slabě</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka – specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků – průřezově a slabě</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ - středně</li> <li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě</li> </ul>  |
| <p><b>Indikátory</b></p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet projektů zaměřených na čtenářskou a matematickou gramotnost</li> <li>2. Počet podpořených škol</li> </ol>   |



## STRATEGICKÝ CÍL 1.3 – PROFESNÍ A OSOBNOSTNĚ SOCIÁLNÍ ROZVOJ PEDAGOGŮ

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 1.3 – Profesionální a osobnostně sociální rozvoj pedagogů</i></p> <p>Pro optimální osobnostní a znalostní růst dětí a žáků je nutné využívat kvalitní pedagogy. Pedagogové by se měli vzdělávat profesně, aby žákům a dětem poskytli kvalitní vzdělání, ale měli by se vzdělávat i osobnostně, aby byli schopni zvládat každodenní stres a zároveň mohli jít dětem příkladem. Pro vzdělávací činnost pedagogů je zapotřebí finančních prostředků.</p>  |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě – silně, dle identifikace problému s aktéry</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno specificky, slabě a konkrétně</li> </ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených pedagogů</li> <li>2. Počet hodin absolvovaných seminářů</li> </ol>   |



## STRATEGICKÝ CÍL 1.4 – ROZVOJ SPOLUPRÁCE ŠKOL, ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ A PODPORA SPOLUPRÁCE S RODIČI

|   |   |
|---|---|
| Priorita  | Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce   |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 1.4 – Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči</i></p> <p>Rozvoj spolupráce škol a školských zařízení je založen na bázi spolupráce ředitelů škol a školských zařízení a jejich zřizovatelů. Podpora spolupráce s rodiči má za cíl zvýšení zájmu rodičů dětí a žáků o rozvoj školy, nebo školského zařízení, které dítě či žák navštěvuje. Předmětem strategického cíle je snaha o prohloubení spolupráce na těchto úrovních a využití pozitivních důsledků, které z této spolupráce plynou. Pedagogové by se měli nejen profesně vzdělávat, ale měly by mezi sebou sdílet zkušenosti a příklady dobré praxe. Pro sdílení zkušeností pedagogů je zapotřebí kvalitní organizační struktura. Pro pochopení potřeb všech aktérů je vhodné docílit spolupráce na všech úrovních.</p>  |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – specificky, silně a konkrétně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: o průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě</li> </ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet spolupracujících škol a školských zařízení</li> <li>2. Počet realizovaných projektů na bázi spolupráce</li> <li>3. Počet zapojených rodičů</li> </ol>   |



## PRIORITA 2 INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Tato priorita se týká zejména nedostatku finančních prostředků k zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání, konkrétně pak rekonstrukcí a stavebních úprav objektů škol a školských zařízení. Dále rekonstrukcí, či modernizací jak vnitřního, tak venkovního zázemí a jeho materiálního vybavení. V některých případech ve vztahu na navýšení kapacit zařízení. Finanční prostředky na realizaci těchto opatření jsou nezbytné pro rozvoj dalších na infrastrukturu navazujících vzdělávacích aktivit a posun k jejich zlepšení. V současných podmínkách je leckdy téměř nemožné zajistit dětem a žákům plnohodnotný prostor pro rozvoj dovedností i volnočasové vyžití. Více, než v některých jiných případech je zde nutná spolupráce aktérů, zejména pak spolupráce mezi zřizovateli a řediteli škol a školských zařízení.

### STRATEGICKÝ CÍL 2.1 – NAVÝŠENÍ KAPACIT ZAŘÍZENÍ

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Investiční záměry  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 2.1 – Navýšení kapacit zařízení</i></p> <p>V případě některých škol a školských zařízení byla identifikována potřeba navyšovat kapacitu vzdělávacího zařízení ve stávajících budovách.</p>   |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – p průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ – silně a konkrétně</li> <li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě</li> </ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet vzdělávacích zařízení podpořených z IROP</li> <li>2. Počet nově vzniklých kapacit</li> </ol>   |



## STRATEGICKÝ CÍL 2.2 – REKONSTRUKCE A STAVEBNÍ ÚPRAVY BUDOV

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Investiční záměry  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 2.2 – Rekonstrukce a stavební úpravy budov</i></p> <p>Ve školách a školských zařízeních na území ORP Náměšť nad Oslavou byla identifikována vysoká potřeba investičních záměrů na výstavbu, rekonstrukci, či jiné stavební úpravy těchto budov. Jedná se o jeden z hlavních strategických cílů, pomocí kterého bude dosaženo zlepšení současného stavu jednotlivých objektů a jejich zázemí.</p>   |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li><li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – p průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li><li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li></ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ – silně a konkrétně</li><li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě</li></ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Počet zrekonstruovaných a upravených budov</li><li>2. Počet škol a dalších zařízení zapojených do čerpání z IROP</li></ol>  |



## STRATEGICKÝ CÍL 2.3 – REKONSTRUKCE A MODERNIZACE HŘIŠŤ, ZAHRAD A JEJICH VYBAVENÍ

|  |   |
|--|---|
| <b>Priorita</b>  | Investiční záměry   |
| <b>Cíl a popis cíle</b>  | <p><i>Strategický cíl 2.3 – Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení</i></p> <p>Tento strategický cíl vyplývá ze zjištění místního šetření, kdy respondenti velmi často uváděli projektové záměry týkající se zahrad, hřišť a sportovišť a jejich vybavení. Jedná se o zázemí, které bude využíváno při výuce i mimo ni.</p>  |
| <b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b> | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově a slabě – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – p průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ – silně a konkrétně</li> <li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě</li> </ul> |
| <b>Indikátory</b>  | 1. Počet zrekonstruovaných a zmodernizovaných prostor   |



## PRIORITA 3 POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Touto prioritou budou zaštitěna témata problémů, které se týkají polytechnického vzdělávání a řemesel, získávání znalostí a dovedností v oblastech informačních a komunikačních technologií a přírodních věd. Zejména v oblasti polytechnického vzdělávání a řemesel a v oblasti přírodních věd je kladen důraz na úspěšné napojení na budoucí vzdělávání žáků základních škol v technických řemeslných a studijních oborech s následným uplatněním v profesním životě. V současné době je nezbytné v dětech a žácích rozvíjet schopnosti týkající se informačních a komunikačních technologií, se kterými přicházejí denně do styku. K tomu bude sloužit rozvíjení digitálních kompetencí. Tato priorita se bude týkat zejména financování infrastruktury nutné pro výuku, tedy zajištění materiálního vybavení, ale i podpoře vzdělávání ze strany pedagogů. K tomu je nutná součinnost aktérů při získávání prostředků z dostupných zdrojů.



## STRATEGICKÝ CÍL 3.1 – ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ, ŘEMESEL, PŘÍRODNÍCH VĚD

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 3.1 – Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd</i></p> <p>Jedná se o celkovou podporu technického a přírodovědného vzdělávání s propojením s moderními metodami. Podpora je směřována na technické a materiální zabezpečení těchto oblastí vzdělávání. První rozhodování o směřování dalšího uplatnění v životě přichází při ukončení povinné školní docházky, proto již v rámci základního vzdělávání je podporováno technické a přírodovědné vzdělávání. Pro zvýšení motivace žáků o studium technických a přírodovědných oborů je vedle kvalifikovaných pedagogů třeba pro tuto práci vytvořit odpovídající podmínky. A to jak pro výuku teoretickou, tak i praktickou - odborné učebny, kde budou žáci plnit praktické úkoly. Na základních školách rozvíjet kariérové poradenství, polytechnické výuky a finanční gramotnost Podpora realizace projektů venkovních a přírodních učeben a podpora environmentálního vzdělávání. Podpora projektových dnů se zaměřením EVVO, vzdělávání pro udržitelný rozvoj</p>           |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků – slabě, dle identifikace aktérů</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků - středně</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ – slabě, průřezově</li> <li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR - slabě</li> <li>- Rozvoj podnikavosti dětí a žáků – průřezově, konkrétně a silně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání – průřezově, konkrétně a silně</li> <li>- Kariérové poradenství v ZŠ – konkrétně a silně</li> </ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených škol</li> <li>2. Počet projektů, zaměřených na polytechnickou, řemeslnou, přírodovědnou výuku</li> <li>3. Projekty spolupráce zaměřené na polytechnické a řemeslné vzdělávání</li> </ol>   |





## STRATEGICKÝ CÍL 3.2 – ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

|  |   |
|--|---|
| <b>Priorita</b>  | Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí   |
| <b>Cíl a popis cíle</b>  | <p><i>Strategický cíl 3.2 – Rozvoj digitálních kompetencí</i></p> <p>Rozvoj IT vybavení na podporu rozvoje digitálních kompetencí je myšlen ve vazbě na klíčové kompetence a ve vazbě na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem a žáků nadaných. V území je zájem jak o vybavení počítačových i mobilních počítačových učeben, tak i o vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků v mateřských školách včetně zajištění softwaru pro IT techniku.</p>  |
| <b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b> | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: průřezově, silně a konkrétně</li> </ul> |
| <b>Indikátory</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených škol</li> <li>2. Počet uskutečněných projektů se zaměřením na IT pomůcky a vzdělávání</li> </ol>  |



## PRIORITA 4 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Inkluzivní vzdělávání patří mezi povinná opatření Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání a je tématem, které je v současnosti řešeno a celoplošně implementováno napříč celým školstvím. Vzhledem k tomu, že je zájmové území především venkovského charakteru, který se liší složením obyvatelstva od měst, budou nejspíše odlišné i podmínky pro inkluzi. S tím je třeba dopředu počítat a zohlednit možné disparity, které mohou nastat. Aby byly myšlenky inkluzivního vzdělávání snadno realizovatelné v praxi, je nutné, aby vše bylo dostatečně materiálně i personálně zajištěno. Jinak řečeno zvýšení heterogenity dětí a žáků bude mít za následek zvýšení požadavků na učební pomůcky a hmotné zázemí, ale hlavně na kvalitu pedagogů.

Opět je nutná spolupráce zapojených aktérů a co největší informovanost cílových skupin o možnostech čerpání prostředků z veřejných fondů.



## STRATEGICKÝ CÍL 4.1 – PODPORA DĚTÍ A ŽÁKŮ OHROŽENÝCH ŠKOLNÍM NEÚSPĚCHEM

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Inkluzivní vzdělávání  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 4.1 – Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</i></p> <p>Mezi základní cíle výchovně vzdělávacího procesu patří inkluze žáků se specifickými vzdělávacími potřebami do tříd hlavního vzdělávacího proudu. Je třeba vytvářet pro tuto integraci podmínky materiální, personální i finanční. Pro pomoc žákům ohrožených školním neúspěchem je třeba stabilizovat v pedagogických sborech škol pozice speciálních pedagogů, asistentů pedagoga, školních psychologů, v mateřských školách a na prvním stupni základních škol i pozice logopedů (i pro více škol z území ORP Náměšť nad Oslavou), kteří mají dostatek kompetencí pro práci s těmito žáky a spolupráci s jejich rodiči. Pro zajištění tohoto dílčího cíle je důležité postupně měnit myšlení a postoje pedagogického sboru, nastavovat otevřenou komunikaci s rodiči žáků a mít jasnou vizi školy, která směřuje k současným trendům inkluzivního vzdělávání. Je rovněž vhodné, aby pedagogové měli možnost se inspirovat mezi sebou navzájem, a proto by měly být podporovány nejen aktivity ke sdílení na úrovni školy, ale i mezi školami.</p> |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka – silně a konkrétně</li> <li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka – silně a konkrétně</li> <li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání – průřezově, silně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka – silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků – středně, průřezově</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků - slabě</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit ZŠ - slabě</li> </ul>   |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených dětí a žáků</li> <li>2. Počet zrekonstruovaných, modernizovaných či vybavených budov z hlediska bezbariérovosti</li> </ol>   |



## STRATEGICKÝ CÍL 4.2 – POŘÍZENÍ KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

|   |  |
|---|--|
| Priorita  | Inkluzivní vzdělávání  |
| Cíl a popis cíle  | <p><i>Strategický cíl 4.2 – Pořízení kompenzačních pomůcek</i></p> <p>Pro dosažení tohoto strategického cíle je zapotřebí pořízení didaktických a kompenzačních pomůcek pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto pomůcky jsou podmínkou pro úspěšné inkluzivní vzdělávání dětí a žáků, kteří to vyžadují. Konkrétně se jedná o materiální zajištění kompenzačních pomůcek a podporu pedagogů pro správné využívání těchto pomůcek.</p>  |
| Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP | <p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Podpora čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka : specificky, silně a konkrétně</li><li>- Podpora matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka - specificky, silně a konkrétně</li><li>- Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání: specificky, silně a konkrétně</li></ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků – silně a konkrétně</li><li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka – silně a konkrétně</li><li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků -</li><li>- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPR – slabě a průřezově</li></ul> |
| Indikátory  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Počet zapojených škol</li><li>2. Počet podpořených dětí a žáků</li></ol>  |



## CÍLE MAP VS. POVINNÁ, DOPORUČENÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ (TÉMATA) POSTUPŮ MAP

Cíle MAP vs. povinná, doporučená a průřezová a volitelná opatření (témata) Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (x - slabá, xx – střední, xxx - silná)

|                       | Cíl 1.1. | Cíl 1.2. | Cíl 1.3. | Cíl 1.4. | Cíl 2.1. | Cíl 2.2. | Cíl 2.3. |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Povinné opatření 1    | xxx      | xxx      | xx       | x        | x        | x        | x        |
| Povinné opatření 2    | xxx      | xx       | xx       | x        | x        | x        | x        |
| Povinné opatření 3    | xx       | x        | xx       | xxx      | x        | x        | x        |
| Doporučené opatření 4 | x        | x        | x        | xxx      |          |          | xx       |
| Doporučené opatření 5 | xxx      | x        | xx       | xxx      | x        | x        | x        |



|                                   | Cíl 1.1. | Cíl 1.2. | Cíl 1.3. | Cíl 1.4 | Cíl 2.1. | Cíl 2.2. | Cíl 2.3 |
|-----------------------------------|----------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|
| Průřezové a volitelné opatření 6  | X        | X        | X        | X       |          |          |         |
| Průřezové a volitelné opatření 7  | X        | xxx      | X        | Xx      | X        | X        | X       |
| Průřezové a volitelné opatření 8  | X        | X        | X        | Xx      |          |          |         |
| Průřezové a volitelné opatření 9  | xxx      | X        | X        | X       |          |          |         |
| Průřezové a volitelné opatření 10 | X        | X        | X        | X       | xxx      | xxx      | X       |
| Průřezové a volitelné opatření 11 | X        |          |          | X       |          |          |         |

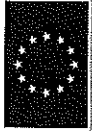


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

|                       | Cíl 3.1. | Cíl 3.2. | Cíl 4.1. | Cíl 4.2. |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|
| Povinné opatření 1    | x        | x        | xxx      | xx       |
| Povinné opatření 2    | xx       | xx       | xxx      | xxx      |
| Povinné opatření 3    | xx       | xx       | xxx      | xxx      |
| Doporučené opatření 4 | xx       | xx       | xx       | xx       |
| Doporučené opatření 5 | xxx      | xx       | xx       | xx       |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

|                                   | Cíl 3.1. | Cíl 3.2. | Cíl 4.1. | Cíl 4.2. |
|-----------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Průřezové a volitelné opatření 6  | xx       | xxx      | xx       | x        |
| Průřezové a volitelné opatření 7  |          | xx       | xx       | x        |
| Průřezové a volitelné opatření 8  |          |          | xx       |          |
| Průřezové a volitelné opatření 9  |          |          | xx       |          |
| Průřezové a volitelné opatření 10 | xx       | xx       | x        |          |
| Průřezové a volitelné opatření 11 |          |          |          | x        |





## INVESTIČNÍ priority

Nový projektový záměr

Aktualizovaný projektový záměr

Projektový záměr beze změn

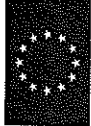
Neaktuální projektový záměr

Seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP Náměšť nad Oslavou.

Sběr záměrů probíhal v období srpen – září 2023. Prioritizace záměrů proběhla na úrovni škola-zřizovatel. V následující tabulce je uváděno pořadí projektů dle zřizovatelské obce, dle subjektů, dle připravenosti záměru a dle souladu s cíli, ne dle pořadí priority. Podstatnější než priority ve smyslu porovnání, je otázka aktuální projektové připravenosti daného projektu, a to, zda nakonec žadatel danou projektovou žádost vyhodnotí jako priority z pohledu celkového rozvoje obce.

červený písmem jsou zvýrazněny investiční priority z IROP

tučným písmem jsou zaneseny změny



Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)

| Číslo řádku | Identifikační údaje  |           |           |               | Název projektu                                    | Kraj realizace | Obec s realizovanou působností realizace | Obsah projektu   | Výdaje projektu v Kč <sup>1)</sup> |                                  | Plánovaná termín realizace měsíc/rok |                    | Typ projektu <sup>2)</sup> | Stav přípravosti projektu a realizace |
|-------------|--|-----------|-----------|---------------|---|----------------|--|--|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------------|
|             | Název školy  | IČO školy | IZO školy | RED IZO školy |   |                |  |  | celkové výdaje projektu            | z toho předpokládané výdaje EFRR | zahájení realizace                   | ukončení realizace |                            |                                       |
| 1           |  |           |           |               | Nové podlahy WC v sypšedny                        |                |  | sošky  | 150 000                            | 105 000                          | 2022                                 | 2025               |                            |                                       |
| 2           |  |           |           |               | Optimizace sociální rozvoj předškolních dětí      |                |  | podpora předškolních dětí  | 260 000                            | 187 600                          | 2021                                 | 2025               |                            |                                       |
| 3           | Marešská Bunk Šedice, okres Třebíč, příspěvková organizace |           |           |               | Výběvání školní zahrady                           |                |  | zastřežení zahrady   | 120 000                            | 102 000                          | 2024                                 | 2025               |                            |                                       |
| 4           |  |           |           |               | Uspořádání předškolní MŠ do 25                    |                |  | úprava MŠ do 25  | 25 000                             | 17 500                           | 2021                                 | 2025               |                            |                                       |
| 5           |  |           |           |               | Personální podpora                                |                |  |  | 160 000                            | 110 000                          | 2021                                 | 2025               |                            |                                       |
| 6           |  |           |           |               | Rekonstrukce třídy školka                         |                |  | úprava třídy školka  | 600 000                            | 420 000                          | 2023                                 | 2026               |                            |                                       |
| 7           |  |           |           |               | Rekonstrukce třídy školka                         |                |  | úprava třídy školka  | 400 000                            | 280 000                          | 2024                                 | 2025               |                            |                                       |
| 8           | MŠ Vrbelova  | 70778641  | 107611350 | 600121046     | Rekonstrukce kuchyňské linky a stolů pro učitelky |                |  | rekonstrukce kuchyňské linky a stolů pro učitelky                              | 400 000                            | 280 000                          | 2024                                 | 2025               |                            |                                       |
| 9           |  |           |           |               | Modernizace školní zahrady                        |                |  | výhled dotákových hranic parku, oprava hradla parku, úprava vyhledových stromů | 400 000                            | 280 000                          | 2023                                 | 2028               |                            |                                       |
| 10          |  |           |           |               | Modernizace školy pro zaměstnance                 |                |  | modernizace školy pro zaměstnance  | 60 000                             | 42 000                           | 2023                                 | 2023               |                            |                                       |
| 11          |  |           |           |               | Rekonstrukce školní MŠ                            |                | Náměstí nad Olšavou                      | rekonstrukce školní MŠ   | 3 000 000                          | 2 100 000                        | 2023                                 | 2025               | Y                          | Projekt není realizován               |
| 12          |  |           |           |               | Úprava pro environmentální vzdělávání             |                |  | výhled venkovní učebny   | 750 000                            | 525 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 13          |  |           |           |               | Modernizace vybavení školní učebny                |                |  | modernizace vybavení školní učebny   | 600 000                            | 420 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 14          | Marešská Bunk Šedice, okres Třebíč, příspěvková organizace | 70997815  | 107611414 | 600121101     | Stavění úpravy budovy MŠ                          |                |  | stavění úpravy budovy MŠ   | 850 000                            | 665 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 15          |  |           |           |               | Společný vstup do 25                              |                |  | zájezd na nepřístupné území předškolní MŠ do 25                                | 300 000                            | 210 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 16          |  |           |           |               | Záření MŠ   |                |  | záření budovy mateřské školy   | 4 500 000                          | 3 450 000                        | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 17          |  |           |           |               | Zemědělní projekt zahrady a modernizace vybavení  |                |  | úprava školní zahrady a modernizace vybavení                                   | 810 000                            | 567 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 18          |  |           |           |               | Stavění úpravy předškolní učebny                  |                |  | úprava školní učebny   | 1 000 000                          | 700 000                          | 2023                                 | 2027               |                            |                                       |
| 19          | Marešská Bunk Šedice, okres Třebíč, příspěvková organizace | 70957725  | 170611469 | 600121135     | Výběvání školní zahrady                           |                |  | úprava školní zahrady  | 500 000                            | 350 000                          | 2023                                 | 2025               |                            |                                       |
| 20          |  |           |           |               | Záření MŠ   |                |  | záření budovy mateřské školy   | 4 000 000                          | 2 800 000                        | 2022                                 | 2023               |                            |                                       |
| 21          |  |           |           |               | Výběvání MŠ                                       |                |  | modernizace vybavení školní učebny   | 170 000                            | 120 000                          | 2023                                 | 2025               |                            |                                       |
| 22          |  |           |           |               | Záření učebny                                     |                |  | modernizace vybavení školní učebny   | 50 000                             | 35 000                           | 2022                                 | 2025               |                            |                                       |
| 23          |  |           |           |               | Stavění úpravy                                    |                |  | úprava školní zahrady a oprava hradla  | 1 300 000                          | 910 000                          | 2023                                 | 2025               |                            |                                       |
| 24          |  |           |           |               | Výběvání MŠ                                       |                |  | záření budovy mateřské školy, úprava školní zahrady                            | 50 000                             | 35 000                           | 2022                                 | 2024               |                            |                                       |
| 25          |  |           |           |               | Výběvání MŠ                                       |                |  | modernizace vybavení   | 80 000                             | 56 000                           | 2020                                 | 2023               |                            |                                       |



| 26       |   |          |           |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------|---|----------|-----------|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Základní |   |          |           |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27       | Uzemní plánování a investiční fondy                                   |          |           |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28       | Uzemní plánování a investiční fondy                                   |          |           |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29       | Základní škola a mateřská škola v obci Březek, příspěvková organizace | 59746128 | 106855461 | 603122107 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Výzvěvký  
 Nový projekt  
 Aktualizovaný projekt  
 Projekt bez změn  
 Reakční projekt

Nový plán, který je zřízený investiční přílohou z IROP  
 budoucí plnění jsou zaměřeny změny  
 Reakční projekt

Strategický rámec MAP OPF Náměstek nad Olavou III, verze č. 2, byl schválen řídicím výborem v usnesení RV172908/2023. Popisí předsedy řídicího výboru dne 29. 09. 2023.



Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit ZŠ (2021 - 2027)

| Školní zřizovatel | Město školy   | Zřizovatel                   | ID školy | MŠD ID školy | MŠD ID školy | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | Alokace na školu | Alokace na školu | Typ projektu                    |                                 |                                 | Výzva | Výzva |
|-------------------|---|------------------------------|----------|--------------|--------------|----------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|-----------------|--------------|------------------|------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------|-------|
|                   |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  | rekonstrukce v obvodu realizace | rekonstrukce v obvodu realizace | rekonstrukce v obvodu realizace |       |       |
| 1                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 2                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 3                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 4                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 5                 | Zahradní Mateřská škola, ul. 17. listopadu 15                   | MAVO Město                   | 0279977  | 12257024     | 02012702     | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | 100 000          | 100 000          | 2023                            | 2026                            |                                 |       |       |
| 6                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 7                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 8                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 9                 |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 10                | Základní škola a Mateřská škola Město, příspěvková organizace   | Očekávaný výsledek realizace | 7902690  | 12163746     | 02012721     | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | 100 000          | 100 000          | 2023                            | 2026                            |                                 |       |       |
| 11                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 12                | ZŠ MŠ Jana Babičky Křehký nář. Dubenec                          | Očekávaný výsledek realizace | 7902691  | 12093171     | 02012729     | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | 100 000          | 100 000          | 2023                            | 2026                            |                                 |       |       |
| 13                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 14                | Základní škola Město  | Očekávaný výsledek realizace | 7920044  | 12163200     | 02012802     | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | 100 000          | 100 000          | 2023                            | 2026                            |                                 |       |       |
| 15                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 16                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 17                | Základní škola a mateřská škola Dubenec, příspěvková organizace | Očekávaný výsledek realizace | 0274628  | 12025040     | 02012810     | Město projektu | Město realizace | Očekávaný výsledek realizace | Očekávaný výsledek realizace | Oblast projektu | Oblast výzvy | 100 000          | 100 000          | 2023                            | 2026                            |                                 |       |       |
| 18                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 19                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 20                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |
| 21                |   |                              |          |              |              |                |                 |                              |                              |                 |              |                  |                  |                                 |                                 |                                 |       |       |





Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

| Prioritace<br>a pořadí<br>projektu | Identifikační organizace (blokové/ozvlášťovací zřízení)     |  | Název projektu | Kraj<br>realizace                       | Obec s<br>specifickou<br>působností<br>realizace | Obec<br>realizace     | Obsah projektu                        | Výdaje projektu v Kč <sup>1)</sup> |  | Předpokládaný termín<br>realizace měsíc, rok |                       | Typ projektu <sup>2)</sup>      |                                      | Stav připravenosti<br>projektu k realizaci  |  |                    |    |
|------------------------------------|---|--|----------------|---|--|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--|--|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|--|--------------------|----|
|                                    | Název organizace  | Zřizovatel (název)<br>IČ<br>organizace |                |   |  |                       |                                       | celkové<br>výdaje<br>projektu      | z toho<br>předpokládá<br>né výdaje<br>EFRR | zahájení<br>realizace                        | ukončení<br>realizace | s vazbou na podporovanou oblast | ostatné                              |   |  |                    |    |
| 1                                  | Základní umělecká škola Náměšť nad<br>Oslavou, okres Třebíč | Město Náměšť nad<br>Oslavou            | 44063795       | Návštěvní kapacity<br>výukových prostor | Vyšehrad   | Náměšť nad<br>Oslavou | Náměšť nad<br>Oslavou                 | 16 000 000                         | 11 300 000                                 | 2023   | 2027                  | přírodní<br>údržba              | přechod s<br>digitálními<br>tech. 3) | stančí<br>popis, např.<br>zpracování<br>PD,<br>zajištění<br>výuky,<br>výběr<br>dodavatele | výběh<br>stavění<br>povolání<br>ano/nu |                    |    |
| 2                                  |   |  |                | Nákup učebních pomůcek                  |  |                       | Příjemci nároje do hudebního<br>oboru | 800 000                            | 500 000                                    | 2023   | 2027                  |                                 |                                      |   |  |                    |    |
| 3                                  |   |  |                | Nákup učebních pomůcek                  |  |                       | Nákup hudebního<br>oboru              | 110 000                            | 80 000                                     | 2023   | 2022                  |                                 |                                      |   |  | probíhá<br>jednání | ne |

Všechny  
Nový projekt  
Aktualizovaný projekt  
Projekt bez změny  
Nesplácený projekt

Čerpený plánem jsou vyřazovány investiční priority z IROP  
souběžným plánem jsou zaneseny změny

Strategický rámec MAP ORP Náměšť nad Oslavou III, verze č. 2, byl schválen Řídicím výborem v usnesení RVJ/2509/2022. Podpis předsedy Řídicího výboru dne 29. 09. 2023.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS  
MT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

119

# AKČNÍ PLÁN 2023

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III. v  
ORP Náměšť nad Oslavou

Verze. 1.0

Schváleno ŘV dne: 29. 09. 2023

**oslavka**  
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA



# 1. ÚVOD

Akční plán pro území ORP Náměšť nad Oslavou na období roku 2023, 2024, 2025 je součástí dokumentu Místní akční plán ORP Náměšť nad Oslavou III. Plán vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán popisuje aktivity a kroky, které vedou k naplnění opatření. Ta jsou obsažena v prioritách a cílech Strategického rámce 2023, jsou tedy nezbytným nástrojem realizace. Předložený Akční plán rozvoje vzdělávání představuje konkrétní záměry implementace Strategického plánu 2023 a to na období 2023-2025.

Účelem Akčního plánu je detailně rozpracovat plánované postupy pro naplňování Prioritních oblastí a Strategických cílů Strategického rámce MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán tak plní hned dvojí funkci:

1. Funkci implementačního nástroje Strategického rámce MAP
2. Funkci kontrolního nástroje realizace Strategického rámce MAP

Ve své podstatě se Akční plán stává politicky nezávislým dokumentem vytvořeným na základě principů partnerství a komunitního plánování.

V případě jednotlivých aktivit je zcela nezbytně nutné, aby tyto byly v souladu s celým dokumentem MAP, aby naplňovaly Vizi a Strategické cíle jednotlivých Prioritních oblastí. Aktivity jsou rozpracovány dle jednotlivých Prioritních oblastí s uvedením konkrétních Strategických a Specifických cílů Strategického rámce MAP, na něž je daná aktivita navázána.





## 2. STRUKTURA AKČNÍHO PLÁNU

Akční plán vychází z projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III a na něj navazujícího Strategického rámce. Plnění tohoto projektu probíhá pomocí 4 Prioritních oblastí a jejich Strategických cílů. Součástí jsou Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ III financované z OP VVV. Plnění akčního plánu bude probíhat v souladu s nastavenými prioritami, cíli, dílčími cíli a aktivitami.

### PRIORITNÍ OBLAST 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE

Hlavní prioritou je rozvoj základních kompetencí dětí a žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jako základní kompetence kučení, jsou základem úspěšného vzdělávání a navazujícího profesního uplatnění v dalším životě. Proto je zapotřebí podpořit rozvoj těchto kompetencí. Jazykové vzdělávání je klíčem k odstranění jazykových bariér při komunikaci s lidmi s odlišným jazykem a kulturou a vede tak k ujasnění celoživotních postojů a získávání cenných zkušeností. Úspěšné jazykové vzdělávání vede také k lepšímu a snadnějšímu uplatnění na trhu práce.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka



V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikováno 5 Strategických cílů:

*Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutků*

*Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben*

*Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů*

*Cíl 1.4. Profesionální a osobnostně sociální rozvoj pedagogů*

*Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči*

## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Tato priorita se týká zejména nedostatku finančních prostředků k zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání, konkrétně pak rekonstrukcí a stavebních úprav objektů škol a školských zařízení. Dále rekonstrukcí, či modernizací jak vnitřního, tak venkovního zázemí a jeho materiálního vybavení. V některých případech ve vztahu na navýšení kapacit zařízení.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány 4 Strategické cíle:

*Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení*

*Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov*

*Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení*

*Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení*



## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Touto prioritou budou zaštitěna témata problémů, které se týkají polytechnického vzdělávání a řemesel, získávání znalostí a dovedností v oblastech informačních a komunikačních technologií a přírodních věd. Zejména v oblasti polytechnického vzdělávání a řemesel a v oblasti přírodních věd je kladen důraz na úspěšné napojení na budoucí vzdělávání žáků základních škol v technických řemeslných a studijních oborech s následným uplatněním v profesním životě.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd*
- *Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí*

## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Aby byly myšlenky inkluzivního vzdělávání snadno realizovatelné v praxi, je nutné, aby vše bylo dostatečně materiálně i personálně zajištěno. Jinak řečeno zvýšení heterogenity dětí a žáků bude mít za následek zvýšení požadavků na učební pomůcky a hmotné zázemí, ale hlavně na kvalitu pedagogů.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita



- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
- Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- Kariérové poradenství v základních školách
- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem*
- *Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek*



## 3. PLÁNOVANÉ AKTIVITY NA OBDOBÍ 2023

Pro jednotlivé cíle byly navrženy již konkrétní aktivity, které byly diskutovány jednotlivými pracovními skupinami, kde byly zapojeni i jednotliví pedagogové z různých škol.

*aktivity spolupráce škol a školských zařízení*

### OBLAST Č. 1

#### Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce

##### Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutů, čtenářská a matematická gramotnost

| Aktivita | Charakteristika aktivity                                    | Subjekty, které plánují realizaci opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování               | Aktivity spolupráce |
|----------|---|--|---------------------------------|---------------------|
| 1        | Listování   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, šablony     | ano                 |
| 2        | Besedy a autorské čtení                                     | MŠ, ZŠ, ZUŠ  | MAP, šablony                    | ano                 |
| 3        | Nové pomůcky ČG, MG   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, grant, jednotlivé rozpočty | ne                  |
| 4        | Učitelé licence   | ZŠ   | MAP, Grant, jiné                | ne                  |
| 5        | Vzdělávací programy napříč ČG a MG                          | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                    | ano                 |
| 6        | Různé formy školení   | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                    | ano                 |
| 7        | Akce pro rodiče s dětmi se zapojením školy, včetně seminářů | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty              | ano                 |
| 8        | E-learning  | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné       | ano                 |

##### Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben

| Aktivita | Charakteristika aktivity | Subjekty, které plánují realizaci opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování           | Aktivity spolupráce |
|----------|--------------------------|--|-----------------------------|---------------------|
| 1        | Jazykové licence/soutěže | ZŠ   | MAP, jiné rozpočty          | ano                 |
| 2        | Výukové materiály        | ZŠ   | MAP, šablony, jiné rozpočty | ano                 |

##### Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I – financované z OP JAK

##### Cíl 1.4. Profesioní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů

| Aktivita | Charakteristika aktivity                           | Subjekty, které plánují realizaci opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování | Aktivity spolupráce |
|----------|--|--|-------------------|---------------------|
| 1        | Podpora znalostních kapacit                        | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP               | ano                 |
| 2        | Podpora profesního a osobnostně sociálního rozvoje | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony      | ano                 |



### Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                            | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování  | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|--------------------|---------------------|
| 1        | Formativní hodnocení napříč vzděláváním              | MŠ, ZŠ   | MAP, grant, jiné   | ano                 |
| 2        | Ďny naruby   | ZŠ   | MAP                | ano                 |
| 3        | Zajímavosti kolem školy                              | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty | ano                 |
| 4        | Programy primární prevence                           | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné | ano                 |
| 5        | Přednášky o výchově, agresivitě, kyberšikaně, šikaně | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné | ano                 |

## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení

Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov

Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení

Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce strategického rámce MAP do roku 2025

## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

### Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd

| Aktivita | Charakteristika. aktivity | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování              | Aktivita spolupráce |
|----------|---------------------------|--|--------------------------------|---------------------|
| 1        | Dny kosmonautiky          | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, ČEZ, jiné                 | ano                 |
| 2        | Mozkoherna                | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné                      | ano                 |
| 3        | Tvořivé tematické dílny   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné,                     | ano                 |
| 4        | Rozvoj kreativity žáků    | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty, ČEZ | ano                 |
| 5        | Sedmikvítek               | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 6        | Den země                  | ZŠ, MŠ   | MAP, jiná                      | ano                 |
| 7        | Zima podle Josefa Lady    | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty      | ano                 |

### Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí

| Aktivita | Charakteristika. aktivity | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování         | Aktivita spolupráce |
|----------|---------------------------|--|---------------------------|---------------------|
| 1        | IT zařízení               | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty, grant | ne                  |



## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

### Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

| Aktivita | Charakteristika aktivity  | Subjekty, které plánují realizaci opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování  | Aktivita spolupráce |
|----------|---|--|--------------------|---------------------|
| 1        | Školní aktivní psycholog  | ZŠ   | Šablony, jiné      | ne                  |
| 2        | Přednášky (výchova, agresivita, kyberšikana, drogy, komunikace aj.) | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony, jiné | ano                 |
| 3        | Sdílení zkušeností s dětmi ohroženými školním neúspěchem            | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné | ano                 |

### Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek

| Aktivita | Charakteristika aktivity                                     | Subjekty, které plánují realizaci opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování                 | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| 1        | Interaktivní sestavy   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, jiné programy | ne                  |
| 2        | Softwarové vybavení, kompenzační pomůcky, speciální učebnice | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné                  | ano/ne              |
| 3        | Výukové programy   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné         | ne                  |



## 4. AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH ZAŘÍZENÍ SPOJENÉ S REALIZACÍ PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ – ŠABLONY I – FINANCOVANÉ Z OP JAK

| Kod    | Identifikace nositele                                 |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení              | Ukončení    |
|--------|---|----------|-----------|---|------------|----------------|-----------------------|-------------|
|        | Název   | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |                       |             |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ                                    | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 424 152,00 | 1 032          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ výuka v ZŠ                         | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 282 768,00 | 688            | 1.2.2023 <sup>0</sup> | 31.1.2025   |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ                                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 282 768,00 | 688            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ                                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 388 806,00 | 946            | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ                                    | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 300 441,00 | 731            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1  | Školní asistent MŠ                                    | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 618 555,00 | 1 505          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 35 325,00  | 9              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.1/4  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 27 475,00  | 7              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 15 700,00  | 4              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6  | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6  | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.1/6  | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6  | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 14 630,00  | 10             | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 2 926,00   | 2              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 4 389,00   | 3              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.VI/1 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ               | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč  | 588 750,00 | 150            | 1. 10. 2022           | 30. 9. 2025 |





|         |   |          |           |  |            |    |             |             |
|---------|---|----------|-----------|--|------------|----|-------------|-------------|
| 1.VII/2 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 102 050,00 | 26 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |
| 1.VII/3 | Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ        | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 928 000,00 | 29 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |

| Kod     | Identifikace nositele                                      |          |           | Název   | Rozpočet     | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|---------|--|----------|-----------|---|--------------|----------------|----------|------------|
|         | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |              |                |          |            |
| 1.VI/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 2 774 975,00 | 707            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 235 500,00   | 60             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v SVČ | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 576 000,00   | 36             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/4  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SVČ     | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 317 471,00   | 217            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70987751 | 600122310 | Základní škola Vicenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 353 460,00   | 860            | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 212 076,00   | 516            | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 88 365,00    | 215            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 329 622,00   | 802            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 88 365,00    | 215            | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 706 920,00   | 1 720          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 424 152,00   | 1 032          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 1 463,00     | 1              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 8 778,00     | 6              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 19 019,00    | 13             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00     | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 4 389,00     | 3              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/2  | Školní speciální pedagog ZŠ                                | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 781 152,00   | 1 648          | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/3  | Školní psycholog ZŠ  | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 326 112,00   | 688            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/5  | Kariérový poradce ZŠ                                       | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 254 560,00   | 430            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 710 425,00   | 181            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 86 350,00    | 22             | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00     | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 412 125,00   | 105            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 47 100,00    | 12             | 1.7.2023 | 31.8.2025  |



|        |  |          |           |   |            |    |          |           |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----|----------|-----------|
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 137 375,00 | 35 | 1.9.2023 | 31.8.2025 |
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 11 775,00  | 3  | 1.9.2023 | 31.8.2025 |

| Kod    | Identifikace nositele  |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----------------|----------|------------|
|        | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |          |            |
| 1.II/8 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ                       | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 31 400,00  | 8              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70987751 | 600122310 | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 480 000,00 | 12             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 400 000,00 | 10             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 240 000,00 | 6              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 74 575,00  | 19             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00   | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 90 275,00  | 23             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 19 625,00  | 5              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 7 850,00   | 2              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 7 850,00   | 2              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 160 000,00 | 4              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 80 000,00  | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |



## 5. ZÁVĚR

Tento dokument byl navrhnut tak, že plány se více méně prolínají a mají podobná témata. Některé aktivity se každý rok opakují, jiné jsou závislé na aktuálních podmínkách jednotlivých škol, ale i situaci ve světě (např. covid, situace ve školách). Pro připravovaný projekt Operačního programu Jan Amos Komenský (2021–2027) vytváříme podmínky pro zdárný rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

132

# AKČNÍ PLÁN 2024

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III. v  
ORP Náměšť nad Oslavou

Verze. 1.0

Schváleno ŘV dne: 29. 09. 2023



# 1. ÚVOD

Akční plán pro území ORP Náměšť nad Oslavou na období roku 2023, 2024, 2025 je součástí dokumentu Místní akční plán ORP Náměšť nad Oslavou III. Plán vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán popisuje aktivity a kroky, které vedou k naplnění opatření. Ta jsou obsažena v prioritách a cílech Strategického rámce 2023, jsou tedy nezbytným nástrojem realizace. Předložený Akční plán rozvoje vzdělávání představuje konkrétní záměry implementace Strategického plánu 2023 a to na období 2023-2025.

Účelem Akčního plánu je detailně rozpracovat plánované postupy pro naplňování Prioritních oblastí a Strategických cílů Strategického rámce MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán tak plní hned dvojí funkci:

1. Funkci implementačního nástroje Strategického rámce MAP
2. Funkci kontrolního nástroje realizace Strategického rámce MAP

Ve své podstatě se Akční plán stává politicky nezávislým dokumentem vytvořeným na základě principů partnerství a komunitního plánování.

V případě jednotlivých aktivit je zcela nezbytně nutné, aby tyto byly v souladu s celým dokumentem MAP, aby naplňovaly Vizi a Strategické cíle jednotlivých Prioritních oblastí. Aktivity jsou rozpracovány dle jednotlivých Prioritních oblastí s uvedením konkrétních Strategických a Specifických cílů Strategického rámce MAP, na něž je daná aktivita navázána.



## 2. STRUKTURA AKČNÍHO PLÁNU

Akční plán vychází z projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III a na něj navazujícího Strategického rámce. Plnění tohoto projektu probíhá pomocí 4 Prioritních oblastí a jejich Strategických cílů. Součástí jsou Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ III financované z OP VVV. Plnění akčního plánu bude probíhat v souladu s nastavenými prioritami, cíli, dílčími cíli a aktivitami.

### **PRIORITNÍ OBLAST 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE**

Hlavní prioritou je rozvoj základních kompetencí dětí a žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jako základní kompetence k učení, jsou základem úspěšného vzdělávání a navazujícího profesního uplatnění v dalším životě. Proto je zapotřebí podpořit rozvoj těchto kompetencí. Jazykové vzdělávání je klíčem k odstranění jazykových bariér při komunikaci s lidmi s odlišným jazykem a kulturou a vede tak k ujasnění celoživotních postojů a získávání cenných zkušeností. Úspěšné jazykové vzdělávání vede také k lepšímu a snadnějšímu uplatnění na trhu práce.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka



V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikováno 5 Strategických cílů:

*Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutků*

*Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben*

*Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů*

*Cíl 1.4. Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů*

*Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči*

## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Tato priorita se týká zejména nedostatku finančních prostředků k zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání, konkrétně pak rekonstrukcí a stavebních úprav objektů škol a školských zařízení. Dále rekonstrukcí, či modernizací jak vnitřního, tak venkovního zázemí a jeho materiálního vybavení. V některých případech ve vztahu na navýšení kapacit zařízení.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány 4 Strategické cíle:

*Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení*

*Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov*

*Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení*

*Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení*



## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Touto prioritou budou zaštitěna témata problémů, které se týkají polytechnického vzdělávání a řemesel, získávání znalostí a dovedností v oblastech informačních a komunikačních technologií a přírodních věd. Zejména v oblasti polytechnického vzdělávání a řemesel a v oblasti přírodních věd je kladen důraz na úspěšné napojení na budoucí vzdělávání žáků základních škol v technických řemeslných a studijních oborech s následným uplatněním v profesním životě.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd*
- *Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí*

## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Aby byly myšlenky inkluzivního vzdělávání snadno realizovatelné v praxi, je nutné, aby vše bylo dostatečně materiálně i personálně zajištěno. Jinak řečeno zvýšení heterogenity dětí a žáků bude mít za následek zvýšení požadavků na učební pomůcky a hmotné zázemí, ale hlavně na kvalitu pedagogů.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem





- Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- Kariérové poradenství v základních školách
- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

V rámci Prioritní oblasti byly v specifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem*
- *Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek*



## 3. PLÁNOVANÉ AKTIVITY NA OBDOBÍ 2024

Pro jednotlivé cíle byly navrženy již konkrétní aktivity, které byly diskutovány jednotlivými pracovními skupinami, kde byly zapojeni i jednotliví pedagogové z různých škol.

*aktivity spolupráce škol a školských zařízení*

### OBLAST Č. 1

#### Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce

##### Cíl: 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutů, čtenářská a matematická gramotnost

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                                   | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování                     | Aktivity spolupráce |
|----------|---|--|---------------------------------------|---------------------|
| 1        | Knihy/ Audio knihy  | ZŠ   | MAP, grant                            | ne                  |
| 2        | Listování   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, šablony           | ano                 |
| 3        | Tablety + aplikace Readmio – obrázkové čtení, různé hry     | MŠ   | MAP, grant                            | ano/ne              |
| 4        | Besedy a autorské čtení                                     | MŠ, ZŠ, ZUŠ  | MAP, šablony                          | ano                 |
| 5        | Vzdělávací pořady   | MŠ, ZŠ   | MAP, městský rozpočet                 | ano                 |
| 6        | Nové pomůcky ČG, MG   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, grant, jednotlivé rozpočty       | ne                  |
| 7        | IT tabule   | ZŠ   | MAP, grant, jednotlivé rozpočty, jiné | ne                  |
| 8        | Finanční gramotnost – celoroční projekt                     | ZŠ   | MAP, jiné                             | ano                 |
| 9        | Vzdělávací programy napříč ČG a MG                          | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                          | ano                 |
| 10       | Tematický seminář – Lukáš Javorek                           | ZŠ   | MAP                                   | ano                 |
| 11       | Různé formy školení   | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                          | ano                 |
| 12       | Akce pro rodiče s dětmi se zapojením školy, včetně seminářů | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty                    | ano                 |
| 13       | Interaktivní výuka do ČG a MG                               | MŠ, ZŠ   | MAP, jiné rozpočty                    | ne                  |
| 14       | Sdílení dobré praxe   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ano                 |
| 15       | E-learning  | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ano                 |
| 16       | Příběh našich sousedů                                       | ZŠ   | MAP, jiné                             | ano                 |
| 17       | Sedm paprsků  | ZŠ   | MAP, různé rozpočty                   | ano                 |



### Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben

| Aktivita | Charakteristika. aktivity | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování           | Aktivita spolupráce |
|----------|---------------------------|--|-----------------------------|---------------------|
| 1        | Jazykové licence/soutěže  | ZŠ   | MAP, jiné rozpočty          | ano                 |
| 2        | Výukové materiály         | ZŠ   | MAP, šablony, jiné rozpočty | ano                 |

### Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I – financované z OP JAK

### Cíl 1.4. Profesionální a osobnostně sociální rozvoj pedagogů

| Aktivita | Charakteristika. aktivity   | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování | Aktivita spolupráce |
|----------|-----------------------------|--|-------------------|---------------------|
| 1        | Jak řešit kázeňské problémy | ZŠ   | MAP               | ano                 |
| 2        | Podpora znalostních kapacit | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP               | ano                 |
| 3        | Kantor Náměšť               | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP               | ano                 |

### Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                            | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování         | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|---------------------------|---------------------|
| 1        | Integrovaná výuka                                    | ZŠ   | MAP, grant, jiné          | ano                 |
| 2        | Burza nápadů a námětů                                | MŠ, ZŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |
| 3        | Zapojení žáků do rozhodovacího procesu               | ZŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty | ano                 |
| 4        | Projektové dny                                       | ZŠ   | MAP, jiné                 | ano                 |
| 5        | Dny naruby   | ZŠ   | MAP                       | ano                 |
| 6        | Zajímavosti kolem školy                              | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |
| 7        | Tematické semináře Lidmily Pekařové                  | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 8        | Programy primární prevence                           | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 9        | Tematické semináře Zdeňka Martínka                   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 10       | Tematické semináře Jana Stránského                   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 11       | Přednášky o výchově, agresivitě, kyberšikaně, šikaně | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 12       | Podnikavost, jako schopnost budoucnosti              | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |



## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení

Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov

Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení

Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce strategického rámce MAP do roku 2025

## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd

| Aktivita | Charakteristika. aktivity               | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování              | Aktivita spolupráce |
|----------|---|--|--------------------------------|---------------------|
| 1        | Lego do škol a školek                   | MŠ, ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 2        | Dny kosmonautiky                        | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, ČEZ, jiné                 | ano                 |
| 3        | Mozkoherna                              | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné                      | ano                 |
| 4        | Co takhle stát se ....                  | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 5        | Salon                                   | ZUŠ  | MAP                            | ano                 |
| 6        | Tvořivé tematické dílny                 | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné,                     | ano                 |
| 7        | Exkurze                                 | ZŠ   | MAP, jiné                      | ano/ne              |
| 8        | Rozvoj kreativity žáků                  | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty, ČEZ | ano                 |
| 9        | Sedmikvítek                             | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 10       | Den země                                | ZŠ, MŠ   | MAP, jiná                      | ano                 |
| 11       | Zima podle Josefa Lady                  | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty      | ano                 |
| 12       | Ekomládě                                | ZŠ   | MAP, jiné                      | ano                 |
| 13       | Jedov                                   | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 14       | Věda nás baví                           | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty             | ano                 |
| 15       | Podnikavost, jako schopnost budoucnosti | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty             | Ano                 |

Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí

| Aktivita | Charakteristika. aktivity  | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování | Aktivita spolupráce |
|----------|----------------------------|--|-------------------|---------------------|
| 1        | Robotické stavebnice       | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné         | ano                 |
| 2        | Nová informatika, robotika | ZŠ   | MAP               | Ano/ne              |



## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

### Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

| Aktivita | Charakteristika. aktivity   | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování  | Aktivita spolupráce |
|----------|---|--|--------------------|---------------------|
| 1        | Školní aktivní psycholog  | ZŠ   | Šablony, jiné      | ne                  |
| 2        | Přednášky (výchova, agresivita, kyberšikana, drogy, komunikace aj.) | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony, jiné | ano                 |
| 3        | Semináře Lidmila Pekařová   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 4        | Semináře Jan Stránský   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 5        | Tématiky různých poruch jedinců                                     | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 6        | Sdílení zkušeností MŠ x rodič                                       | MŠ   | MAP, jiné          | ne                  |
| 7        | Sdílení zkušeností s dětmi ohroženými školním neúspěchem            | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné | ano                 |

### Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                                    | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování                 | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| 1        | tablety  | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné, grant                  | ne                  |
| 2        | Interaktivní sestavy   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, jiné programy | ne                  |
| 3        | Softwarové vybavení, kompenzační pomůcky, speciální učebnice | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné                  | ano/ne              |
| 4        | Výukové programy   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné         | ne                  |
| 5        | Stimulační pomůcky   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné         | ne                  |



## 4. AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH ZAŘÍZENÍ SPOJENÉ S REALIZACÍ PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ – ŠABLONY I – FINANCOVANÉ Z OP JAK

| Kod     | Identifikace nositele                                 |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení              | Ukončení    |
|---------|---|----------|-----------|---|------------|----------------|-----------------------|-------------|
|         | Název   | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |                       |             |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 424 152,00 | 1 032          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ výuka v ZŠ                         | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 282 768,00 | 688            | 1.2.2023 <sup>0</sup> | 31.1.2025   |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 282 768,00 | 688            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ                                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 388 806,00 | 946            | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ                                    | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 300 441,00 | 731            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 618 555,00 | 1 505          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 35 325,00  | 9              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.1/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 27 475,00  | 7              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 15 700,00  | 4              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.1/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 14 630,00  | 10             | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 2 926,00   | 2              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.1/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 4 389,00   | 3              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.VII/1 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ               | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč  | 588 750,00 | 150            | 1. 10. 2022           | 30. 9. 2025 |



|         |   |          |           |  |            |    |             |             |
|---------|---|----------|-----------|--|------------|----|-------------|-------------|
| 1.VII/2 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 102 050,00 | 26 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |
| 1.VII/3 | Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ        | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 928 000,00 | 29 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |

| Kod     | Identifikace nositele                                      |          |           | Název   | Rozpočet     | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|---------|--|----------|-----------|---|--------------|----------------|----------|------------|
|         | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |              |                |          |            |
| 1.VI/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 2 774 975,00 | 707            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 235 500,00   | 60             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v SVČ | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 576 000,00   | 36             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/4  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SVČ     | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 317 471,00   | 217            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70987751 | 600122310 | Základní škola Václavice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč  | 353 460,00   | 860            | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 212 076,00   | 516            | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 88 365,00    | 215            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 329 622,00   | 802            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 88 365,00    | 215            | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 706 920,00   | 1 720          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 424 152,00   | 1 032          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 1 463,00     | 1              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 8 778,00     | 6              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 19 019,00    | 13             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00     | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 4 389,00     | 3              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/2  | Školní speciální pedagog ZŠ                                | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 781 152,00   | 1 648          | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/3  | Školní psycholog ZŠ  | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 326 112,00   | 688            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/5  | Kariérový poradce ZŠ                                       | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 254 560,00   | 430            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 710 425,00   | 181            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovic, příspěvková organizace                                       | 86 350,00    | 22             | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00     | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 412 125,00   | 105            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 47 100,00    | 12             | 1.7.2023 | 31.8.2025  |



|        |  |          |           |   |            |    |          |           |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----|----------|-----------|
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 137 375,00 | 35 | 1.9.2023 | 31.8.2025 |
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 11 775,00  | 3  | 1.9.2023 | 31.8.2025 |

| Kod    | Identifikace nositele  |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----------------|----------|------------|
|        | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |          |            |
| 1.II/8 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ                       | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 31 400,00  | 8              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70987751 | 600122310 | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 480 000,00 | 12             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 400 000,00 | 10             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 240 000,00 | 6              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 74 575,00  | 19             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00   | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 90 275,00  | 23             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 19 625,00  | 5              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 7 850,00   | 2              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 7 850,00   | 2              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 160 000,00 | 4              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 80 000,00  | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |





## 5. ZÁVĚR

Tento dokument byl navrhnout tak, že plány se více méně prolínají a mají podobná témata. Některé aktivity se každý rok opakují, jiné jsou závislé na aktuálních podmínkách jednotlivých škol, ale i situaci ve světě (např. covid, situace ve školách). Pro připravovaný projekt Operačního programu Jan Amos Komenský (2021–2027) vytváříme podmínky pro zdárný rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.



# AKČNÍ PLÁN 2025

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III. v  
ORP Náměšť nad Oslavou

Verze. 1.0  
Schváleno ŘV dne: 29. 09. 2023



# 1. ÚVOD

Akční plán pro území ORP Náměšť nad Oslavou na období roku 2023, 2024, 2025 je součástí dokumentu Místní akční plán ORP Náměšť nad Oslavou III. Plán vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategickém rámci MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán popisuje aktivity a kroky, které vedou k naplnění opatření. Ta jsou obsažena v prioritách a cílech Strategického rámce 2023, jsou tedy nezbytným nástrojem realizace. Předložený Akční plán rozvoje vzdělávání představuje konkrétní záměry implementace Strategického plánu 2023 a to na období 2023-2025.

Účelem Akčního plánu je detailně rozpracovat plánované postupy pro naplňování Prioritních oblastí a Strategických cílů Strategického rámce MAP ORP Náměšť nad Oslavou III. Akční plán tak plní hned dvojí funkci:

1. Funkci implementačního nástroje Strategického rámce MAP
2. Funkci kontrolního nástroje realizace Strategického rámce MAP

Ve své podstatě se Akční plán stává politicky nezávislým dokumentem vytvořeným na základě principů partnerství a komunitního plánování.

V případě jednotlivých aktivit je zcela nezbytně nutné, aby tyto byly v souladu s celým dokumentem MAP, aby naplňovaly Vizi a Strategické cíle jednotlivých Prioritních oblastí. Aktivity jsou rozpracovány dle jednotlivých Prioritních oblastí s uvedením konkrétních Strategických a Specifických cílů Strategického rámce MAP, na něž je daná aktivita navázána.



## 2. STRUKTURA AKČNÍHO PLÁNU

Akční plán vychází z projektu MAP ORP Náměšť nad Oslavou III a na něj navazujícího Strategického rámce. Plnění tohoto projektu probíhá pomocí 4 Prioritních oblastí a jejich Strategických cílů. Součástí jsou Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ III financované z OP VVV. Plnění akčního plánu bude probíhat v souladu s nastavenými prioritami, cíli, dílčími cíli a aktivitami.

### **PRIORITNÍ OBLAST 1: ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE**

Hlavní prioritou je rozvoj základních kompetencí dětí a žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jako základní kompetence k učení, jsou základem úspěšného vzdělávání a navazujícího profesního uplatnění v dalším životě. Proto je zapotřebí podpořit rozvoj těchto kompetencí. Jazykové vzdělávání je klíčem k odstranění jazykových bariér při komunikaci s lidmi s odlišným jazykem a kulturou a vede tak k ujasnění celoživotních postojů a získávání cenných zkušeností. Úspěšné jazykové vzdělávání vede také k lepšímu a snadnějšímu uplatnění na trhu práce.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka



V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikováno 5 Strategických cílů:

*Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutků*

*Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben*

*Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů*

*Cíl 1.4. Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů*

*Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodič*

## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Tato priorita se týká zejména nedostatku finančních prostředků k zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání, konkrétně pak rekonstrukcí a stavebních úprav objektů škol a školských zařízení. Dále rekonstrukcí, či modernizací jak vnitřního, tak venkovního zázemí a jeho materiálního vybavení. V některých případech ve vztahu na navýšení kapacit zařízení.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány 4 Strategické cíle:

*Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení*

*Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov*

*Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení*

*Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení*



## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Touto prioritou budou zaštitěna témata problémů, které se týkají polytechnického vzdělávání a řemesel, získávání znalostí a dovedností v oblastech informačních a komunikačních technologií a přírodních věd. Zejména v oblasti polytechnického vzdělávání a řemesel a v oblasti přírodních věd je kladen důraz na úspěšné napojení na budoucí vzdělávání žáků základních škol v technických řemeslných a studijních oborech s následným uplatněním v profesním životě.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita
  - Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
  - Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
  - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
  - Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
  - Investice do rozvoje kapacit základních škol

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd*
- *Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí*

## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Aby byly myšlenky inkluzivního vzdělávání snadno realizovatelné v praxi, je nutné, aby vše bylo dostatečně materiálně i personálně zajištěno. Jinak řečeno zvýšení heterogenity dětí a žáků bude mít za následek zvýšení požadavků na učební pomůcky a hmotné zázemí, ale hlavně na kvalitu pedagogů.

Nosnými oblastmi pro tuto Prioritní oblast a definované strategické cíle se stala vybraná povinná, doporučená nebo průřezová a volitelná opatření MAP. Konkrétně se jedná o tato opatření:

- povinná
  - Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze - kvalita



- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
- Čtenářská a matematická gramotnost
- doporučená, průřezová a volitelná
- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- Kariérové poradenství v základních školách
- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

V rámci Prioritní oblasti byly vyspecifikovány Strategické cíle:

- *Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem*
- *Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek*



## 3. PLÁNOVANÉ AKTIVITY NA OBDOBÍ 2025

Pro jednotlivé cíle byly navrženy již konkrétní aktivity, které byly diskutovány jednotlivými pracovními skupinami, kde byly zapojeni i jednotliví pedagogové z různých škol.

*aktivity spolupráce škol a školských zařízení*

### OBLAST Č. 1

#### Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce

##### Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutů, čtenářská a matematická gramotnost

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                                   | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování                     | Aktivity spolupráce |
|----------|---|--|---------------------------------------|---------------------|
| 1        | Knihy/ Audio knihy  | ZŠ   | MAP, grant                            | ne                  |
| 2        | Listování   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, šablony           | ano                 |
| 3        | Tablety + aplikace Readmio – obrázkové čtení, různé hry     | MŠ   | MAP, grant                            | ano/ne              |
| 4        | Besedy a autorské čtení                                     | MŠ, ZŠ, ZUŠ  | MAP, šablony                          | ano                 |
| 5        | Vzdělávací pořady   | MŠ, ZŠ   | MAP, městský rozpočet                 | ano                 |
| 6        | Nové pomůcky ČG, MG   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, grant, jednotlivé rozpočty       | ne                  |
| 7        | IT tabule   | ZŠ   | MAP, grant, jednotlivé rozpočty, jiné | ne                  |
| 8        | Učitelé licence   | ZŠ   | MAP, Grant, jiné                      | ne                  |
| 9        | Finanční gramotnost – celoroční projekt                     | ZŠ   | MAP, jiné                             | ano                 |
| 10       | Vzdělávací programy napříč ČG a MG                          | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                          | ano                 |
| 11       | Tematický seminář – Lukáš Javorek                           | ZŠ   | MAP                                   | ano                 |
| 12       | Různé formy školení   | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony                          | ano                 |
| 13       | Akce pro rodiče s dětmi se zapojením školy, včetně seminářů | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty                    | ano                 |
| 14       | Interaktivní výuka do ČG a MG                               | MŠ, ZŠ   | MAP, jiné rozpočty                    | ne                  |
| 15       | Tablety na výuku  | MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ne                  |
| 16       | Učitelnice  | ZŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ne                  |
| 17       | Sdílení dobré praxe   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ano                 |
| 18       | E-learning  | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné             | ano                 |
| 19       | Příběh našich sousedů                                       | ZŠ   | MAP, jiné                             | ano                 |
| 20       | Sedm paprsků  | ZŠ   | MAP, různé rozpočty                   | ano                 |

##### Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben

| Aktivita | Charakteristika. aktivity | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování | Aktivity spolupráce |
|----------|---------------------------|--|-------------------|---------------------|
|----------|---------------------------|--|-------------------|---------------------|





|   |                          |    |                             |        |
|---|--------------------------|----|-----------------------------|--------|
| 1 | Jazykové licence/soutěže | ZŠ | MAP, jiné rozpočty          | ano    |
| 2 | Výukové materiály        | ZŠ | MAP, šablony, jiné rozpočty | ano    |
| 3 | IT vybavení učeben       | ZŠ | MAP, grant                  | ano/ne |

### Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce Aktivity jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování – Šablony I – financované z OP JAK

### Cíl 1.4. Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                          | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|-------------------|---------------------|
| 1        | Jak řešit kázeňské problémy                        | ZŠ   | MAP               | ano                 |
| 2        | Podpora znalostních kapacit                        | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP               | ano                 |
| 3        | Kantor Náměšť                                      | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP               | ano                 |
| 4        | Welbeing   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony      | ano                 |
| 5        | Podpora profesního a osobnostně sociálního rozvoje | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony      | ano                 |

### Cíl 1.5. Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                            | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování         | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|---------------------------|---------------------|
| 1        | Formativní hodnocení napříč vzděláváním              | MŠ, ZŠ   | MAP, grant, jiné          | ano                 |
| 2        | Burza nápadů a námětů                                | MŠ, ZŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |
| 3        | Zapojení žáků do rozhodovacího procesu               | ZŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty | ano                 |
| 4        | Projektové dny                                       | ZŠ   | MAP, jiné                 | ano                 |
| 5        | Dny naruby   | ZŠ   | MAP                       | ano                 |
| 6        | Zajímavosti kolem školy                              | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |
| 7        | Kurz efektivního rodičovství                         | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné, grant          | ano                 |
| 8        | Tematické semináře Lidmily Pekařové                  | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 9        | Programy primární prevence                           | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 10       | Tematické semináře Zdeňka Martínka                   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 11       | Tematické semináře Jana Stránského                   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 12       | Přednášky o výchově, agresivitě, kyberšikaně, šikaně | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné        | ano                 |
| 13       | Podnikavost, jako schopnost budoucnosti              | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty        | ano                 |



## PRIORITNÍ OBLAST 2: INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení

Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov

Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení

Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení

Tyto aktivity jsou popsány v tabulce strategického rámce MAP do roku 2025

## PRIORITNÍ OBLAST 3: POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ

Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd

| Aktivita | Charakteristika. aktivity               | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování              | Aktivita spolupráce |
|----------|---|--|--------------------------------|---------------------|
| 1        | Lego do škol a školek                   | MŠ, ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 2        | Propojení odborníků s dětmi – výroba    | ZŠ   | MAP                            | Ano/ne              |
| 3        | Dny kosmonautiky                        | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, ČEZ, jiné                 | ano                 |
| 4        | Mozkoherna                              | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné                      | ano                 |
| 5        | Co takhle stát se ....                  | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 6        | Salon                                   | ZUŠ  | MAP                            | ano                 |
| 7        | Dle mého nejlepší dílo                  | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 8        | Tvořivé tematické dílny                 | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné,                     | ano                 |
| 9        | Exkurze                                 | ZŠ   | MAP, jiné                      | ano/ne              |
| 10       | Rozvoj kreativity žáků                  | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty, ČEZ | ano                 |
| 11       | Sedmikvítek                             | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 12       | Den země                                | ZŠ, MŠ   | MAP, jiná                      | ano                 |
| 13       | Zima podle Josefa Lady                  | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné rozpočty      | ano                 |
| 14       | Ekoládě                                 | ZŠ   | MAP, jiné                      | ano                 |
| 15       | Jedov                                   | ZŠ   | MAP                            | ano                 |
| 16       | Věda nás baví                           | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty             | ano                 |
| 17       | Podnikavost, jako schopnost budoucnosti | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty             | Ano                 |

Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí

| Aktivita | Charakteristika. aktivity  | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování         | Aktivita spolupráce |
|----------|----------------------------|--|---------------------------|---------------------|
| 1        | IT zařízení                | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné rozpočty, grant | ne                  |
| 2        | Robotické stavebnice       | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné                 | ano                 |
| 3        | Nové technologie ve výuce  | ZŠ, MŠ   | MAP                       | ano/ne              |
| 4        | Nová informatika, robotika | ZŠ   | MAP                       | Ano/ne              |



## PRIORITNÍ OBLAST 4: INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

### Cíl 4.1. Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

| Aktivita | Charakteristika. aktivity   | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování  | Aktivita spolupráce |
|----------|---|--|--------------------|---------------------|
| 1        | Školní aktivní psycholog  | ZŠ   | Šablony, jiné      | ne                  |
| 2        | Přednášky (výchova, agresivita, kyberšikana, drogy, komunikace aj.) | ZŠ, MŠ   | MAP, šablony, jiné | ano                 |
| 3        | Semináře Zdeněk Martínek  | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 4        | Semináře Lidmila Pekařová   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 5        | Semináře Jan Stránský   | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 6        | Tématiky různých poruch jedinců                                     | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony       | ano                 |
| 7        | Sdílení zkušeností MŠ x rodič                                       | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, jiné          | ne                  |
| 8        | Sdílení zkušeností s dětmi ohroženými školním neúspěchem            | ZŠ, MŠ, ZUŠ  | MAP, šablony, jiné | ano                 |

### Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek

| Aktivita | Charakteristika. aktivity                                    | Subjekty, které plánují realizace opatření ZŠ, MŠ nebo ZUŠ | Zdroj financování                 | Aktivita spolupráce |
|----------|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| 1        | tablety  | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné, grant                  | ne                  |
| 2        | Interaktivní sestavy   | ZŠ, MŠ   | MAP, jiné rozpočty, jiné programy | ne                  |
| 3        | Softwarové vybavení, kompenzační pomůcky, speciální učebnice | ZŠ, MŠ   | MAP, grant, jiné                  | ano/ne              |
| 4        | Výukové programy   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné         | ne                  |
| 5        | Stimulační pomůcky   | ZŠ, MŠ   | MAP, různé rozpočty, jiné         | ne                  |



## 4. AKTIVITY JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH ZAŘÍZENÍ SPOJENÉ S REALIZACÍ PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ – ŠABLONY I – FINANCOVANÉ Z OP JAK

| Kod     | Identifikace nositele                                 |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení              | Ukončení    |
|---------|---|----------|-----------|---|------------|----------------|-----------------------|-------------|
|         | Název   | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |                       |             |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 424 152,00 | 1 032          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ výuka v ZŠ                         | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 282 768,00 | 688            | 1.2.2023 <sup>0</sup> | 31.1.2025   |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 282 768,00 | 688            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ                                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 388 806,00 | 946            | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ                                    | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 300 441,00 | 731            | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/1   | Školní asistent MŠ                                    | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 618 555,00 | 1 505          | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 35 325,00  | 9              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.I/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 27 475,00  | 7              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 15 700,00  | 4              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/4   | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ                | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 15 700,00  | 4              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023              | 31.1.2025   |
| 1.I/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/6   | Inovativní vzdělávání dětí v MŠ                       | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 80 000,00  | 2              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987785 | 600121135 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 14 630,00  | 10             | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 2 926,00   | 2              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 71000411 | 600121127 | Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 1 463,00   | 1              | 1.7.2023              | 31.8.2025   |
| 1.I/8   | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ | 70987815 | 600121101 | Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 4 389,00   | 3              | 1.9.2023              | 31.8.2025   |
| 1.VII/1 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ               | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč  | 588 750,00 | 150            | 1. 10. 2022           | 30. 9. 2025 |



|         |   |          |           |  |            |    |             |             |
|---------|---|----------|-----------|--|------------|----|-------------|-------------|
| 1.VII/2 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 102 050,00 | 26 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |
| 1.VII/3 | Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ        | 44065795 | 600122417 | Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč | 928 000,00 | 29 | 1. 10. 2022 | 30. 9. 2025 |

| Kod     | Identifikace nositele                                      |          |           | Název   | Rozpočet     | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|---------|--|----------|-----------|---|--------------|----------------|----------|------------|
|         | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |              |                |          |            |
| 1.VI/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 2 774 975,00 | 707            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SVČ                    | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 235 500,00   | 60             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v SVČ | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 576 000,00   | 36             | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.VI/4  | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SVČ     | 44065701 | 600123073 | Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou   | 317 471,00   | 217            | 1.1.2023 | 31.12.2025 |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70987751 | 600122310 | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 353 460,00   | 860            | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 212 076,00   | 516            | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 88 365,00    | 215            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 329 622,00   | 802            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 88 365,00    | 215            | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 706 920,00   | 1 720          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/1  | Školní asistent ZŠ   | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 424 152,00   | 1 032          | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 1 463,00     | 1              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 8 778,00     | 6              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 19 019,00    | 13             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 1 463,00     | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/11 | Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ      | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 4 389,00     | 3              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/2  | Školní speciální pedagog ZŠ                                | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 781 152,00   | 1 648          | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/3  | Školní psycholog ZŠ  | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 326 112,00   | 688            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/5  | Kariérový poradce ZŠ                                       | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 254 560,00   | 430            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 710 425,00   | 181            | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 86 350,00    | 22             | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00     | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 412 125,00   | 105            | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/7  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ                     | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 47 100,00    | 12             | 1.7.2023 | 31.8.2025  |



|        |  |          |           |   |            |    |          |           |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----|----------|-----------|
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 65766997 | 600122182 | Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 137 375,00 | 35 | 1.9.2023 | 31.8.2025 |
| 1.II/7 | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 11 775,00  | 3  | 1.9.2023 | 31.8.2025 |

| Kod    | Identifikace nositele  |          |           | Název   | Rozpočet   | Cílová hodnota | Zahájení | Ukončení   |
|--------|--|----------|-----------|---|------------|----------------|----------|------------|
|        | Název  | IČO      | RED_IZO   |   |            |                |          |            |
| 1.II/8 | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ                       | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 31 400,00  | 8              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70987751 | 600122310 | Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 480 000,00 | 12             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 75023032 | 600122221 | Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 40 000,00  | 1              | 1.2.2023 | 31.1.2025  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 400 000,00 | 10             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.II/9 | Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ                              | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 240 000,00 | 6              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 74 575,00  | 19             | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 7 850,00   | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 90 275,00  | 23             | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 19 625,00  | 5              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/1  | Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 7 850,00   | 2              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/2  | Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK                    | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 7 850,00   | 2              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065868 | 600122344 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 160 000,00 | 4              | 1.8.2022 | 31.7. 2025 |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70990344 | 600121801 | Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 120 000,00 | 3              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 44065809 | 600122336 | Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 80 000,00  | 2              | 1.2.2023 | 31.1.2026  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 70875081 | 600121780 | Základní škola a mateřská škola, Studenec, okres Třebíč   | 40 000,00  | 1              | 1.7.2023 | 31.8.2025  |
| 1.V/3  | Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK | 75024551 | 600121879 | Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 40 000,00  | 1              | 1.9.2023 | 31.8.2025  |

## 5. ZÁVĚR

Tento dokument byl navrhnut tak, že plány se více méně prolínají a mají podobná témata. Některé aktivity se každý rok opakují, jiné jsou závislé na aktuálních podmínkách jednotlivých škol, ale i situaci ve světě (např. covid, situace ve školách). Pro připravovaný projekt Operačního programu Jan Amos Komenský (2021–2027) vytváříme podmínky pro zdárný rozvoj otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.



## PŘÍLOHY



Příloha č. 1.

## SEZNAM ORGANIZACÍ, KTERÉ BYLY OVLIVNĚNY SYSTÉMOVOU INTERVENCÍ

*Školská zařízení ORP Náměšť nad Oslavou*

| Název   | IČO      | Adresa   |
|---|----------|--|
| Základní škola Mohelno, okres Třebíč  | 65766997 | Mohelno 232, 67575                                     |
| Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč  | 44065795 | Masarykovo nám 51, Náměšť nad Oslavou 67571            |
| Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53  | 44065809 | Komenského 53, Náměšť nad Oslavou 67571                |
| Základní škola Rapotice, příspěvková organizace   | 70990344 | Školní 59, Rapotice 67573                              |
| Mateřská škola Sedlec, okres Třebíč   | 71000411 | Sedlec 74, 675 71 Náměšť n/Oslavou                     |
| Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace                                      | 75023032 | Hartvíkovice 90, 675 76                                |
| Základní škola a mateřská škola Studenec okres Třebíč   | 70875081 | Studenec 123, Koněšín 675 02                           |
| Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova, příspěvková organizace  | 70987815 | Husova 580, Náměšť nad Oslavou 67571                   |
| Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace   | 69748128 | Březník 89, 675 74                                     |
| Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, okres Třebíč | 75024551 | Martinská 52, Kralice nad Oslavou 675 72               |
| Mateřská škola Mohelno, příspěvková organizace  | 70978841 | Nová 397, 675 75 Mohelno                               |
| Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Třebíčská, příspěvková organizace                                       | 70987785 | Třebíčská 158, Náměšť nad Oslavou, 675 71              |
| Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579   | 44065868 | Husova 579, Náměšť nad Oslavou 675 71                  |
| Mateřská škola Sudice, okres Třebíč, příspěvková organizace   | 71012397 | Sudice 115, 675 73 Rapotice                            |
| Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, okres Třebíč   | 70987751 | Vícenice u Náměště n/Osl 45, 675 71 Náměšť nad Oslavou |





Příloha č. 2

## SLOŽENÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

### ŘÍDÍCÍ VÝBOR MAP III ORP NÁMĚŠŤ NAD OSLAVOU

| zástupci  |    | organizace            | Člen řídicího výboru     |
|---|----|-----------------------|--------------------------|
| realizačního týmu MAP                                       | 1  | MAP III Náměšť n. O.  | Petra Měrková            |
|   | 2  | MAP III Náměšť n. O.  | Ing. Simona Budařová     |
| zřizovatelů škol  | 3  | MěÚ Náměšť n. O.      | Ing. Jan Kotačka         |
|   | 4  | ZŠ Husova             | Ilona Fialová            |
| učitelů   | 5  | ZŠ Husova             | Bc. Hana Hruškovičová    |
| školních družin, klubů                                      | 6  | ZUŠ Náměšť n. O.      | Martin Beneš             |
| základních uměleckých škol                                  | 7  | DDM Náměšť n. O.      | Petr Krátký              |
| organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času | 8  |                       | Ing. Jana Hadravová, MPA |
| KAP   | 9  |                       | Jana Ondrušková          |
| rodíčů  | 10 | OÚ Naloučany          | Antonín Havlíček         |
| obcí, které nezřizují školu                                 | 11 | MAS Oslavka o.p.s.    | Ing. Šárka Zedníčková    |
| MAS   | 12 |                       | Soňa Baueršimová         |
| Centra podpory projektu SRP vedení škol                     | 13 | ZŠ a MŠ Březník       | Mgr. Jan Nešpor          |
|   | 14 | ZŠ a MŠ Hartvíkovice  | Jana Havránková          |
|   | 15 | ZŠ a MŠ Kralice n. O. | Mgr. Ivana Zejdová       |
|   | 16 | ZŠ a MŠ Studenec      | Milada Červinčáková      |
|   | 17 | ZŠ Husova             | Věra Špačková            |
|   | 18 | ZŠ Komenského         | Hana Rousková            |
|   | 19 | ZŠ Mohelno            | Vladimír Horký           |
|   | 20 | ZŠ Rapotice           | Mgr. Jánský Roman        |
|   | 21 | ZŠ Vícenice           | Ctirad Obršlík           |
|   | 22 | MŠ Husova             | Jitka Braunová           |
|   | 23 | MŠ Třebíčská          | Ivana Vytisková          |
|   | 24 | MŠ Mohelno            | Zdeňka Konečná           |
|   | 25 | MŠ Sedlec             | Martina Petráková        |
|   | 26 | MŠ Sudice             | Ivana Suchá              |



Příloha č. 3

## JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU



### Jednací řád

Řídícího výboru projektu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou III“

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023048

Tento jednací řád upravuje postavení a činnost Řídícího výboru (dále jen ŘV) projektu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou III“ (dále jen MAP III).

#### Čl. I. Úvodní ustanovení

1. Jednací řád ŘV MAP III je vnitřním předpisem ŘV, který upravuje jednání ŘV.
2. Jednací řád stanovuje způsob svolávání, jednání a hlasování ŘV.
3. Jednací řád schvaluje ŘV.
4. ŘV je zřizován jako povinný pracovní orgán partnerství v rámci projektu MAP III.
5. ŘV plní úkoly přímo spjaté s procesem plánování, tvorbou a schvalování dokumentů MAP III.
6. ŘV volí a odvolává předsedu ŘV z řad svých členů.

#### Čl. II. Svolání jednání

1. Program jednání ŘV a podkladové materiály pro jednání sestavuje Realizační tým MAP III.
2. Předseda ŘV schvaluje program a každý člen ŘV může navrhnout jeho doplnění nebo změnu. Předseda dále navrhuje termín jednání ŘV.
3. Členové ŘV obdrží pozvánku s pokyny a podklady k jednání ŘV nejméně 10 pracovních dnů předem.
4. Oznámení o svolání a jednání obsahuje den, místo, čas, program jednání, podklady pro jednání, případně doplňující informace. Oznámení s pozvánkou vyhotovuje a členům ŘV zasílá Realizační tým.
5. ŘV je svoláván podle potřeby, nejméně však 2x ročně.
6. Schůze jsou veřejné, pokud se ŘV neusnese jinak.

#### Čl. III. Jednání, hlasování a usnášeníschopnost

1. Jednání ŘV řídí předseda ŘV.
2. Členové ŘV se účastní jednání ŘV a o přijímaných závěrečných rozhodnutích rozhodují formou hlasování.
3. ŘV je usnášeníschopný, je-li přítomno alespoň 40% všech jeho členů. Hlasování probíhá zvednutím ruky v pořadí: pro, proti, zdržel se. Rozhodnutí ŘV je přijato většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.



4. V případě nepřítomnosti předsedy deleguje přímo předseda svého zástupce na uvedené jednání a to z členů ŘV. O této skutečnosti předem informuje Realizační tým.
5. Nemůže-li se některý člen zúčastnit jednání ŘV, může pověřit svým zastupováním jinou osobu organizace, které písemně udělí plnou moc. Tento zástupce člena ŘV má pak na jednání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně výkonu hlasovacích a spolu-rozhodovacích práv.

#### Čl. IV. Hlasování per rollam

1. ŘV může projednat a přijmout usnesení v záležitosti, která nesnese odkladu, formou „per rollam“ (dále jen písemného projednání). O využití procedury písemného projednání rozhoduje vždy předseda.
2. Zahájením procedury písemného projednání, která probíhá formou elektronické pošty, se rozumí odeslání podkladových materiálů všem členům ŘV, ke kterým je připojeno oznámení předsedy o zahájení písemného projednání, návrh usnesení, lhůta pro doručení odpovědi a osoba, které se má stanovisko zaslat. Lhůta pro doručení odpovědi činí zpravidla minimálně 5 pracovních dnů ode dne zaslání podkladových materiálů, ale může být v závažných případech přiměřeně zkrácena.
3. V případě procedury písemného projednání jednotliví členové ŘV zasílají osobě z Realizačního týmu své vyjádření k předloženému návrhu prostřednictvím elektronické pošty. Vyjádření musí obsahovat jasnou proklamaci postoje člena ve formě: „pro“, „proti“, „zdržuji se“.
4. V případě, že se člen ŘV nevyjádří k návrhu usnesení v určené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
5. Rozhodnutí je v rámci písemného projednání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů ŘV. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.
6. Realizační tým následně informuje členy ŘV o výsledku do 5 pracovních dnů od ukončení procedury písemného projednání

#### Čl. V. Zápis

1. Z každého jednání ŘV se vyhotovuje zápis, který musí obsahovat jmenný seznam všech přítomných, datum, místo konání zasedání, stručný průběh jednání a shrnutí přijatých závěrů, opatření a úkolů.
2. Zápis pořizuje realizační tým projektu. Zápis obdrží všichni členové ŘV a je zařazen na internetové stránky [www.oslavka.cz](http://www.oslavka.cz) a to nejpozději do 10 dnů ode dne jeho podpisu předsedou ŘV.

#### Čl. VI. Závěrečné ustanovení

1. Tento jednací řád je platný po dobu realizace projektu a nabývá účinnosti dnem schválení ŘV na svém ustanovujícím zasedání.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

164



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

2. Změny a doplnění Jednacího řádu podléhají schválení ŘV a nabývají účinnosti dnem jejich schválení.
3. Originál Jednacího řádu je přístupný v kanceláři realizačního týmu, Třebíčská 376, 675 71 Náměšť nad Oslavou.
4. ŘV výbor byl ustaven dne 04. 05. 2022 v souladu s metodikou MŠMT „Postupy MAP III“ – příloha č. 3 výzvy Akční plánování v území s datem účinnosti 30. září 2020.

V Náměšti nad Oslavou 04. 05. 2022

Předseda Řídicího výboru

Jan Kotačka



Příloha č. 4

## STATUT ŘÍDÍCÍHO VÝBORU



### Statut

#### Řídícího výboru projektu „MAP ORP Náměšť nad Oslavou III“

registrační č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023048

#### Článek 1

##### Úvodní ustanovení

- 1) ŘV Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III, je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP ORP Náměšť nad Oslavou III (dále jen „MAP III“) a představitelem MAP III. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území realizace MAP III. ŘV je reprezentativní, tvořen zástupci dotčených skupin ze sektoru vzdělávání na území ORP Náměšť nad Oslavou.
- 2) ŘV je zřízen v návaznosti na projekt MAP III, v souladu s metodikou MŠMT „Postupy MAP III“ – příloha č. 3 výzvy Akční plánování v území s datem účinnosti 30. září 2020.
- 3) ŘV je vytvořen za účelem projednávání postupů a schvalování výstupů při realizaci MAP III. Role ŘV je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP III. ŘV plní i další úkoly uvedené v Článku 2.
- 4) ŘV je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP, a je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňující oblast vzdělávání na území realizace MAP III.
- 5) ŘV může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, aj.) uvedené v Článku 5.

#### Článek 2

##### Předmět činnosti Výboru

ŘV je platformou, kde se odehrává především spolupráce všech relevantních aktérů působících ve vzdělávání.

- 1) Činnost Výboru:
  - a) Je přímo spjata s plánováním, tvorbou a schvalováním dokumentu „MAP III“
  - b) Posuzuje a projednává návrhy řešení uvedeného dokumentu.
  - c) Projednává vzájemné územní vazby a dopady do území.
- 2) Zasedání ŘV se koná minimálně dvakrát ročně.

#### Článek 3

##### Složení řídicího výboru

- 1) ŘV je složen z povinných a doporučených zástupců z různých vzdělávacích institucí a dotčených skupin tak, aby byl reprezentativní z pohledu vzdělávání v daném území.
- 2) Účast zástupců jednotlivých subjektů v ŘV je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v ŘV MAP III. Pokud organizace, která má mít povinně člena v ŘV a nemá o účast zájem a nechce mít svého zástupce v ŘV, písemně o tom informuje Realizační tým MAP III.



3) Povinní zástupci:

- zástupce RT MAP III,
- zástupci zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních škol),
- vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) - školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
- učitelé,
- zástupci školních družin, školních klubů,
- zástupci základních uměleckých škol,
- zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP III,
- zástupce KAP,
- zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče),
- zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud je to pro daný MAP III relevantní),
- konzultant Odboru sociálního začleňování Ministerstva pro místní rozvoj (Agentura) - povinný partner pro územní obvody obcí ORP, na kterých se nachází sociálně vyloučená lokalita zařazená do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám/ Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení, a v MAP, které spolupracují/ rozhodly se spolupracovat s Agenturou (uzavřou Memorandum/dodatek k Memorandu s Agenturou),
- zástupce ITI nebo IPRÚ (pouze v relevantních případech, tj. území MAP III, které se překrývá s územím, pro které je zpracováno ITI nebo IPRÚ),
- zástupce MAS působících na území daného MAP III (výjimkou je stav, kdy MAS v území není anebo pokud je MAS zároveň žadatelem/realizátorem projektu MAP III),
- zástupce ORP, pokud není ORP žadatelem/realizátorem nebo partnerem projektu MAP III,
- zástupce všech dílčích částí nebo klastrů škol (pokud jsou v daném MAP III ukotveny).

4) Kromě povinných zástupců mohou být členy ŘV MAP III také:

- zástupce Centra podpory NPIČR - systémová podpora MAP III,
- zástupce mikroregionů na území MAP III,
- zaměstnavatelé v daném území,
- zástupci institucí, které spolupracují se školami – např. Česká školní inspekce, pedagogicko-psychologické poradny, OSPOD,
- zástupci sociálních služeb pracujících s dětmi a rodiči ohroženými sociálním vyloučením a chudobou,
- zástupce VŠ, především pedagogických fakult,
- další zástupci dle návrhu dalších členů ŘV MAP III.

5) Každý člen ŘV má hlasovací právo.

6) ŘV je řízen předsedou, který je volen členy ŘV.

7) Předseda řídí jednání dle Jednacího řádu ŘV.

8) První zasedání ŘV je považováno za ustavující, je přijat Statut a schválen Jednací řád ŘV.

9) Členství v ŘV vzniká usnesením ustavujícího jednání Řídícího výboru nebo doplněním nového člena na základě doporučení Realizačního týmu a schválením ŘV.

10) Pro rozhodování o odvolání členství nebo přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů ŘV.



- 11) Členství v ŘV zaniká:
- a) *odvoláním člena*
    - b) *odstoupením z funkce s odůvodněním doručeným předsedovi ŘV v písemné podobě*
    - c) *úmrtím člena*
    - d) *ukončením činnosti*
  - 12) Člen ŘV může ukončit svoji působnost ŘV, případně být odvolán ŘV v případě, že:
    - a) *ukončí činnost v organizaci, za kterou byl jmenován do ŘV*
    - b) *instituce, za kterou byl člen ŘV jmenován, podá návrh na jeho odvolání*
    - c) *člen ŘV neplní řádně úkoly vyplývající z jeho členství*
  - 13) Jednání ŘV mohou být přítomni členové Pracovních skupin, experti a případně i další hosté. Na jednání ŘV však nemají hlasovací právo, jejich hlas je hlasem poradním.

#### Článek 4

##### Řídící výbor – práva a povinnosti členů

1. Předseda volený členy ŘV má:
  - a) **povinnosti**
    - *účastní se jednání ŘV*
    - *v případě nemožnosti účastnit se jednání má povinnost za sebe sjednat zástupce*
    - *předsedá a vede jednání ŘV*
    - *podepisuje rozhodnutí ŘV*
    - *odpovídá za dodržování pravidel obsažených ve Statutu a Jednácím řádu členy ŘV*
    - *odpovídá za činnost Řídícího výboru*
    - *předkládá k hlasování případné podněty na změny ve složení ŘV*
  - b) **práva**
    - *účastní se hlasování*
    - *má rozhodovací pravomoc v případě rovnosti hlasů*
    - *vznáší návrhy a připomínky*
    - *navrhuje nové členy ŘV*
    - *navrhuje odvolání členů ŘV*
    - *může rezignovat na svůj mandát bez udání důvodu*
    - *navrhuje nového předsedu ŘV*
2. Člen Řídícího výboru má:
  - a) **povinnosti**
    - *účastní se zasedání ŘV*
    - *aktivně se podílí na práci ŘV a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jeho zasedání*
  - b) **práva**
    - *účastní se hlasování a spolurozhodování*
    - *vznáší návrhy a připomínky*
    - *navrhuje přizvání odborných pracovníků či jiných hostů k určitým bodům nebo celému zasedání ŘV*
    - *navrhuje nové členy*
    - *navrhuje a volí předsedu*
    - *navrhuje odvolání členů*
    - *navrhuje odvolání předsedy*
    - *v případě nemožnosti účastnit se zasedání má možnost zjednat adekvátního zástupce dané organizace na základě plné moci (tento zástupce má na zasedání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně hlasovacích a spolurozhodovacích práv)*



## Článek 5

### Pracovní skupiny jmenované Řídicím výborem

1. ŘV může vytvořit nepovinné pracovní skupiny pro další témata. ŘV může nadefinovat další pracovní skupiny dle potřeb ORP Náměšť nad Oslavou.
2. Pracovní skupina pro další témata má nadefinováno minimálně 5 členů.
3. Pracovní skupina pro další témata se schází minimálně 4x do roka.
4. Členství v pracovní skupině je honorováno dle přílohy č. 12 Podrobný popis pracovních pozic v projektu.
5. Členství v pracovní skupině je dobrovolné.

## Článek 6

### Organizační zajištění činnosti Řídicího výboru

1. Účast na ŘV členové potvrzují Realizačnímu týmu projektu.
2. Způsob a organizaci práce ŘV stanovuje Jednací řád ŘV, který schvaluje ŘV na ustavujícím zasedání a podepisuje předseda.
3. Činnost ŘV je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována Realizačním týmem Projektu.
4. Členství v ŘV není honorováno.

## Článek 7

### Závěrečná ustanovení

- 1) Statut schvaluje ŘV na svém ustavujícím zasedání a nabývá účinností dne 04. 05. 2022 po jeho podepsání předsedou.
- 2) Originál Statutu je přístupný v kanceláři realizačního týmu, Třebíčská 376, 675 71 Náměšť nad Oslavou.
- 3) Změny Statutu se provádějí formou číslovaných dodatků.
- 4) Statut je přístupný veřejnosti na internetové stránce [www.oslavka.cz](http://www.oslavka.cz). Na internetové stránce se zveřejňuje plné znění platného Statutu.

V Náměšti nad Oslavou dne 04. 05. 2022

  
Předseda Řídicího výboru  
Jan Kotačka





Příloha č. 5

## SLOŽENÍ PRACOVNÍCH SKUPIN

Pracovní skupina pro polytechniku a řemesla:

| Organizace       | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|------------------|--|
| ZŠ Husova Náměšť | Hana Hruškovičová                        |
| MŠ Sudice        | Ivana Suchá                              |
| MŠ Husova Náměšť | Jitka Braunová                           |
| ZŠ Mohelno       | Mgr. Horký Vladimír                      |
| ZŠ Husova        | Bc. Petr Voneš                           |

Předsedou a lídrem pracovní skupiny je Mgr. Vladimír Horký.

Dalšími lídry v této skupině jsou Michal Bartůněk, pedagog Hotelové školy Třebíč

Lenka Harbutová, švadlena

Jana Ondrůšková, cukrářka

Jitka Klímová, zahradnice Techn. služeb v Náměšti n.O.

ICT specialista

Petr Voneš, pedagog výpočetní techniky



#### Pracovní skupina pro financování:

| Organizace             | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|------------------------|--|
| Obec Naloučany         | Antonín Havlíček                         |
| ZUŠ Náměšť nad Oslavou | Martin Beneš                             |
| MŠ Náměšť Třebíčská    | Ivana Vytisková                          |
| ZŠ Komenského          | Hana Rousková                            |
| ZŠ Husova              | Věra Špačková                            |

Předsedou pracovní skupiny je Martin Beneš.

#### Pracovní skupina pro oblast čtenářské gramotnosti (k rozvoji potenciálu každého žáka):

| Organizace                  | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|-----------------------------|--|
| ZŠ Vícenice                 | Ctirad Obršlík                           |
| ZŠ Husova                   | Bc. Petr Voneš                           |
| MŠ Sedlec                   | Martina Petráková                        |
| ZŠ Studenec                 | Milada Červínčáková                      |
| ZŠ a MŠ Kralice nad Oslavou | Ivana Zejdová                            |

Předsedou a zároveň lídrem pracovní skupiny je Ctirad Obršlík.

Dalšími lídry v této skupině jsou

Ludmila Jelínková, autorka dětských knih  
Radomír Ráček, autor dětských knih  
Dana Zezulová, vedoucí Městské knihovny

ICT specialista

Petr Voneš, pedagog výpočetní techniky



Pracovní skupina pro oblast matematické gramotnosti (k rozvoji potenciálu každého žáka):

| Organizace      | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|-----------------|--|
| ZŠ a MŠ Březník | Mgr. Jan Nešpor                          |
| ZŠ Komenského   | Mgr. Marie Pemčáková                     |
| ZŠ Komenského   | Mgr. Lenka Rybníčková                    |
| ZŠ Rapotice     | Mgr. Roman Jánský                        |
| ZŠ Husova       | Petr Voneš                               |

Předsedou a zároveň lídrem pracovní skupiny je Mgr. Jan Nešpor.

Dalšími lídry v této skupině jsou Ing. Ferdinand Szemla, jednatel společnosti DMS, s.r.o.  
Ing. Petr Krátký, ředitel DDM Radost Náměšť n./Osl.

ICT specialista

Petr Voneš, pedagog výpočetní techniky

Pracovní skupina pro rovné příležitosti:

| Organizace                               | Zástupce organizace<br>(jméno, příjmení) |
|--|--|
| Dům dětí a mládeže Náměšť nad<br>Oslavou | Petr Krátký                              |
| ZŠ a MŠ Hartvíkovice, příspěv. org.      | Jana Havránková                          |
|  | Jana Ondrůšková                          |
| ZŠ Husova                                | Ilona Fialová                            |
| ZŠ Komenského                            | Markéta Havlátová                        |

Předsedou pracovní skupiny je Ing. Petr Krátký.



---

Příloha č. 6

---

## ŠABLONY I, II, III

Aktivita jednotlivých vzdělávacích zařízení spojené s realizací Projektů zjednodušeného vykazování jsou součástí všech tří akčních plánů.

Finální MAP ORP Náměšť nad Oslavou III byl schválen Řídícím výborem v usnesení ŘV2/2811/2023.

Jana Homolová  
předsedkyně Řídícího výboru  
MAP ORP Náměšť nad Oslavou III

V Náměšti nad Oslavou dne 28. listopadu 2023